



## מדפסת לייזר Dell B3460dn המדריך למשתמש



[www.dell.com](http://www.dell.com) | [support.dell.com](http://support.dell.com)

יוני 2012

### סימנים מסחריים

המידע במסמך זה נתון לשינויים ללא הודעה מראש.

© 2012 Dell Inc. כל הזכויות שמורות.

שיתוק באופן כלשהו ללא קבלת היתר בכתב מחברת Dell Inc. אסור בהחלט.

סימנים מסחריים שנעשה בהם שימוש במסמך זה: Dell, הולוגו של Dell, Dell, Inspiron, Dell Precision, Dimension, OptiPlex, Latitude, PowerEdge, PowerVault, PowerApp של Dell, הולוגו של Dell, Dell Inc.; Intel, Pentium של Dell Inc.; Intel, Pentium של Dell Inc.; Celeron הם סימנים מסחריים רשומים של Intel Corporation; Windows הם סימנים מסחריים רשומים של Microsoft Corporation; OpenManage הם סימנים מסחריים של Microsoft Corporation.

סימנים מסחריים אחרים ושמות מסחריים המוזכרים במסמך זה מתייחסים לגופים התובעים לעצמם את הזכויות על הסימנים והשמות המסחריים של המוצרים שהם מייצגים. לחברת Dell Inc. אין כל עניין בבעלות על סימנים מסחריים ושמות מסחריים, למעט אלה השייכים לה.

## תוכן העניינים

### 6.....מידע על בטיחות.....

### 8.....למד אודות המדפסת.....

8.....מציאת מידע אודות המדפסת.....

9.....בחירת מיקום למדפסת.....

10.....תצורות מדפסת.....

11.....בעזרת לוח הבקרה של המדפסת.....

12.....משמעות הצבעים של נוריות המחוון ושל הלחצן Sleep (שינה).....

### 13.....הגדרות מדפסת נוספות.....

13.....התקנת אפשרויות פנימיות.....

17.....התקנת אפשרויות חומרה.....

19.....חיבור כבלים.....

20.....הגדרת תוכנת המדפסת.....

22.....עבודה ברשת.....

25.....חיבור המדפסת לרשת אלחוטית בערת שרת האינטרנט המוטמע.....

26.....אימות הגדרת המדפסת.....

### 27.....טעינת נייר ומדיה מיוחדת.....

27.....הגדרת גודל וסוג הנייר.....

27.....קביעת תצורה של הגדרות נייר אוניברסליות.....

27.....שימוש בסל הסטנדרטי ובמעצור הנייר.....

28.....טעינת מגשים.....

32.....טעינה במזין הרב-תכליתי.....

35.....קישור וביטול קישור מגשים.....

35.....קישור מגשים וביטול קישור מגשים.....

35.....הגדרת שם מותאם אישית עבור סוג נייר.....

36.....הקצאת שם סוג נייר מותאם אישית.....

37.....הקצאת סוג נייר מותאם אישית.....

### 38.....מדריך לנייר ולמדיה מיוחדת.....

38.....הנחיות לנייר.....

40.....שימוש במדיה מיוחדת.....

42.....גדלים, סוגים ומשקלים נתמכים של נייר.....

**45.....הדפסה**

45.....	הדפסת מסמך
45.....	הדפסת מסמך
45.....	התאמת כהות הטונר
46.....	הדפסה מהתקן נייד
46.....	הדפסה מכונן הבזק
46.....	הדפסה מכונן הבזק
48.....	כונן הבזק וסוגי קבצים נתמכים
48.....	הדפסת עבודות סודיות ועבודות מוחזקות אחרות
48.....	הדפסת עבודות סודיות ועבודות מוחזקות אחרות
49.....	הדפסת דפי מידע
49.....	הדפסת רשימת דוגמאות של גופנים
49.....	הדפסת רשימת ספרייה
49.....	ביטול עבודת הדפסה
49.....	ביטול משימת הדפסה מלוח הבקרה של המדפסת
50.....	ביטול משימת הדפסה מהמחשב

**51.....הבנת תפריטי המדפסת**

51.....	רשימת תפריטים
51.....	תפריט נייר
59.....	תפריט דוחות
60.....	תפריט רשת/יציאות
67.....	תפריט אבטחה
68.....	תפריט הגדרות
79.....	תפריט עזרה

**81.....חיסכון בכסף ושמירה על הסביבה**

81.....	חיסכון בנייר ובטונר
81.....	חיסכון באנרגיה
84.....	מיחזור

**85.....אבטחת המדפסת**

85.....	שימוש בתכונה נעילת אבטחה
85.....	הצהרה על נדיפות
85.....	מחיקת זיכרון נדיף
86.....	מחיקת זיכרון לא נדיף
86.....	חיפוש מידע אבטחה על המדפסת

**87.....תחזוקת המדפסת**

- 87.....ניקוי המדפסת.
- 87.....בדיקת מצב החומרים המתכלים והחלקים.
- 88.....הערכת מספר העמודים שנותרו.
- 88.....הזמנת חומרים מתכלים.
- 89.....אחסון חומרים מתכלים.
- 89.....החלפת חומרים מתכלים.
- 93.....העברת המדפסת.

**95.....ניהול המדפסת**

- 95.....ניהול הודעות מדפסת.
- 95.....גישה אל Status Monitor Center.
- 95.....בדיקת התצוגה הווירטואלית.
- 96.....הצגת דוחות.
- 96.....הגדרת התראות על חומרים מתכלים באמצעות שרת האינטרנט המוטמע.
- 97.....שינוי הגדרות הדפסה למסמכים חסויים.
- 97.....העתקת הגדרות המדפסת למדפסות אחרות.
- 98.....שחזור הגדרות ברירת המחדל של היצרן.

**99.....ניקוי חסימות**

- 99.....הימנעות מחסימות נייר.
- 100.....הבנת הודעות על החסימות ומיקומן.
- 101.....[x]-חסימת דף, פתח דלת אחורית. [20y.xx].
- 104.....[x]-חסימת נייר, פתח דלת אחורית. [20y.xx].
- 105.....[x]-חסימת דף, נקה סל סטנדרטי. [20y.xx].
- 106.....[x]-חסימת נייר, הסר מגש 1 לניקוי דופלקס. [23y.xx].
- 107.....[x]-חסימת דף, פתח מגש [24y.xx]. [x].
- 108.....[x]-חסימת דף, נקה מזין ידני. [25y.xx].

**110.....פתרון בעיות**


- 110.....הבנת הודעות המדפסת.
- 120.....פתרון בעיות מדפסת.
- 125.....פתרון בעיות הדפסה.
- 147.....שרת האינטרנט המוטמע אינו נפתח.
- 148.....פניה לתמיכת הטכנית.

<b>149.....</b>	<b>נספח</b>
<b>151.....</b>	<b>אינדקס</b>


## מידע על בטיחות


חבר את כבל החשמל לשקע חשמל מוארק ונגיש הנמצא בסמוך למוצר.

אל תציב מוצר זה ואל תשתמש בו בסמוך למים או מקומות רטובים.

**זהירות - אפשרות לפגיעה:** במוצר זה נעשה שימוש בלייזר. שימוש בפקדים או התאמות או ביצוע נהלים אחרים מאלה המצוינים בזאת עלול להסתיים בחשיפה לקרינה מסוכנת. 


בתהליך ההדפסה, המוצר מחמם את חומרי ההדפסה והחום עשוי לגרום לשחרור פליטות מחומרי ההדפסה. עליך להבין את הסעיף בהוראות ההפעלה הודן בהנחיות לבחירת חומרי הדפסה כדי למנוע את האפשרות של פליטות מזיקות.


**זהירות - אפשרות לפגיעה:** סוללת הליתיום שבמוצר זה אינה מיועדת להחלפה. קיימת סכנת התפוצצות אם סוללת ליתיום אינה מוחלפת בצורה נכונה. אל תטען מחדש, אל פרק ואל תשרוף סוללת ליתיום. השלך סוללות משומשות בהתאם להוראות היצרן ובהתאם לתקנות המקומיות. 


**זהירות - אפשרות לפגיעה:** לפני העברת המדפסת, בצע את ההנחיות הבאות כדי למנוע פגיעה או נזק למדפסת. 

- כבה את המדפסת באמצעות מתג הכיבוי ולאחר מכן נתק את כבל החשמל משקע החשמל.
- נתק את כל הכבלים מהמדפסת לפני העברתה.
- הם מותקן מגש אופציונלי, הסר אותו מהמדפסת. כדי להסיר את המגש האופציונלי, הסט את התפס שבצדו הימני של המגש לכיוון חזית המדפסת עד שיכנס בנקישה למקומו.
- השתמש במאחזים שמשני צדי המדפסת כדי להרים אותה.
- ודא שהאצבעות אינן נמצאות מתחת למדפסת כאשר אתה מציב אותה.
- לפני הצבת המדפסת, ודא שקיים מרווח מספיק סביבה.


השתמש רק בכבל החשמל המסופק עם המוצר או בכבל חשמל חלופי המאושר על-ידי היצרן.

**זהירות - משטח חם:** החלק הפנימי של המדפסת עלול להיות חם. להפחתת הסיכון לפגיעה מרכיב חם, יש לאפשר למשטח להתקרר לפני שנוגעים בו. 


**זהירות - סכנת התחשמלות:** אם תיגש ללוח הבקר או תתקין חומרה אופציונלית או התקני זיכרון לאחר הגדרת המדפסת, כבה את המדפסת ונתק את כבל החשמל משקע החשמל לפני שתמשיך. אם קיימים התקנים אחרים המחוברים למדפסת, כבה גם אותם ונתק כבלים כלשהם המתחברים למדפסת. 


**זהירות - סכנת התחשמלות:** ודא שכל החיבורים החיצוניים (דוגמת Ethernet וחיבורי מערכת טלפון) מותקנים כהלכה ביציאות המסומנות המיועדות לחיבורם. 


מוצר זה תוכנן, נבדק ואושר כדי לעמוד בתקני הבטיחות הגלובליים המחמירים בשימוש ברכיבים ספציפיים של היצרן. אפשר שמאפייני הבטיחות של חלקים אחדים לא תמיד יהיו מובנים מאליהם. היצרן לא ישא באחריות לשימוש בחלקי חילוף אחרים.

**זהירות - אפשרות לפגיעה:** אל תחתוך, תפתל, תכופף, תמחץ את כבל החשמל ואל תניח חפצים כבדים עליו. אל תאפשר שחיקה או מתיחה של כבל החשמל. אל תלחץ את כבל החשמל בין חפצים דוגמת רהיטים לבין קירות. כל אחד מהמקרים לעיל קיימת סכנה של שריפה או התחשמלות. בדוק בקביעות אם קיימות בעיות מסוג זה בכבל החשמל. נתק את כבל החשמל משקע החשמל לפני שתבדוק אותו. 

לשירות ותיקונים, מלבד אלה המוזכרים בתיעוד למשתמש, פנה לנציג שירות.

**זהירות - סכנת התחשמלות:** כדי להימנע מסכנת התחשמלות בעת ניקוי החלק החיצוני של המדפסת, נתק את כבל החשמל מהשקע בקיר ונתק את כל הכבלים מהמדפסת לפני שתמשיך. 

**זהירות - אפשרות לפגיעה:** כדי להפחית את סכנת חוסר היציבות של הציוד, טען כל מגש בנפרד. שמור את כל יתר המגשים סגורים עד שיהיה עליך לפתוח אותם. 


**זהירות - סכנת התחשמלות:** אל תתקין מוצר זה ואל תבצע חיבורי חוטים או חשמל כלשהם, כגון תכונת הפקס, כבל חשמל או טלפון, במהלך סופת ברקים. 

---

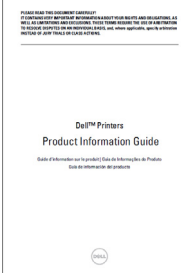
**שמור הוראות אלה.**

# למד אודות המדפסת

## מציאת מידע אודות המדפסת

באפשרותך למצוא זאת כאן	מה אתה מחפש?
<p>תיעוד התקנה—תיעוד ההתקנה נכלל עם המדפסת.</p>	<p>הוראות התקנה ראשונית:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• חיבור המדפסת</li> <li>• התקנת תוכנת המדפסת</li> </ul>
<p>המדריך למשתמש והמדריך המהיר להפעלה — המדריכים זמינים בתקליטור תוכנה ותיעוד. לעדכונים, עיין באתר האינטרנט שלנו בכתובת <a href="http://support.dell.com">http://support.dell.com</a>.</p>	<p>הגדרות נוספות והוראות להפעלת המדפסת:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• בחירה בנייר ובמדיה מיוחדת ואחסונו</li> <li>• טעינת נייר</li> <li>• שינוי הגדרות התצורה של המדפסת</li> <li>• הצגת והדפסת מסמכים ותצלומים</li> <li>• הגדרת תוכנת המדפסת והשימוש בה</li> <li>• הגדרת תצורת המדפסת ברשת</li> <li>• טיפול ותחזוקה של המדפסת</li> <li>• פתרון בעיות</li> </ul>
<p><i>Networking Guide</i> (מדריך לעבודה ברשת)—פחת את תקליטור <i>Software and Documentation</i> (תוכנה ותיעוד) ולאחר מכן חפש את <i>Printer and Software Documentation</i> (תיעוד מדפסת ותוכנה) בתיקייה Pubs (פרסומים). ברשימת הפרסומים, לחץ על <b>Networking Guide (מדריך לעבודה ברשת)</b>.</p>	<p>הנחיות עבור:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• חיבור המדפסת לרשת Ethernet</li> <li>• פתרון בעיות חיבור המדפסת</li> </ul>
<p>עזרה עבור Windows או Mac—פתח תוכנה או יישום של המדפסת, ואז לחץ על <b>Help (עזרה)</b>. לחץ על  כדי להציג מידע תלוי-הקשר. <b>הערות:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• העזרה מותקנת אוטומטית עם תוכנת המדפסת.</li> <li>• תוכנת המדפסת ממוקמת בתיקיית תוכנית המדפסת או בשולחן העבודה, בהתאם למערכת ההפעלה שברשותך.</li> </ul>	<p>עזרה בשימוש בתוכנת המדפסת</p>
<p>אתר התמיכה של Dell—<a href="http://support.dell.com">http://support.dell.com</a> מספרי טלפון לתמיכה ושעות העבודה באזור או במדינה שלך ניתן לחפש באתר התמיכה. הכן את המידע הבא בהישג יד בעת שתפנה לתמיכה כדי שיוכלו לשרת אותך מהר יותר:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• תג שירות</li> <li>• קוד שירות מהיר</li> </ul> <p><b>הערה:</b> תג השירות וקוד השירות המהיר נמצאים על תוויות שעל המדפסת.</p>	<p>המידע הנוסף העדכני ביותר, עדכונים ותמיכה טכנית:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• תיעוד</li> <li>• הורדות מנהלי התקנים</li> <li>• שדרוגי מוצר</li> <li>• פרטי שיחת שירות ותיקון</li> <li>• מצב הזמנה</li> <li>• תמיכה בצ'אט חי</li> <li>• תמיכה באמצעות דואר אלקטרוני</li> <li>• תמיכה קולית</li> </ul>



באפשרותך למצוא זאת כאן	מה אתה מחפש?
<p>תקליטור <i>Software and Documentation</i> (תוכנה ותיעוד)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• תוכנה ומנהלי התקן—מנהלי התקן מאושרים למדפסת שלי ומתקינים לתוכנת המדפסת של Dell</li> <li>• קובצי Readme—שינויים טכניים של הרגע האחרון או חומר עיון טכני מתקדם למשתמשים מנוסים או טכנאים.</li> </ul>
<p>אתר חומרים מתכלים של מדפסת Dell—<a href="http://dell.com/supplies">http://dell.com/supplies</a> ניתן לרכוש חומרים מתכלים למדפסת בצורה מקוונת, טלפון או בחנויות קמעונות נבחרות.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• חומרים מתכלים ואביזרים למדפסת שלי</li> <li>• מיכלי דיו חליפיים</li> </ul>
<p>מדריך מידע המוצר</p>  <p>הערה: מדריך מידע המוצר עשוי שלא להיות זמין במדינה או באזור שלך.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• מידע בטיחותי להכנה להפעלת המדפסת שברשותי</li> <li>• מידע בנושא תקינה</li> <li>• מידע בנושא אחריות</li> </ul>

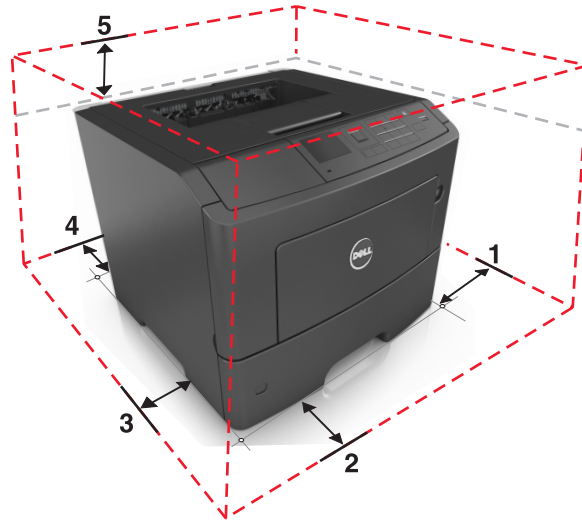
## בחירת מיקום למדפסת

בעת בחירת מיקום למדפסת, השאר מספיק מקום לפתיחת מגשים, כיסויים ודלתות. אם אתה מתכנן להתקין חומרה אופציונלית כלשהי, השאר מספיק מקום גם בשבילה. חשוב מאוד:

- התקן את המדפסת סמוך לשקע חשמל מוארק כנדרש ונגיש בקלות.
- ודא שהאוויר בחדר עומד בגרסה המעודכנת של תקן ASHRAM 62 או של תקן CAN Technical Committee 156.
- דאג למשטח שטוח, איתן ויציב.
- הקפד שהמדפסת תהיה:
  - נקייה, ייבשה ונטולת אבק.
  - מרוחקת ממהדקי נייר ומסיכות הידוק שעלולים ליפול לתוכה בקלות
  - מרוחקת מזרם אוויר ישיר, מזגנים, תנורים או מאווררים.
  - ללא תנאי שמש ישירה או לחות קיצונית.
- שים לב לטמפרטורות המומלצות והימנע מתנודות בטמפרטורה.

טמפרטורת הסביבה	16 עד 32 מעלות צלזיוס
טמפרטורת אחסון	-20 עד 40 מעלות צלזיוס

- אפשר את זרימת הכמות המומלצת של מקום סביב המדפסת לאוויר מתאים.

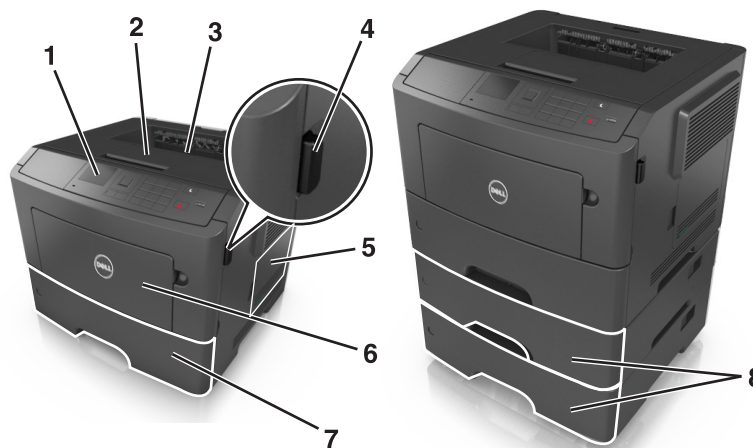


1	צד ימין	30 ס"מ (12 אינץ')
2	חזית	51 ס"מ (20 אינץ')
3	צד שמאל	20 ס"מ (8 אינץ')
4	גב	20 ס"מ (8 אינץ')
5	חלק עליון	30 ס"מ (12 אינץ')

## תצורת מדפסת

**זהירות - אפשרות לפגיעה:** כדי להפחית את סכנת חוסר היציבות של הציוד, טען כל מגש בנפרד. שמור את כל יתר המגשים סגורים עד שיהיה צורך בהם. ⚠

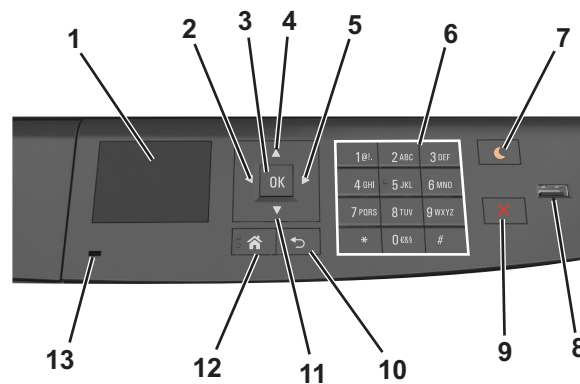
ניתן להגדיר את תצורת המדפסת על-ידי הוספת 2 מגשים אופציונליים ל- 550 גיליונות. להוראות על התקנת המגשים האופציונליים, ראה את "התקנת מגשים אופציונליים" בעמוד 17.



1	לוח הבקרה של המדפסת
2	מעצור נייר
3	סל סטנדרטי

4	לחצן שחרור דלת קדמית
5	דלת גישה ללוח הבקר
6	מזין רב-תכליתי ל- 100 גיליונות
7	מגש סטנדרטי ל- 550 גיליונות
8	מגשים אופציונליים ל- 550 גיליונות

## בעזרת לוח הבקרה של המדפסת



קוד	השתמש ב:	
1	Display (הצגה)	בדיקת מצב המדפסת וההודעות. התקן והפעל את המדפסת
2	לחצן חץ שמאלה	גלול לשמאל.
3	הלחצן בחירה	לבחור באפשרויות תפריט. לשמור הגדרות.
4	לחצני חץ למעלה	לגלול למעלה.
5	לחצן חץ ימינה	גלול לימין.
6	לוח מקשים	הזן אותיות, מספרים או סמלים.
7	לחצן Sleep שינה)	מאפשר מצב שינה או מצב היברנציה. הפעולות הבאות מעירות את המדפסת ממצב שינה: <ul style="list-style-type: none"> <li>לחיצה על לחצן פיזי</li> <li>פתיחת מגש או הדלת הקדמית</li> <li>שליחת עבודת הדפסה מהמחשב.</li> <li>ביצוע איפוס בהפעלה בעזרת מתג ההפעלה הראשי</li> <li>חיבור התקן ביציאת ה-USB</li> </ul>
8	יציאת USB	חבר כונן הבזק למדפסת. <b>הערות:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>רק יציאת ה-USB הקדמית תומכת בכונני הבזק.</li> <li>תכונה זו זמינה בדגמי מדפסת נבחרים בלבד.</li> </ul>
9	הלחצן עצור או ביטול	עצור את כל פעילויות המדפסת.
10	הלחצן חזרה	לחזור למסך הקודם.

השתמש ב:	כדי
11	לחצן חץ למטה
12	לחצן בית
13	נורית חיווי

## משמעות הצבעים של נוריות המחונן ושל הלחצן Sleep (שינה)

צבעי הנוריות של המחונן ושל הלחצן Sleep (שינה) בלוח הבקרה של המדפסת מייצגים מצבים מסוימים של המדפסת.

### צבעי נורית המחונן ומצבי המדפסת המתאימים להם

נורית חיווי	מצב מדפסת
Off (כבוי)	המדפסת כבויה או במצב Hibernate (מנוחה).
ירוק מהבהב	המדפסת מתחממת, מעבדת נתונים, או מדפיסה.
ירוק רציף	המדפסת מופעלת, אך במצב סרק.
אדום מהבהב	המדפסת מחייבת התערבות של המשתמש.

### צבעי נורית הלחצן Sleep (שינה) ומצבי המדפסת המתאימים להם

נורית הלחצן Sleep (שינה)	מצב מדפסת
Off (כבוי)	המדפסת אינה פעילה או במצב Ready (מוכנה).
כתום רציף	המדפסת במצב Sleep (שינה).
כתום מהבהב	המדפסת מתעוררת ממצב Hibernate (מנוחה) או נכנסת אליו.
מהבהב בכתום למשך 0.1 שניות, ולאחר מכן כבוי לחלוטין למשך 1.9 שניות בדפוס של פעימה	המדפסת במצב Hibernate (מנוחה).

## הגדרות מדפסת נוספות

### התקנת אפשרויות פנימיות

הערות:

- Wi-Fi, (WEP) Wired Equivalent Privacy, (SSID) Service Set Identifier הוא שם שמוקצה לרשת אלחוטית. WPA2, (WPA) Protected Access וכן 802.1X - RADIUS הם סוגים של אבטחה המשמשת ברשת.

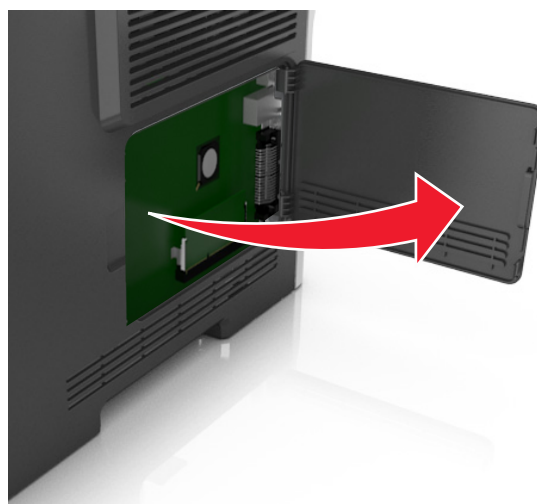
### אפשרויות פנימיות זמינות

- **כרטיסי זיכרון**
- DDR3 DIMM
- זיכרון הבזק
  - גופנים
  - קושחה
- ברקוד לטפסים
- Prescribe
- IPDS
- Printcrypton

### גישה ללוח הבקר

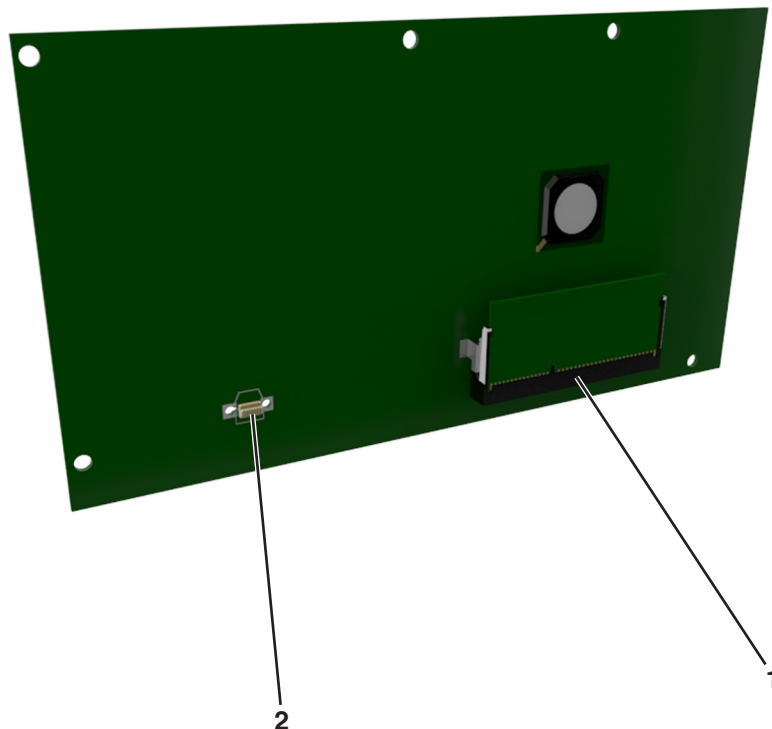
**זהירות - סכנת התחשמלות:** אם תיגש ללוח הבקר או תתקין חומרה אופציונלית או התקני זיכרון לאחר הגדרת המדפסת, כבה את המדפסת ונתק את כבל החשמל משקע החשמל לפני שתמשיך. אם קיימים התקנים אחרים המחוברים למדפסת, כבה גם אותם ונתק כבלים כלשהם המתחברים למדפסת.

**1** פתח את דלת הגישה של לוח הבקר.



**2** השתמש באיור הבא כדי לאתר את המחבר המתאים.

**אזהרה-נזק אפשרי:** רכיבים אלקטרוניים בלוח הבקר ניזוקים בקלות מחשמל סטטי. גע בחלק מתכתי כלשהו במדפסת לפני שתיגע ברכיבים אלקטרוניים כלשהם בלוח הבקר או במחברים.



מחבר כרטיס זיכרון	<b>1</b>
מחבר כרטיס אפשרות	<b>2</b>

## התקנת כרטיס זיכרון

**זהירות - סכנת התחשמלות:** אם תיגש ללוח הבקר או תתקין חומרה אופציונלית או התקני זיכרון לאחר הגדרת המדפסת, כבה את המדפסת ונתק את כבל החשמל משקע החשמל לפני שתמשיך. אם קיימים התקנים אחרים המחוברים למדפסת, כבה גם אותם ונתק כבלים כלשהם המתחברים למדפסת. ⚠️

**אזהרה-נזק אפשרי:** רכיבים אלקטרוניים בלוח הבקר ניזוקים בקלות מחשמל סטטי. גע בחלק מתכתי כלשהו במדפסת לפני שתיגע ברכיבים אלקטרוניים כלשהם בלוח הבקר או במחברים.

ניתן לרכוש בנפרד כרטיס זיכרון אופציונלי ולחבר אותו ללוח הבקר.

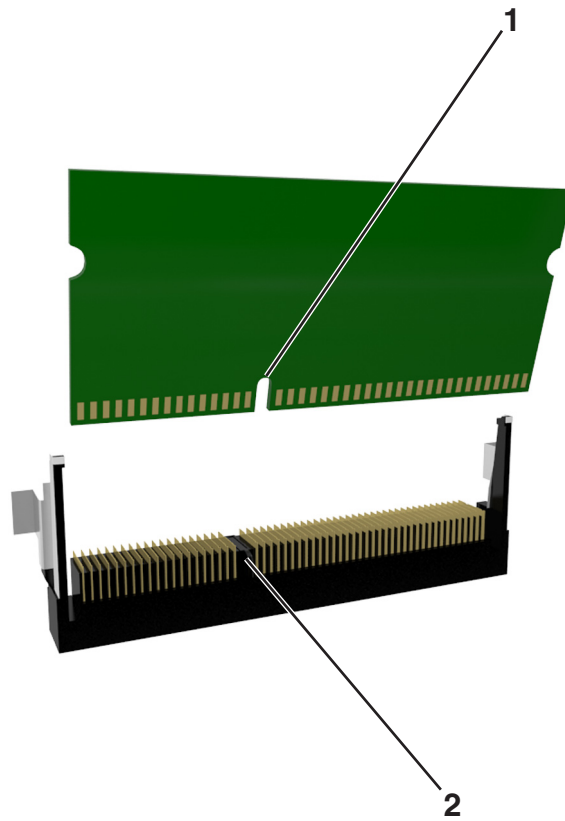
**1** גש ללוח הבקר.

לקבלת מידע נוסף, ראה את "גישה ללוח הבקר" בעמוד 13.

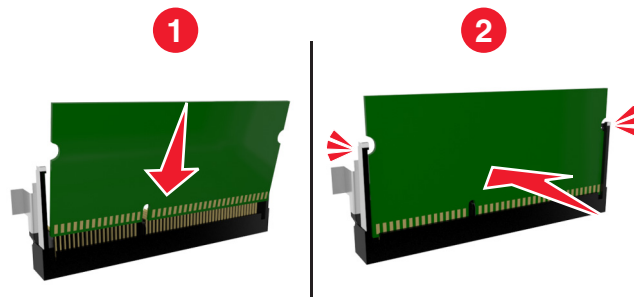
**2** הוצא את כרטיס הזיכרון מהארזה.

**אזהרה-נזק אפשרי:** אך תיגע בנקודות החיבור לאורך קצה הכרטיס. נגיעה עלולה לגרום לנזק.

3 יישר את החרוץ (1) שעל כרטיס הזיכרון עם הבליטה (2) שעל המחבר.



4 לחץ את כרטיס הזיכרון היישר לתוך המחבר ולאחר מכן דחף אותו לדופן לוח הבקר עד שייכנס למקומו בנקישה.



5 סגור את דלת הגישה של לוח הבקר.

**הערה:** לאחר שתוכנת המדפסת ואפשרויות חומרה כלשהן מותקנות, ייתכן שיהיה צורך להוסיף ידנית את האפשרויות במנהל התקן המדפסת כדי שיהיו זמינות לעבודות הדפסה. לקבלת מידע נוסף, ראה את "עדכון אפשרויות זמינות במנהל התקן המדפסת" בעמוד 21.

## התקנת כרטיס אופציונלי

**זהירות - סכנת התחשמלות:** אם תיגש ללוח הבקר או תתקין חומרה אופציונלית או התקני זיכרון לאחר הגדרת המדפסת, כבה את המדפסת ונתק את כבל החשמל משקע החשמל לפני שתמשיך. אם מחוברים למדפסת התקנים אחרים כלשהם, כבה גם אותם ונתק את כל הכבלים המוליכים אל המדפסת.

**אזהרה-נזק אפשרי:** רכיבים אלקטרוניים על לוח המערכת נפגמים בקלות מחשמל סטטי. גע בחפץ מתכתי כלשהו במדפסת לפני שתיגע ברכיבים אלקטרוניים או במחברים כלשהם בלוח המערכת.

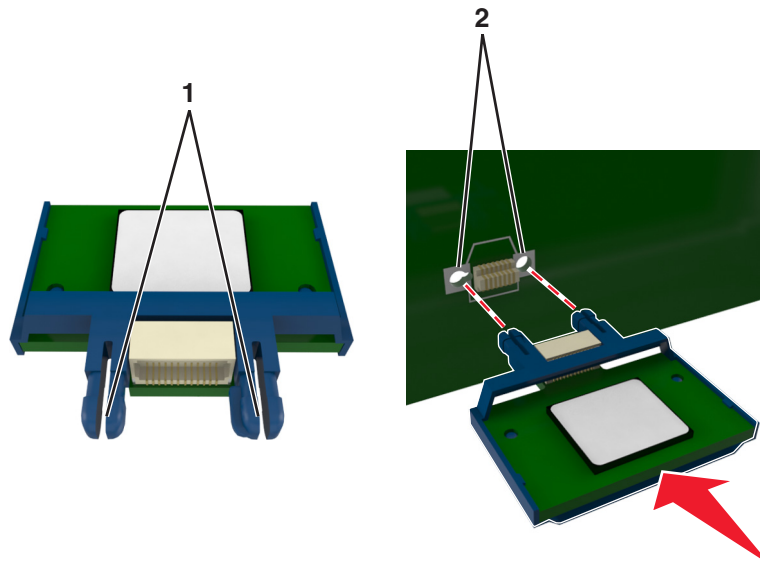
**1** גש ללוח המערכת.

למידע נוסף, ראה "גישה ללוח הבקר" בעמוד 13.

**2** הוצא את הכרטיס האופציונלי מאריזתו.

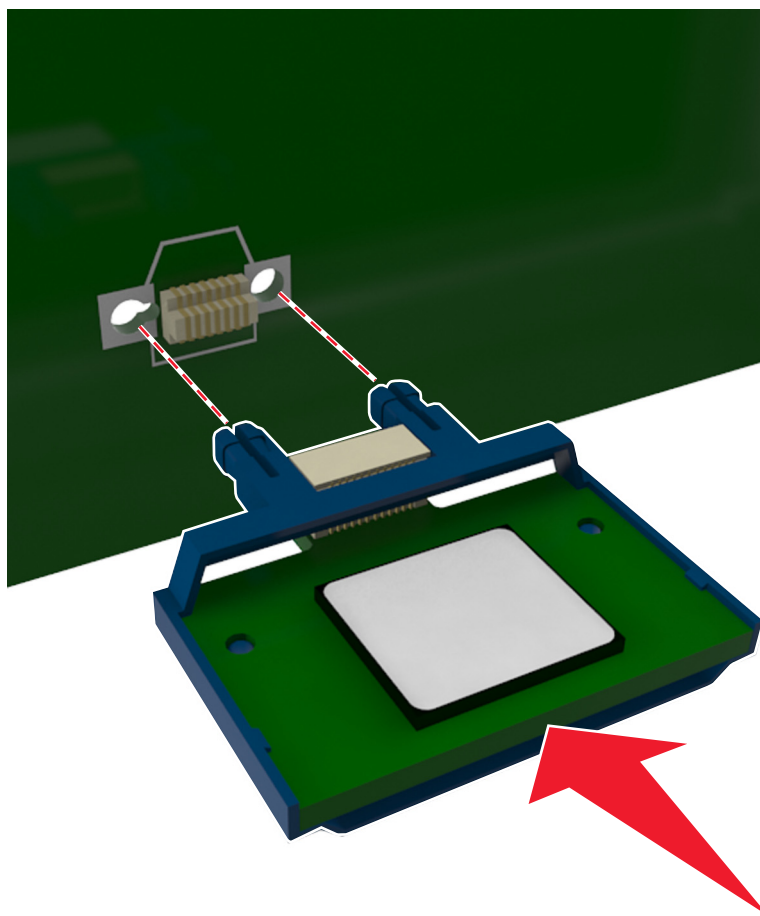
**אזהרה-נזק אפשרי:** הימנע ממגע עם נקודות החיבור לאורך קצה הכרטיס.

**3** אחוז בכרטיס בצדדיו ויישר את הפינים מפלסטיק (1) שעל הכרטיס עם החורים (2) בלוח המערכת.





4 דחוף בחוזקה את הכרטיס למקומו כפי שמוצג באיור.



**אזהרה-נזק אפשרי:** התקנה לא נכונה של הכרטיס עשויה לגרום לנזק לכרטיס וללוח המערכת.

**הערה:** כל אורך המחבר על הכרטיס חייב לגעת ולהתיישר עם לוח המערכת.

5 סגור את דלת הגישה ללוח המערכת.

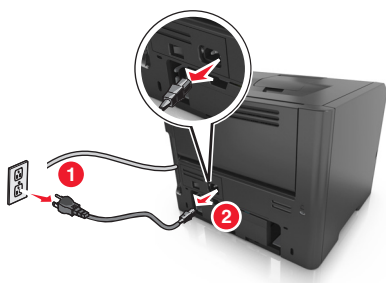
**הערה:** לאחר שתוכנת המדפסת ואפשרויות חומרה כלשהן מותקנות, ייתכן שיהיה צורך להוסיף ידנית את האפשרויות במנהל התקן המדפסת כדי שיהיו זמינות לעבודות הדפסה. למידע נוסף, ראה "עדכון אפשרויות זמינות במנהל התקן המדפסת" בעמוד 21.

## התקנת אפשרויות חומרה

### התקנת מגשים אופציונליים

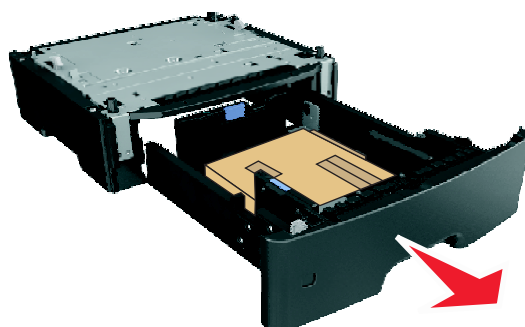
**זהירות - סכנת התחשמלות:** אם תיגש ללוח הבקרה או תתקין חומרה אופציונלית או התקני זיכרון לאחר הגדרת המדפסת, כבה את המדפסת ונתק את כבל החשמל משקע החשמל לפני שתמשיך. אם קיימים התקנים אחרים המחוברים למדפסת, כבה גם אותם ונתק כבלים כלשהם המתחברים למדפסת. ⚠️

1 כבה את המדפסת באמצעות מתג הכיבוי ולאחר מכן נתק את כבל החשמל משקע החשמל.



**2** הוצא את המגש מהאריזה ולאחר מכן הסר את כל חומרי האריזה.

**3** הוצא את המגש לגמרי מתוך הבסיס.



**4** הסר את כל חומרי האריזה מהחלק הפנימי של המגש.

**5** הכנס את המגש לבסיס.

**6** הנח את המגש סמוך למדפסת.

**7** יישר את המדפסת עם המגש ולאחר מכן הורד את המדפסת למקום.

**הערה:** מגשים אופציונליים ננעלים יחד כשהם מוערמים.



8 חבר את כבל החשמל למדפסת ולאחר מכן לשקע חשמל מוארק כנדרש. לאחר מכן הפעל את המדפסת.



**הערה:** לאחר שתוכנת המדפסת ואפשרויות חומרה כלשהן מותקנות, ייתכן שיהיה צורך להוסיף ידנית את האפשרויות במנהל התקן המדפסת כדי שיהיו זמינות לעבודות הדפסה. לקבלת מידע נוסף, ראה את "עדכון אפשרויות זמינות במנהל התקן המדפסת" בעמוד 21.

כדי להסיר את המגשים האופציונאליים, הסט את התפס שבצדה הימני של המדפסת לכיוון חזית המדפסת עד שיכנסבנקישה למקומו, ולאחר מכן הסר את המגשים המוערמים אחד אחד מהעליון לתחתון.

## חיבור כבלים

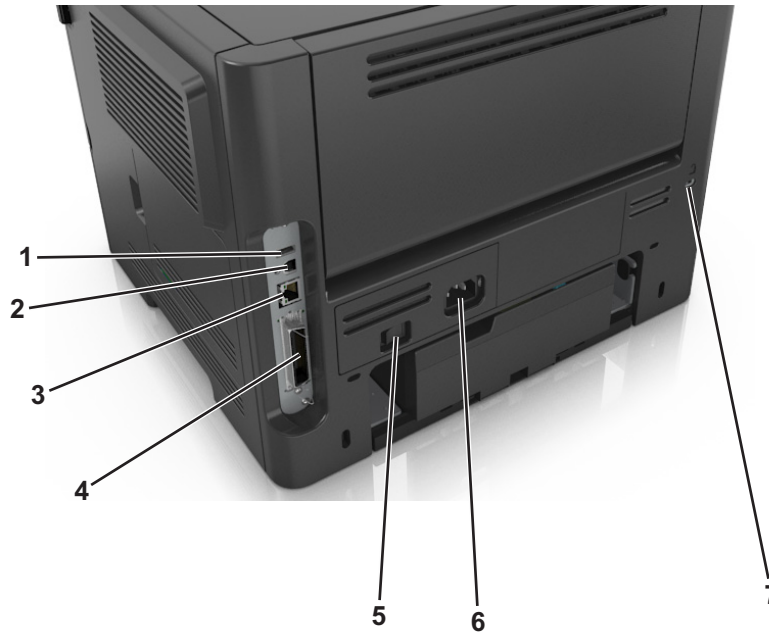
חבר את המדפסת למחשב באמצעות כבל USB או כבל מקבילי, או לרשת באמצעות כבל Ethernet.

הקפד להתאים את הדברים הבאים:

- סמל ה-USB שעל הכבל עם סמל ה-USB שעל המדפסת
- את הכבל המקבילי המתאים עם היציאה המקבילית

• כבל ה- Ethernet המתאים לציאת ה- Ethernet

אזהרה-נזק אפשרי: אל תיגע בכבל ה-USB, במתאם רשת כלשהו או במדפסת באזור המוצג, בעת הדפסה פעילה. אובדן נתונים או תקלה עלולים להתרחש.



השתמש ב:	כדי	
1	יצאת USB	לחבר מתאם נוסף ואופציונלי לרשת אלחוטית.
2	יצאת מדפסת USB	לחבר את המדפסת למחשב.
3	יצאת Ethernet	להוסיף את המדפסת לרשת Ethernet.
4	יציאה מקבילית	לחבר את המדפסת למחשב.
5	הערה: יציאה זו זמינה בדגמי מדפסת נבחרים בלבד.	להפעיל ולכבות את המדפסת.
6	מתג הפעלה	שקע כבל החשמל של המדפסת
7	חרוץ אבטחה	לחבר מנעול שיאבטח את המדפסת למקום.

## הגדרת תוכנת המדפסת

### התקנת תוכנת המדפסת


**הערה:** אם התקנת את תוכנת המדפסת במחשב בעבר ועליך להתקין מחדש את התוכנה, הסר תחילה את ההתקנה הנוכחית של התוכנה.

#### משתמי Windows

1 סגור את כל התוכניות הפתוחות.

2 הכנס את התקליטור *Software and Documentation*.

אם תיבת הדו-שיח של ההתקנה אינה מופיעה לאחר רגע, הפעל את התקליטור ידנית:

- א לחץ על  או לחץ על **התחל** ולאחר מכן לחץ על **הפעלה**.
  - ב בתיבה "התחל חיפוש" או "הפעלה", הקלד **D:\setup.exe**, כאשר **D** היא אות כונן התקליטורים/DVD.
  - ג לחץ על **Enter** או לחץ על **אישור**.
- 3 לחץ על **התקנה** ובצע את ההוראות שעל מסך המחשב.

### משתמי Macintosh

- 1 סגור את כל היישומים הפתוחים.
  - 2 הכנס את התקליטור *Software and Documentation*.
- אם תיבת הדו-שיח להתקנה אינה מופיעה כעבור רגע, לחץ על סמל התקליטור בשולחן העבודה.
- 3 לחץ פעמיים על לחץ על חבילת התקנת התוכנה ובצע את ההוראות שעל מסך המחשב.
- הערה:** נצל את מלוא היתרונות של המדפסת, בחר באפשרות ההתקנה המותאמת אישית ולאחר מכן בחר את כל החבילות המפורטות.


### באמצעות האינטרנט

ייתכן שקיימת תוכנת מעודכנת למדפסת בכתובת <http://support.dell.com>.

## עדכון אפשרויות זמינות במנהל התקן המדפסת

כאשר תוכנת המדפסת ואפשרויות חומרה כלשהן מותקנות, ייתכן שיהיה צורך להוסיף ידנית את האפשרויות במנהל התקן המדפסת כדי שיהיו זמינות למשימות הדפסה.

### למשתמי Windows

- 1 פתח את התיקייה מדפסות:
  - א לחץ על , או לחץ על **Start** (**התחל**) ולאחר מכן לחץ על **Run** (**הפעלה**).
  - ב בתיבת הדו-שיח Start Search (התחל חיפוש) או Run (הפעלה), הקלד **control printers** (**בקרת מדפסות**).
  - ג הקש על **Enter**, או לחץ על **OK** (**אישור**).
- 2 בחר את המדפסת.
- 3 לחץ לחיצה ימנית על המדפסת, לאחר מכן בחר **Properties** (**מאפיינים**).
- 4 לחץ על הלשונית **Configuration** (**הגדרת תצורה**).
- 5 בצע אחת מהפעולות הבאות:
  - לחץ על **Update Now - Ask Printer** (**הדפס כהת - בקש מדפסת**).
  - תחת Configuration Options (אפשרויות תצורה), הוסיף ידנית את אפשרויות החומרה שהותקנו.
- 6 לחץ על **Apply** (**החל**).

## למשמשי Macintosh

1 בתפריט Apple, נווט לכל אחד מהבאים:

- **System Preferences** (העדפות מערכת) < **Print & Scan** (הדפסה וסריקה) < בחר את המדפסת שלך < **Options & Supplies** (אפשרויות וחומרים מתכלים) < **Driver** (מנהל התקן)
- **System Preferences** (העדפות מערכת) < **Print & Fax** (הדפסה ופקס) < בחר את המדפסת שלך < **Options & Supplies** (אפשרויות וחומרים מתכלים) < **Driver** (מנהל התקן)

2 הוסף אפשרויות חומרה כלשהן שמותקנות ולאחר מכן לחץ על **OK** (אישור).

## עבודה ברשת

הערות:

- רכוש תחילה את מתאם הרשת האלחוטית, לפני שתגדיר את המדפסת ברשת אלחוטית. להתקנת מתאם הרשת האלחוטית, ראה את גיליון ההוראות שמצורף למתאם.
- **Wi-Fi**, **Service Set Identifier (SSID)** הוא שם שמוקצה לרשת אלחוטית. **Wi-Fi Protected Access (WPA)**, **WPA2** וכן **802.1X - RADIUS** הם סוגים של אבטחה המשמשת ברשת.

## הכנות להגדרת המדפסת ברשת Ethernet

להגדרת המדפסת שלך לחיבור לרשת Ethernet, הכן את המידע הבא לפני שתתחיל:

הערה: אם הרשת שלך מקצה אוטומטית כתובות IP למחשבים ולמדפסות, המשך בהתקנת המדפסת.

- כתובת IP חוקית וייחודית שתשמש את המדפסת ברשת
- שער הרשת
- מסיכת הרשת
- כינוי למדפסת (אופציונלי)

הערה: כינוי למדפסת עשוי להקל על זיהוי המדפסת ברשת. באפשרותך לבחור להשתמש בכינוי ברירת המחדל של המדפסת או להקצות שם שקל יותר לזכור.

תזדקק לכבל Ethernet כדי לחבר את המדפסת לרשת ויציאה זמינה שבה ניתן לחבר פיזית את המדפסת לרשת. אם אפשר, השתמש בכבל רשת חדש כדי להימנע מבעיות הנגרמות על-ידי כבל פגום.

## התקנת המדפסת ברשת Ethernet

### למשמשי Windows

1 הכנס את התקליטור *Software and Documentation* (תוכנה ותיעוד).

אם תיבת הדו-שיח ההתקנה אינה מופיעה לאחר רגע, הפעל את התקליטור ידנית:

א לחץ על  , או לחץ על **Start** (התחל) ולאחר מכן לחץ על **Run** (הפעלה).

ב בתיבה **Start Search** (התחל חיפוש) או **Run** (הפעלה), הקלד **D:\setup.exe**, כאשר **D** היא האות של כונן התקליטורים או **DVD**.

ג הקש על **Enter**, או לחץ על **OK** (אישור).

2 לחץ על **Install** (התקן) ובצע את ההוראות שעל מסך המחשב.

3 בחר **Ethernet connection** (חיבור Ethernet), ולאחר מכן לחץ על **Continue** (המשך).

- 4 חבר את כבל Ethernet כאשר תקבל הוראה לעשות זאת.
- 5 בחר את המדפסת מהרשימה, ולחץ על **Continue (המשך)**.
- הערה: אם המדפסת מוגדרת התצורה אינה מופיעה ברשימה, לחץ על **Modify Search (שינוי חיפוש)**.
- 6 בצע את ההוראות שעל מסך המחשב.

### למשתמשי Macintosh

- 1 אפשר לשרת DHCP של הרשת להקצות כתובת IP למדפסת.
- 2 קבל את כתובת IP של המדפסת:
- מלוח הבקרה של המדפסת
  - בקטע TCP/IP של התפריט Network/Ports (רשתות/יציאות)
  - על-ידי הדפסת דף הגדרת הרשת או דף הגדרות התפריט, ולאחר מכן מציאת הקטע TCP/IP.
- הערה: תזדקק לכתובת IP אם אתה מגדיר גישה למחשבים שעל רשת משנה שונה מזו של המדפסת.
- 3 התקן את מנהל ההתקן של המדפסת במחשב.
- א הכנס את התקליטור *Software and Documentation (תכנה ותיעוד)* ולאחר מכן לחץ לחיצה כפולה על חבילת ההתקנה של המדפסת.
- ב בצע את ההוראות שעל מסך המחשב.
- ג בחר Destination (יעד), ולאחר מכן לחץ **Continue (המשך)**.
- ד במסך Easy Install (התקנה קלה), לחץ על **Install (התקן)**.
- ה הזן את סיסמת המשתמש ולחץ על **OK (אישור)**.
- ו לחץ על **Close (סגירה) לאחר השלמת ההתקנה**.
- 4 הוסף את המדפסת.
- להדפסת IP:
    - א בתפריט Apple, נווט לכל אחד מהבאים:
      - **System Preferences (העדפות מערכת) < Print & Scan (הדפסה וסריקה)**
      - **System Preferences (העדפות מערכת) < Print & Fax (הדפסה ופקס)**
    - ב לחץ על +.
    - ג לחץ על הכרטיסייה IP.
    - ד הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה כתובת ולאחר מכן לחץ על **Add (הוספה)**.
  - להדפסת AppleTalk:
    - הערות:
      - ודא ש-AppleTalk מופעל במדפסת.
      - אפשרות זו נתמכת רק ב-Mac OS X גרסה 10.5.
    - א בתפריט Apple, נווט אל:
      - **System Preferences (העדפות מערכת) < Print & Fax (הדפסה ופקס)**
    - ב לחץ על +, ולאחר מכן נווט אל:
      - **AppleTalk < Add (הוסף)**

## הכנות להגדרת המדפסת ברשת אלחוטית

### הערות:

- ודא שמתאם הרשת האלחוטית שלך מותקן במדפסת ופועל כנדרש.
  - ודא שנקודת הגישה (נתב אלחוטי) מופעלת ופועלת כנדרש.
- ודא שהמידע הבא מצוי ברשותך לפני הגדרת המדפסת ברשת אלחוטית:
- **SSID**—ה-SSID נקרא גם שם הרשת.
  - **מצב אלחוטי (או מצב רשת)**—המצב יכול להיות מצב תשתית או מצב אד-הוק.
  - **ערוץ (לרשתות אד-הוק)**—עבור רשתות תשתית, ברירת המחדל של הערוץ היא אוטומטי.
- רשתות אד-הוק מסוימות דורשות גם כן את ההגדרה האוטומטית. אם אינך בטוח באיזה ערוץ לבחור, פנה לאיש התמיכה במערכת.
- **שיטת אבטחה**—ישנן שלוש אפשרויות בסיסיות של שיטת אבטחה:
    - מפתח WEP

אם הרשת שלך משתמשת ביותר ממפתח WEP אחד, הזן עד ארבעה מפתחות במקומות המתאימים. בחר את המפתח שנמצא כעת בשימוש ברשת על-ידי בחירת ברירת המחדל של מפתח שידור WEP.

או

    - מפתח משותף מראש או ביטוי סיסמה של WPA או WPA2

WPA כולל הצפנה כשכבת אבטחה נוספת. האפשרויות הן AES או TKIP. יש להגדיר הצפנה עבור אותו סוג בנתב ובמדפסת, או שהמדפסת לא תצליח ליצור תקשורת עם הרשת.

    - 802.1X-RADIUS

אם אתה מתקין מדפסת ברשת 802.1X, ייתכן שתזדקק לדברים הבאים:

    - סוג אימות
    - סוג אימות פנימי
    - שם משתמש וסיסמת 802.1X
    - תעודות
    - ללא אבטחה

אם הרשת האלחוטית שלך אינה משתמשת בשום סוג של אבטחה, לא יהיו ברשותך פרטי אבטחה.

**הערה:** השימוש ברשת אלחוטית לא מאובטחת אינו מומלץ.

### הערות:

- אם אינך מכיר את ה-SSID של הרשת שאליה המחשב מחובר, הפעל את כלי השירות האלחוטי של מתאם הרשת של המחשב וחפש את שם הרשת. אם אינך יכול למצוא את מידע ה-SSID או האבטחה עבור הרשת, עיין בתיעוד שמצורף לנקודת הגישה או פנה לאיש התמיכה במערכת.
- כדי למצוא את המפתח/ביטוי הסיסמה המשותף מראש של WPA/WPA2 עבור הרשת האלחוטית, ראה את התיעוד שמצורף לנקודת הגישה, ראה את הדף האינטרנט שמשוך לנקודת הגישה, או היוועץ באיש התמיכה במערכת.

## חיבור המדפסת לרשת אלחוטית באמצעות (WPS) Wi Fi Protected Setup

לפני שתתחיל ודא כי:

- שלנקודת הגישה (נתב אלחוטי) יש אישור WPS.
- מתאם רשת אלחוטית מותקן במדפסת ופועל כשורה. לקבלת מידעה נוסף, ראה את גיליון ההוראות שמצורף למתאם הרשת האלחוטית.



## השתמש בשיטה (PBC) Push Button Configuration

1 בלוח הבקרה של המדפסת, נווט אל:

<img alt="Home icon" data-bbox="855 155 885 175"/> <img alt="Settings icon" data-bbox="825 155 855 175"/> <img alt="Network icon" data-bbox="795 155 825 175"/> <img alt="Wi-Fi icon" data-bbox="765 155 795 175"/> <img alt="Protected Setup icon" data-bbox="735 155 765 175"/> <img alt="Start Push Button Method icon" data-bbox="705 155 735 175"/>

2 בצע את ההוראות שבתצוגת המדפסת.

## שימוש בשיטה (PIN) Personal Identification Number

1 בלוח הבקרה של המדפסת, נווט אל:

<img alt="Home icon" data-bbox="855 298 885 318"/> <img alt="Settings icon" data-bbox="825 298 855 318"/> <img alt="Network icon" data-bbox="795 298 825 318"/> <img alt="Wi-Fi icon" data-bbox="765 298 795 318"/> <img alt="Protected Setup icon" data-bbox="735 298 765 318"/> <img alt="Start PIN icon" data-bbox="705 298 735 318"/> <img alt="Method icon" data-bbox="775 325 805 345"/>

2 העתק את 8 הספרות של WPS PIN.

3 פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של נקודת הגישה בשורת הכתובת.

**הערות:**

- כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, כגון 123.123.123.123.
- אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט של בצורה נכונה.

4 גש אל הגדרות WPS.

5 הזן את 8 הספרות של ה- PIN ולאחר מכן שמור את ההגדרה.

## חיבור המדפסת לרשת אלחוטית בערת שרת האינטרנט המוטמע

לפני שתתחיל ודא כי:

- המדפסת לשך מחוברת זמנית לרשת Ethernet.
- שמתאם רשת אלחוטית מותקן במדפסת שלך ותקין. לקבלת מידע נוסף, ראה את גיליון ההוראות שמצורף למתאם הרשת האלחוטית.

1 פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת.

**הערות:**

- הצג את כתובת ה-IP של המדפסת בקטע TCP/IP בתפריט Network/Ports (רשת/יציאות). כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, כגון 123.123.123.123.
- אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט כהלכה.

2 לחץ על **Settings** (הגדרות) <img alt="Network/Ports icon" data-bbox="585 775 615 795"/> <img alt="Wireless icon" data-bbox="555 775 585 795"/> **Wireless** (אלחוטי).

3 שנה את ההגדרות כך שיתאימו להגדרות נקודת הגישה שלך (נתב אלחוטי).

**הערה:** הקפד להזין את SSID הנכון.

4 לחץ על **Submit** (שלח).

- 5** כבה את המדפסת, ולאחר מכן נתק את כבל Ethernet. לאחר מכן המתן 5 שניות לכל הפחות ולאחר מכן הפעל שוב את המדפסת.
- 6** כדי לאמת שהמדפסת שלך מחוברת לרשת, הדפס דף הגדרות רשת. לאחר מכן, באזור [x Network Card] (כרטיס רשת [x]), בדוק אם המצב הוא "Connected" (מחובר).  
למידע נוסף, עיין בסעיף "Verifying printer setup" (אימות הגדרת מדפסת) של המדריך למשתמש.

## אימות הגדרת המדפסת

### הדפסת דף הגדרות תפריטים

הדפס את דף הגדרות התפריטים כדי לעיין בהגדרות הנוכחיות של המדפסת וכדי לאמת שרכיבי המדפסת האופציונליים הותקנו כהלכה.

**הערה:** אם לא שינית הגדרות תפריט כלשהן, דף הגדרות התפריט מפרט את כל הגדרות ברירת המחדל של היצרן. לאחר שתבחר ותשמור הגדרות אחרות מהתפריטים, הן יחליפו את הגדרות ברירת המחדל של היצרן ויהיו *הגדרות ברירת המחדל של המשתמש*. הגדרת ברירת מחדל של משתמש נשארת בתוקף עד שתיגש לתפריט שוב, תבחר ערך אחר ותשמור אותו.

בלוח הבקרה של המדפסת, נווט אל:

 < Settings (הגדרות) < OK < Reports (דוחות) < OK < Menu Settings Page (דף הגדרות תפריט) < OK

### הדפסת דף הגדרות רשת

אם המדפסת מחוברת לרשת, הדפס דף הגדרות רשת לבדיקת החיבור לרשת. דף זה גם מספק מידע חשוב המסייע בהגדרות התצורה להדפסה ברשת.

**1** בלוח הבקרה של המדפסת, נווט אל:

 < Settings (הגדרות) < OK < Reports (דוחות) < OK < Network Setup Page (דף הגדרות רשת) < OK

- 2** בדוק את החלק הראשון בדף הגדרות הרשת, ולאחר מכן אשר שהמצב הוא Connected (מחובר).  
אם המצב הוא "Not Connected" (לא מחובר) ייתכן ששקע ה-LAN אינו פעיל או שכבל הרשת אינו תקין. התייעץ עם איש תמיכה למציאת פתרון, ולאחר מכן הדפס שנית את דף הגדרות הרשת.

## טעינת נייר ומדיה מיוחדת


הבחירה בנייר ובמדיה מיוחדת והטיפול בהם יכולים להשפיע על מהימנות המסמכים. לקבלת מידע נוסף, ראה את "הימנעות מחסימות נייר" בעמוד 99 ואת "אחסון נייר" בעמוד 40.


### הגדרת גודל וסוג הנייר

1 בלוח הבקרה של המדפסת, נווט אל:

 < Settings (הגדרות) < OK < Paper Menu (תפריט נייר) < OK < Paper Size/Type (גודל/סוג נייר) < OK

2 לחץ על לחצן החץ למעלה או למטה כדי לבחור את המגש או המזין ולאחר מכן לחץ על .

3 לחץ על לחצן החץ למעלה או למטה כדי לבחור את גודל הנייר ולאחר מכן לחץ על .

4 לחץ על לחצן החץ למעלה או למטה כדי לבחור את סוג הנייר ולאחר מכן לחץ על .

### קביעת תצורה של הגדרות נייר אוניברסליות

ההגדרה גודל נייר אוניברסלי היא הגדרת משתמש המאפשרת להדפיס על גודלי נייר שאינם מוגדרים מראש בתפריטי המדפסת.


הערות:

- הגודל האוניברסלי הקטן ביותר שנתמך הוא 6x127 מ"מ (3x5 אינץ') והוא נתמך רק במזין הרב-תכליתי.
- הגודל האוניברסלי הגדול ביותר שנתמך הוא 216x355.6 מ"מ (8.5x14 אינץ') והוא נתמך בכל מקורות הנייר.

1 בלוח הבקרה של המדפסת, נווט אל:

 < הגדרות < OK < תפריט נייר < OK < הגדרה אוניברסלית < OK < יחידות מידה < OK < בחר את יחידת המידה < OK

2 בחר רוחב בהדפסה לאורך או גובה בהדפסה לאורך ולאחר מכן לחץ על .

3 לחץ על לחצן החץ שמאלה או ימינה כדי לשנות הגדרה ולאחר מכן לחץ על .

### שימוש בסל הסטנדרטי ובמעצור הנייר


הסל הסטנדרטי מכיל עד 150 גיליונות נייר במשקל 80 ג/מ"ר. הוא אוסף עותקים עם הפנים כלפי מטה. הסל הסטנדרטי כולל מעצור נייר כדי שהנייר לא יחליק החוצה מהסל בעת שהוא נערם.

כדי לפתוח את מעצור הנייר, משוך כך שיפתח כלפי חוץ.



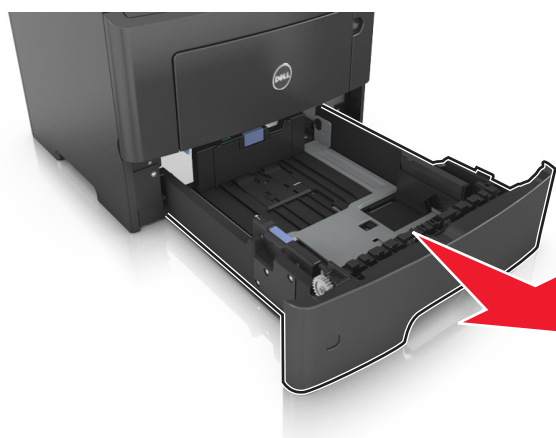
**הערה:** סגור את מעצור הנייר בעת העברת המדפסת למקום אחר.

## טעינת מגשים

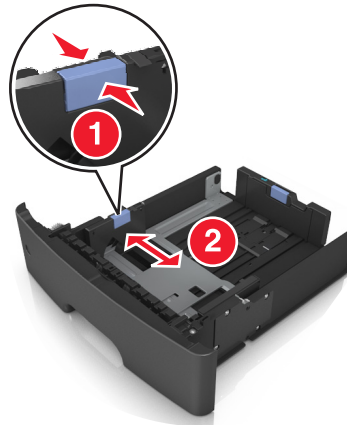
**זהירות - אפשרות לפציעה:** כדי להפחית את סכנת חוסר היציבות של הציוד, טען כל מגש בנפרד. שמור את כל יתר המגשים סגורים עד שיהיה צורך בהם. 

**1** משוך את המגש החוצה במלואו.

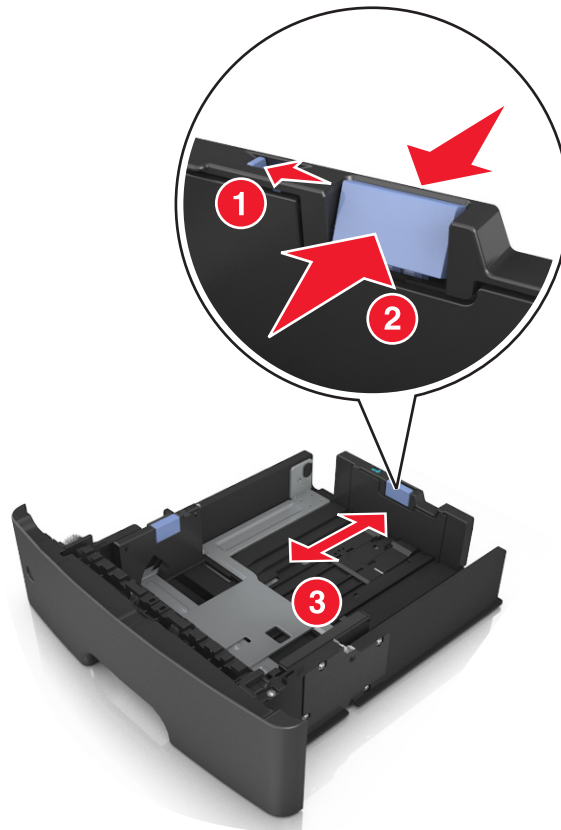
**הערה:** אל תסיר מגשים במהלך הדפסת עבודה או כאשר **עסוק** מופיע בתצוגת המדפסת. פעולה כזו עלולה לגרום לחסימה.



**2** לחץ על לשונית מכון הרוחב ולאחר מכן הסט אותו למיקום הנכון עבור גודל הנייר שאתה טוען.

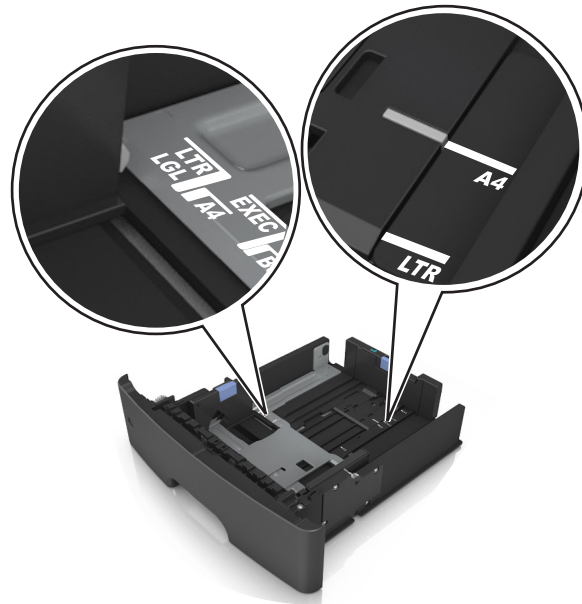


**3** שחרר את נעילת מכון האורך ולאחר מכן האורך ולאחר מכן הסט אותו למיקום הנכון עבור גודל הנייר שאתה טוען.

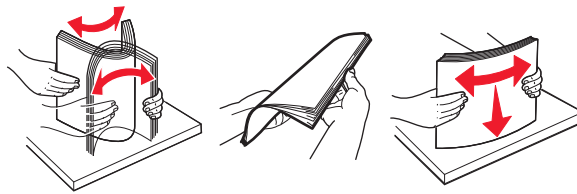


#### הערות:

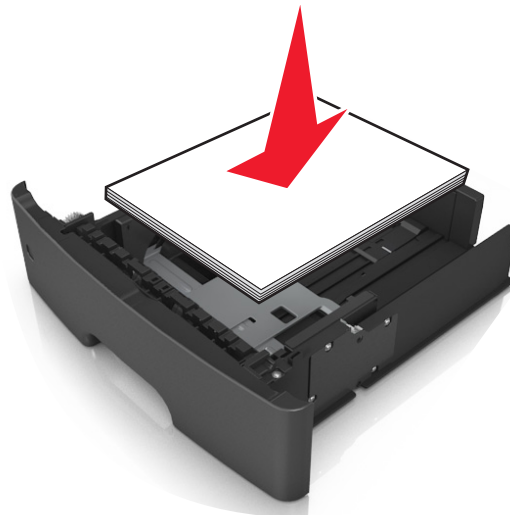
- עבור חלק מגודלי הנייר דוגמת letter, legal, וכן A4, לחץ את לשונית מכון האורך והסט אותו לאחור כדי להתאים לאורכם.
- אם אתה טוען נייר בגודל A6 במגש סטנדרטי, לחץ על לשונית מכון האורך ולאחר מכן הסט אותו לכיוון מרכז המגש למיקומו של הנייר בגודל A6.
- ודא שמכווני הרוחב והאורך מיושרים עם מחווני הנייר בחלקו התחתון של המגש.



**4** כופף קלות את הגיליונות קדימה ואחורה כדי לשחרר אותם ולאחר מכן דפדף בהם. אל תקפל ואל תקמט את הנייר. יישר את הקצוות על משטח ישר.



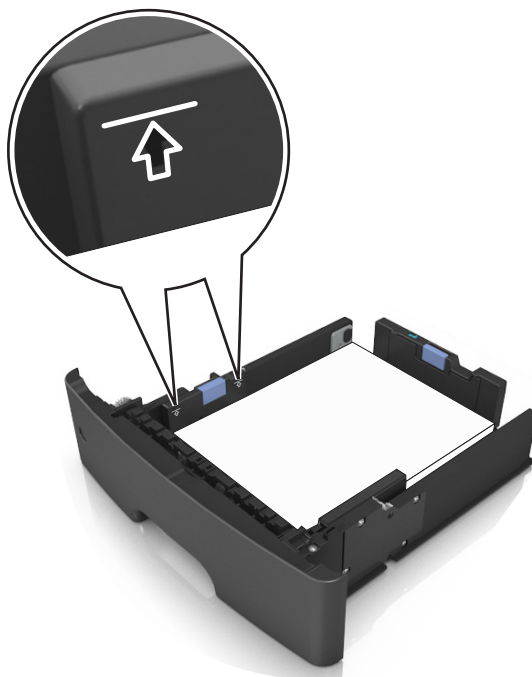
**5** טען את ערימת הנייר.



#### הערות:

- בעת שימוש בנייר ממוחזר או בנייר מודפס מראש, טען את הצד שמיועד להדפסה עם הפנים כלפי מטה.
- טען נייר מחורר כאשר החורים נמצאים בקצה העליון לכיוון חלקו הקדמי של המגש.

- טען נייר מכתבים עם הפנים כלפי מטה, כאשר הקצה העליון של הגיליון פונה לכיוון חלקו הקדמי של המגש. להדפסה דו-צדדית, טען נייר מכתבים עם הפנים כלפי מעלה, כאשר הקצה התחתון של הגיליון לכיוון חזית המגש.
- ודא שהנייר נמצא מתחת למחווני המילוי המקסימלי של הנייר שנמצא בצדו של מכוון הרחב.



**6** הכנס את המגש.



**7** בלוח הבקרה של המדפסת, הגדר את סוג וגודל הנייר בתפריט "נייר" כך שיתאים לנייר שטעון במגש.  
**הערה:** הגדר גודל וסוג נכונים של נייר כדי להימנע מחסימות נייר ומבעיות באיכות הדפסה.

## טעינה במזין הרב-תכליתי

השתמש במזין הרב תכליתי בעת הדפסה על גדלים וסוגים שונים של נייר או מדיה מיוחדת, דוגמת כרטיסים, שקפים ומעטפות. תוכל להשתמש בו גם לעבודות הדפסה של עמוד יחיד או נייר מכתבים.

**1** פתח את המזין הרב-תכליתי.



**א** משוך את המאריך של המזין הרב-תכליתי.

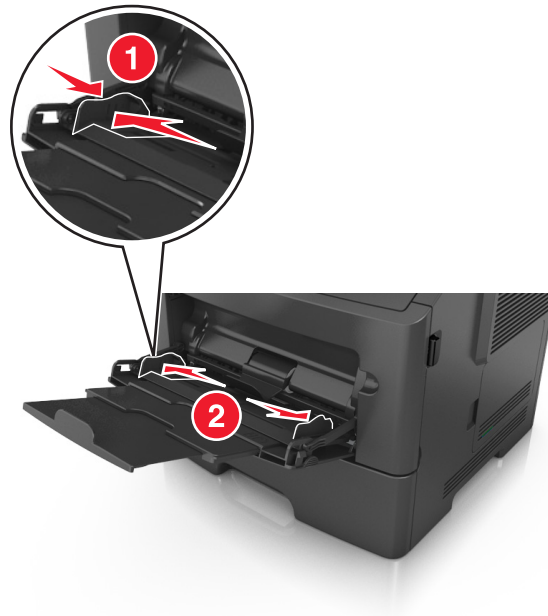


**ב** משוך את המאריך בעדינות כך שהמזין הרב-תכליתי יהיה פתוח במלואו ולמלוא האורך.

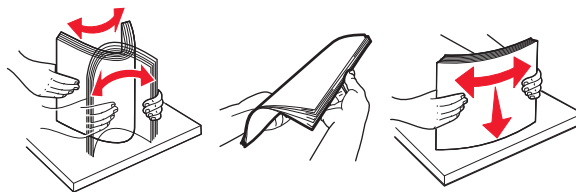




**2** לחץ על הלשונית במכוון הרוחב השמאלי, ולאחר מכן הזז את המכוונים כך שיתאימו לגודל הנייר שאתה טוען.

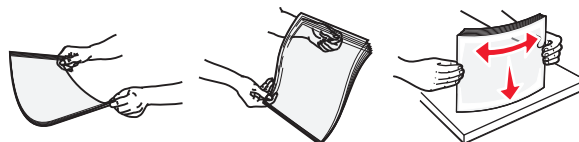


**3** הכן את הנייר או המדיה המיוחדת לטעינה.  
 • כופף קלות את הגליונות הנייר קדימה ואחורה כדי לשחרר אותם ולאחר מכן דפדף בהם. אל תקפל ואל תקמט את הנייר. יישר את הקצוות על משטח ישר.



• אחוז שקפים בקצוות. כופף קלות את השקפים קדימה ואחורה כדי לשחרר אותם ולאחר מכן דפדף בהם. יישר את הקצוות על משטח ישר.

**הערה:** הימנע מנגיעה בצד ההדפסה של שקפים. הקפד שלא לשרוט אותם.



• כופף קלות את המעטפות קדימה ואחורה כדי לשחרר אותם ולאחר מכן דפדף בהן. יישר את הקצוות על משטח ישר.

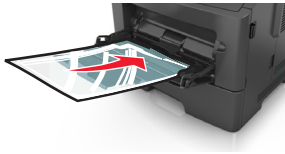


**4** טען נייר או מדיה מיוחדת.

**הערה:** ודא שהנייר או המדיה המיוחדת נמצאים מתחת למחווני המילוי המקסימלי של הנייר שנמצא על מכווני הנייר. מילוי יתר עלול לגרום לחסימות נייר.



- טען נייר, כרטיסים ושקפים כאשר הצד המומלץ להדפסה פונה כלפי מעלה והקצה העליון נכנס ראשון למדפסת. למידע נוסף על טעינת שקפים, ראה את האריזה שבה השקפים הגיעו.



- טען נייר מכתבים עם הפנים כלפי מעלה כאשר הקצה העליון נכנס ראשון לתוך המדפסת. עבור הדפסה דו-צדדית, טען נייר מכתבים עם הפנים כלפי מטה כאשר הקצה התחתון נכנס ראשון לתוך המדפסת.



- טען מעטפות עם הפנים כלפי מטה כאשר הדש מצד ימין.



**אזהרה-נזק אפשרי:** אף פעם אל תשתמש במעטפות עם בולים, מהדקים, לחצנים, חלונות, רפידות מצופות או חלקים נדבקים מעצמם. מעטפות אלה עלולות לגרום נזק חמור למדפסת.

**5** בלוח הבקרה של המדפסת, הגדר את סוג וגודל הנייר בתפריט "נייר" כך שיתאים לנייר או למדיה המיוחדת שטעונים במזין הרב תכליתי.

## קישור וביטול קישור מגשים

### קישור מגשים וביטול קישור מגשים

**1** פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת.  
**הערות:**

- הצג את כתובת IP של המדפסת בלוח הבקרה של המדפסת באזור TCP/IP בתפריט Network/Ports (רשתות/יציאות). כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, כגון 123.123.123.123.
- אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט כהלכה.

**2** לחץ על **Settings (הגדרות) < Paper Menu (תפריט נייר)**.

**3** שנה את הגדרות גודל וסוג הנייר של המגשים שאתה מקשר.

- כדי לקשר מגשים, ודא שגודל הנייר וסוג הנייר עבור המגש תואמים את אלה של המגש השני.
- כדי לבטל קישור מגשים, ודא שגודל הנייר וסוג הנייר עבור המגש אינם תואמים את אלה של המגש השני.

**4** לחץ על **Submit (שלח)**.

**הערה:** באפשרותך לשנות את הגדרות גודל וסוג הנייר גם באמצעות לוח הבקרה של המדפסת. למידע נוסף, ראה "הגדרת גודל וסוג הנייר" בעמוד 27.

**אזהרה-נזק אפשרי:** הנייר שטעון במגש צריך להתאים לשם סוג הנייר שמוקצה במדפסת. טמפרטורת ה-Fuser משתנה בהתאם לסוג הנייר שצוין. ייתכנו בעיות הדפסה אם ההגדרות לא נקבעות כשורה.

### הגדרת שם מותאם אישית עבור סוג נייר

#### שימוש בשרת האינטרנט המוטמע

**1** פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת.

**הערות:**

- הצג את כתובת ה-IP של המדפסת בקטע TCP/IP בתפריט Network/Ports (רשת/יציאות). כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, כגון 123.123.123.123.
- אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט כהלכה.

2 לחץ על **Settings** (הגדרות) < **Paper Menu** (תפריט נייר) < **Custom Names** (שמות מותאמים אישית).




3 בחר שם מותאם אישית ולאחר מכן הקלד שם סוג נייר מותאם אישית חדש.

4 לחץ על **Submit** (שלח).


5 לחץ על **Custom Types** (סוגים מותאמים אישית) ולאחר מכן ודא ששם סוג הנייר המותאם אישית החדש החליף את השם המותאם אישית.

**בעזרת לוח הבקרה של המדפסת**

1 בלוח הבקרה של המדפסת, נווט אל:

 < **Settings** (הגדרות) <  < **Paper Menu** (תפריט נייר) <  < **Custom Names** (שמות מותאמים אישית)

2 בחר שם מותאם אישית ולאחר מכן הקלד שם סוג נייר מותאם אישית חדש.

3 לחץ על .

4 לחץ על **Custom Types** (סוגים מותאמים אישית) ולאחר מכן ודא ששם סוג הנייר המותאם אישית החדש החליף את השם המותאם אישית.

**הקצאת שם סוג נייר מותאם אישית****שימוש בשרת האינטרנט המובנה**

1 פתח את דפסן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת.

**הערות:**

- הצג את כתובת ה-IP של המדפסת בקטע TCP/IP בתפריט "רשת/יציאות". כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, כגון 123.123.123.123.
- אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט של בצורה נכונה.

2 לחץ על **הגדרות** < **תפריט נייר** < **שמות מותאמים אישית**.

3 הקלד שם עבור סוג הנייר ולחץ על **שלח**.


4 בחר סוג מותאם אישית ולאחר מכן ודא שהסוג הנכון של הנייר משויך עם השם המותאם אישית.

**הערה:** ברירת המחדל של היצרן עבור כל השמות המותאמים אישית שמוגדרים על-ידי המשתמש היא "נייר רגיל".

**שימוש בלוח הבקרה של המדפסת**

1 בלוח הבקרה של המדפסת, נווט אל:

 < **הגדרות** <  < **תפריט נייר** <  < **שמות מותאמים אישית**

2 הקלד שם עבור סוג הנייר ולחץ על .

## הקצאת סוג נייר מותאם אישית

### שימוש בשרת האינטרנט המובנה

1 פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת.

#### הערות:

- הצג את כתובת ה-IP של המדפסת בקטע TCP/IP בתפריט Network/Ports (רשת/יציאות). כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, כגון 123.123.123.123.
- אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט כהלכה.

2 לחץ על **Settings** (הגדרות) < **Paper Menu** (תפריט נייר) < **Custom Types** (סוגים מותאמים אישית).

3 בחר שם לנייר מותאם אישית ולאחר מכן בחר סוג נייר.

הערה: ברירת המחדל של היצרן עבור כל השמות המותאמים אישית שמוגדרים על-ידי המשתמש היא Paper (נייר).

4 לחץ על **Submit** (שלח).


### בעזרת לוח הבקרה של המדפסת

1 בלוח הבקרה של המדפסת, נווט אל:

 < **Settings** (הגדרות) <  < **Paper Menu** (תפריט נייר) <  < **Custom Types** (סוגים מותאמים אישית)

2 בחר שם לנייר מותאם אישית ולאחר מכן בחר סוג נייר.

הערה: ברירת המחדל של היצרן עבור כל השמות המותאמים אישית שמוגדרים על-ידי המשתמש היא Paper (נייר).

3 לחץ על .

## מדריך לנייר ולמדיה מיוחדת

### הנחיות לנייר

בחירה בנייר או במדיה מיוחדת נכונים מפחיתה בעיות הדפסה. לקבלת איכות הדפסה טובה ביותר, נסה דוגמה מהנייר או מהמדיה המיוחדת לפני קניית כמויות גדולות.

### מאפייני נייר

מאפייני הנייר הבאים משפיעים על איכות ועל אמינות ההדפסה. שקול מאפיינים אלה בעת הערכת מלאי נייר חדש.

### משקל

מגשי המדפסת יכולים להזין אוטומטית נייר במשקל עד 90 ג/מ"ר מסוג bond grain long. המגשים האופציונליים יכולים להזין אוטומטית נייר במשקל עד 120 ג/מ"ר מסוג bond grain long. מזין הרב-תכליתי יכול להזין אוטומטית נייר במשקל עד 163 ג/מ"ר מסוג bond grain long. ייתכן שנייר במשקל הקטן מ-60 ג/מ"ר אינו נוקשה דיו להזנה נאותה ולגרום לחסימות. לקבלת הביצועים הטובים ביותר, השתמש בנייר במשקל 75 ג/מ"ר מסוג bond grain long. עבור נייר הקטן מ-182x257 מ"מ (7.2x10.1 אינץ'), מומלץ להשתמש בנייר במשקל 90 ג/מ"ר או כבד יותר.

**הערה:** הדפסה דו-צדדית נתמכת רק עבור נייר מסוג bond במשקל 60-90 ג/מ"ר.

### סלסול

סלסול הוא נטייה של הנייר להסתלסל בקצוות. סלסול מוגזם עלול לגרום לבעיות בהזנת נייר. סלסול עשוי להתרחש לאחר שהנייר עובר במדפסת, שבה הוא נחשף לטמפרטורות גבוהות. אחסון נייר לא ארוז בתנאים של חום, לחות, קור או יובש, אפילו במגשים, עלול לתרום לסלסול הנייר לפני ההדפסה לגרום לבעיות הזנה.

### חלקות

חלקות הנייר משפיעה ישירות על איכות ההדפסה. אם הנייר מחוספס מדי, הטונר אינו מותך כהלכה. אם הנייר חלק מדי, עלולות להיגרם בעיות הזנת נייר או איכות הדפסה. השתמש תמיד בנייר בין 100 ו-300 Sheffield points. עם זאת חלקות בין 150 ו-250 Sheffield points מפיקה את איכות ההדפסה המיטבית.

### תכולת לחות

כמות הלחות בנייר משפיעה הן על איכות ההדפסה והן על היכולת של המדפסת להזין את הנייר בצורה נכונה. השאר את נייר באריזתו המקורית עד שתהיה מוכן להשתמש בו. באופן זה מוגבלת חשיפת הנייר לשינויי לחות, שעלולים לפגום בביצועים.

התאם את הנייר לפני ההדפסה על-ידי אחסונו באריזה המקורית באותה הסביבה שבה נמצאת המדפסת למשך 24-48 שעות לפני ההדפסה. הארך את הזמן למספר ימים אם סביבת ההובלה או האחסון שונה מאוד מסביבת ההדפסה. ייתכן גם שנייר עבה ידרש לזמן התאמה ארוך יותר.

### כיוון המרקם

מרקם מתייחס ליישור סיבי הנייר בגיליון נייר. מרקם הוא *grain long*, כלומר הסיבים הם לאורך הנייר, או *grain short*, כלומר הסיבים הם לרוחב הנייר.

עבור נייר bond במשקל 60 עד 90 ג/מ"ר, מומלץ להשתמש בנייר מסוג *grain long*.

## תכולת סיבים

רוב ניירות הצילום באיכות גבוהה עשויים מ-100% עיסת עץ שעברה טיפול כימי. תכולה זו מעניקה לנייר רמה גבוהה של יציבות שבאה לידי ביטוי בפחות בעיות הזנה ואיכות הדפסה טובה יותר. ניירות המכילים סיבים דוגמת כותנה עלולים להשפיע לרעה על הטיפול בנייר.

## נייר שאינו קביל

סוגי הנייר הבאים אינם מומלצים לשימוש עם המדפסת.

- ניירות שעברו טיפול כימי להכנת העתקים ללא נייר העתקה, הידועים גם בשם נייר carbonless (נטול פחם), carbonless (CCP) copy paper או (NCR) no carbon required
- ניירות מודפסים מראש עם חומרים כימיים העלולים לזהם את המדפסת
- ניירות מודפסים מראש העלולים להיות מושפעים מהטמפרטורה במדפסת
- ניירות מודפסים מראש המחייבים רישום (המיקום המדויק של ההדפסה על העמוד) הגדול או הקטן מ:  $2.5 \pm$  מ"מ ( $0.10 \pm$  אינץ'), דוגמת טופסי OCR (זיהוי תווים אופטי) במקרים מסוימים, ניתן להתאים את הרישום באמצעות תוכנה כדי להדפיס בהצלחה על טפסים אלו.
- ניירות מצופים (erasable bond), ניירות סינטטיים, ניירות תרמיים
- ניירות עם קצוות מחוספסים, מרקם מחוספס או עמוק על פני הנייר או ניירות מסולסלים
- ניירות ממוחזרים שלא בתקן EN12281:2002 (אירופי)
- נייר השוקל פחות מ-60 ג/מ"ר
- מסמכים המורכבים מטפסים מרובים

## בחירת נייר

שימוש בנייר נאות מונע חסימות ומבטיח הדפסה נטולת בעיות.

כדי לסייע במניעת חסימות נייר ואיכות הדפסה נמוכה:

- תמיד השתמש בנייר חדש שאינו פגום.
- לפני טעינת הנייר, דע מהו צד ההדפסה המומלץ של הנייר. בדרך כלל, מידע זה מצוין על אריזת הנייר.
- אל תשתמש בנייר שנגזר או יושר ידנית.
- אל תערבב גדלים, סוגים ומשקלים של נייר באותו המגש. ערבוב מסתיים בחסימות.
- אל תשתמש בניירות מצופים אלא אם הם מתוכננים במיוחד עבור הדפסה אלקטרוטוגרפית.

## בחירה בטפסים מודפסים מראש ובנייר מכתבים

השתמש בהנחיות אלו בעת בחירת טפסים מודפסים מראש ונייר מכתבים:

- השתמש בנייר מסוג grain long עבור נייר במשקל 60-90 ג/מ"ר.
- השתמש רק בטפסים מודפסים מראש ובנייר מכתבים שהודפסו עם קיזוז ליטוגרפי או תהליך הדפסה engraved.
- הימנע מנייר עם פני שטח מחוספסים או מרקם עמוק.

השתמש בניירות שהודפסו בדיו העמיד בחום שמתוכנן לשימוש עם ניירות למכונת צילום. על הדיו לעמוד בחום של  $230^{\circ}\text{C}$  ללא המסה או פליטת חומרים מסוכנים. השתמש בדיו שאינו מושפע משרף בטונר. בדרך כלל דיו שמוגדר להתחמצנות או מבוסס שמן עומד בדרישות אלו; מאידך, ייתכן שדיו מבוסס לייטקס לא יתאים. כשאינך בטוח, פנה ליצרן הנייר.

ניירות מודפסים מראש דוגמת נייר מכתבים חייבים לעמוד בחום של עד  $230^{\circ}\text{C}$  ללא המסה או פליטת חומרים מסוכנים.

## שימוש בנייר ממוחזר ובניירות משרדיים אחרים

- תכולת לחות נמוכה (4-5%)
  - חלקות מתאימה (100-200 יחידות שפילד, או 140-350 יחידות בנדטסון, באירופה)
  - הערה: ישנם ניירות הרבה יותר חלקים (כגון ניירות לייזר משובחים 24 lb, 90-50 יחידות שפילד) וכן ניירות הרבה יותר גסים (כגון ניירות כותנה משובחים, 200-300 יחידות שפילד), המתוכננים היטב לשימוש במדפסות לייזר, על אף מרקם פני השטח שלהם. לפני השימוש בסוגי נייר מעין אלה, התייעץ עם ספק הניירות שלך.
  - מקדם חיכוך מתאים בין גליונות (0.4-0.6)
  - עמידות מספיקה בפני כיפוף בכיוון ההזנה
- נייר ממוחזר, נייר קל יותר (>60 גרם למ"ר [16 lb bond]) ו/או דק יותר (>3.8 mils [0.1 מ"מ]), וכן נייר שנחתך עם סיבים לרוחב (grain-short) עבור מדפסות עם הזנה לאורך (או קצה קצר) עשוי להיות עמיד פחות בפני כיפוף בהשוואה לדרישת הזנה אמינה של נייר. לפני השימוש בסוגי נייר מעין אלה במדפסות לייזר (אלקטרופוטוגרפיות), התייעץ עם ספק הניירות שלך. זכור שאלו הנחיות כלליות בלבד וכי גם נייר שתואם להנחיות הללו עלול לגרום לבעיות בהזנה בכל מדפסת לייזר (לדוגמה, אם הנייר מסתלסל מדי בתנאי הדפסה רגילים).

## אחסון נייר

- פעל בהתאם להנחיות אחסון הנייר כדי לסייע במניעת חסימות ואיכות הדפסה לא אחידה:
- לקבלת התוצאות הטובות ביותר, אחסן נייר בטמפרטורה של 21°C ובלחות יחסית של 40 אחוזים. מרבית יצרני המדבקות ממליצים להדפיס בטווח טמפרטורות של 18 עד 24°C ובלחות יחסית בין 40 ל-60 אחוזים.
  - אחסן נייר בקרטונים, על משטח או מדף, ולא על הרצפה.
  - אחסן חבילות בודדות על משטח ישר.
  - אל תאחסן דבר על חבילות נייר בודדות.
  - הוצא את הנייר מהקרטון או מהעטיפה רק כשאתה מוכן לטעון אותו במדפסת. הקרטון והעטיפה עוזרים לשמור על נייר נקי, יבש וישר.

## שימוש במדיה מיוחדת

### עצות לשימוש בכרטיסים

- כרטיסים הם מדיה מיוחדת וכבדה בשכבה אחת. מאפיינים רבים ושונים, דוגמת תכולת לחות, עובי ומרקם יכולים להיות בעלי השפעה משמעותית על איכות ההדפסה. הדפס דוגמאות על כרטיסים שבהם אתה שוקל להשתמש לפני שתרכוש כמויות גדולות. בעת הדפסה על כרטיסים:
- ודא שסוג הנייר הוא "כרטיסים".
  - בחר הגדרה הולמת של "מרקם נייר".
  - שים לב שהדפסה מראש, פרפורציה וקימוט יכולים להיות בעלי השפעה משמעותית על איכות ההדפסה ולגרום לחסימות או לבעיות אחרות של טיפול בנייר.
  - בדוק עם היצרן או הספק שהכרטיסים יכולים לעמוד בטמפרטורות של עד 240°C ללא שיפולטו חומר מסוכן.
  - אל תשתמש בכרטיסים מודפסים מראש שמוצרים עם חומרים כימיים שעלולים לזהם את המדפסת. הדפסה מראש משחררת רכיבים נזילים למחצה ונדיפים לתוך המדפסת.
  - כשאפשר, השתמש בכרטיסים מסוג grain short.



## עצות לשימוש במעטפות

- הדפס דוגמאות על המעטפות שבהן אתה שוקל להשתמש לפני שתרכוש כמויות גדולות.
- השתמש בנייר המעטפות המתוכננות במיוחד למדפסת לייזר. בדוק עם היצרן או הספק שהמעטפות יכולות לעמוד בטמפרטורות של עד  $230^{\circ}\text{C}$  ללא שיידיבקו, יתקמטו, יסתלסלו בהגזמה או יפלטו חומר מסוכן.
  - לקבלת התוצאות הטובות ביותר, השתמש במעטפות במשקל 90 ג/מ"ר מנייר אגרות או 25% כותנה. משקל של מעטפות מנייר כותנה מלא אינו יכול לחרוג מ-70 ג/מ"ר.
  - השתמש במעטפות חדשות בלבד מחבילות לא פגומות.
  - כדי למטב ביצועים ולמזער חסימות, אל תשמש במעטפות אשר:
    - יש להן סלסול או פיתול מוגזם
    - דבוקות ביחד או פגומות בדרך כלשהי
    - יש להן חלונות, חירור, חיתוכים, חיתוכים או תבליטים
    - כוללות לחצני מתכת, קשירות אם פסי קיפול
    - כוללות עיצוב משתלב
    - הבולים מודבקים עליהן
    - יש בהן חומר הדבקה חשוף כאשר הדשים במצב אטום או סגור
    - יש להן פינות כפופות
    - יש להן גימור גס, או בשכבות
  - התאם את מכווני רוחב כך שיתאימו למעטפות.
- הערה:** שילוב של לחות גבוהה (מעל 60%) וטמפרטורת הדפסה גבוהה עלולים לקמט או לאטום מעטפות.

## עצות לשימוש במדבקות

- הדפס דוגמאות על המדבקות שבהן את שוקל להשתמש לפני שתרכוש כמויות גדולות.
- הערה:** השתמש רק בגיליונות של מדבקות נייר. מדבקות ויניל, בית מרקחת ודו-צדדיות אינן נתמכות.
- בעת הדפסת מדבקות:
- השתמש במדבקות המתוכננות במיוחד למדפסות לייזר. בדוק עם היצרן או הספק כדי לוודא כי:
    - המדבקות יכולות לעמוד בטמפרטורות של עד  $240^{\circ}\text{C}$  ללא שיידיבקו, יתקמטו, יסתלסלו בהגזמה או יפלטו חומר מסוכן.
    - הדבק של המדבקות, פני הגיליון (הצד להדפסה), והציפויים יכולים לעמוד בלחץ של 25 psi (172 kPa) ללא התפצלות, בעבוע סביב לקצבות, או שחרור אדים מסוכנים.
  - אל תשתמש במדבקות עם חומר תמיכה אחורי חלק.
  - השתמש בגיליון מלא של מדבקות. גיליונות חלקיים עלולים לגרום להתקלפות המדבקות במהלך ההדפסה ולגרום לחסימת נייר. בנוסף, גיליונות חלקיים מזהמים את המדפסת ואת המיכלים בחומר הדבקה, ועלולים לבטל את האחריות למדפסת ולמיכלי הטונר.
  - אל תשתמש במדבקות עם חומר הדבקה חשוף.
  - אל תדפיס במרחק של מ"מ 1 (0.04 אינץ') מקצה המדבקה, מהפרפורציה, או בין מדבקות עם die-cuts.
  - ודא שהדבק התומך אינו מגיע לשולי הגיליון. ציפוי ברצועות של חומר ההדבקה צריך להיות במרחק מ"מ 1 (0.04 אינץ') מהקצוות. חומרי הדבקה מזהמים את המדפסת ועלולים לבטל את האחריות.
  - אם ציפוי ברצועות של חומר ההדבקה אינו אפשרי, הסר רצועה של 2 מ"מ (0.06 אינץ') בקצה המוביל והראשון, והשתמש בחומר הדבקה שאינו מבעבע.
  - מומלצת הדפסה בכיוון לרוחב, במיוחד בעת הדפסת ברקודים.

## עצות לשימוש בנייר מכתבים

- השתמש בנייר מכתבים המתוכנן במיוחד למדפסות לייזר.
- הדפס דוגמאות על נייר המכתבים שבו את שוקל להשתמש לפני שתרכוש כמויות גדולות.
- לפני טעינת נייר מכתבים, כופף, אוורר ויישר את הערימה כדי למנוע הדבקה של גיליונות זה לזה.
- כיוון ההדפסה חשוב בעת הדפסה על נייר מכתבים. לקבלת מידע על אופן טעינת נייר מכתבים, ראה:
  - "טעינת מגשים" בעמוד 28
  - "טעינה במזין הרב-תכליתי" בעמוד 32

## עצות לשימוש בשקפים

- הדפס עמוד לדוגמה על השקפים שבהם אתה שוקל להשתמש לפני שתרכוש כמויות גדולות.
- הזן שקפים מהמגש הרגיל או מהמזין הרב-תכליתי.
- השתמש בשקפים המתוכננים במיוחד למדפסות לייזר. על השקפים לעמוד בחום של  $185^{\circ}\text{C}$  ללא המסה, דהייה, הסטה, או שחרור חומרי פליטה מסוכנים.
- **הערה:** אם בתפריט הנייר משקל השקף מוגדר ל"כבד" ומרקם השקף מוגדר ל"מחוספס", ניתן להדפיס א השקפים בטמפרטורה של עד 195 מעלות צלזיוס.
- הימנע מהשארית טביעות אצבעות על השקפים כדי למנוע בעיות באיכות הדפסה.
- לפני טעינת שקפים, כופף, אוורר ויישר את הערימה כדי למנוע הדבקה של גיליונות זה לזה.

## גדלים, סוגים ומשקלים נתמכים של נייר

### גודלי נייר נתמכים

**הערה:** עבור גודל של נייר טעון, בחר את הגודל המקורב **הגדול ביותר** שמפורט. למידע על כרטיסים ומדבקות, ראה את *Card Stock & Label Guide*.

גודל נייר	מגש סטנדרטי	מגש אופציונלי ל- 550 גיליונות	מזין רב-תכליתי	מצב דופלקס
<b>A4</b> (.x 297 mm (8.3 x 11.7 in 210	✓	✓	✓	✓
<b>A5</b> (.x 210 mm (5.8 x 8.3 in 148	✓	✓	✓	x
<b>A6</b> (.x 148 mm (4.1 x 5.8 in 105	✓	x	✓	x
<b>JIS B5</b> (.x 257 mm (7.2 x 10.1 in 182	✓	✓	✓	x
<b>Letter</b> (.x 279 mm (8.5 x 11 in 216	✓	✓	✓	✓

<sup>1</sup> הגדרת גודל זו מגדירה את העמוד לגודל של של 216x356 מ"מ (8.5x14 אינץ') אלא אם הגודל מצוין ביישום התוכנה.

<sup>2</sup> Universal נתמך רק במגש סטנדרטי אם גודל הנייר הוא לפחות 105x148 מ"מ (4.1x5.8 אינץ'). Universal נתמך רק במגש אופציונלי ל-550 גיליונות אם גודל הנייר הוא לפחות 148x210 מ"מ (5.8x8.3 אינץ'). Universal נתמך רק במצב דופלקס אם הרוחב הוא לפחות 210 מ"מ (8.3 אינץ') והאורך הוא לפחות 279 מ"מ (11 אינץ'). גודל Universal הקטן ביותר שנתמך, נתמך רק במזין הרב-תכליתי.

גודל נייר	מגש סטנדרטי	מגש אופציונלי ל- 550 גיליונות	מזין רב-תכליתי	מצב דופלקס
<b>Legal</b> (.x 356 mm (8.5 x 14 in 216	✓	✓	✓	✓
<b>Executive</b> (.x 267 mm (7.3 x 10.5 in 184	✓	✓	✓	x
<b>Oficio (Mexico)<sup>1</sup></b> (.x 340 mm (8.5 x 13.4 in 216	✓	✓	✓	✓
<b>Folio</b> (.x 330 mm (8.5 x 13 in 216	✓	✓	✓	✓
<b>Statement</b> (.x 216 mm (5.5 x 8.5 in 140	✓	✓	✓	x
<b>Universal<sup>2</sup></b> x 127 mm (3 x 5 in.) up to 76.2 (.216 x 356 mm (8.5 x 14 in	✓	✓	✓	✓
<b>(Envelope (Monarch 7 3/4</b> (.x 191 mm (3.9 x 7.5 in 98	x	x	✓	x
<b>Envelope 9</b> (.x 225 mm (3.9 x 8.9 in 98	x	x	✓	x
<b>Envelope 10</b> (.x 241 mm (4.1 x 9.5 in 105	x	x	✓	x
<b>DL Envelope</b> (.x 220 mm (4.3 x 8.7 in 110	x	x	✓	x
<b>C5 Envelope</b> (.x 229 mm (6.4 x 9 in 162	x	x	✓	x
<b>B5 Envelope</b> (.x 250 mm (6.9 x 9.8 in 176	x	x	✓	x
<b>Other Envelope</b> (.x 356 mm (9 x 14 in 229	x	x	✓	x

<sup>1</sup> הגדרת גודל זו מגדירה את העמוד לגודל של 216x356 מ"מ (8.5x14 אינץ') אלא אם הגודל מצוין ביישום התוכנה.

<sup>2</sup> Universal נתמך רק במגש סטנדרטי אם גודל הנייר הוא לפחות 105x148 מ"מ (4.1x5.8 אינץ'). Universal נתמך רק במגש אופציונלי ל- 550 גיליונות אם גודל הנייר הוא לפחות 148x210 מ"מ (5.8x8.3 אינץ'). Universal נתמך רק במצב דופלקס אם הרוחב הוא לפחות 210 מ"מ (8.3 אינץ') והאורך הוא לפחות 279 מ"מ (11 אינץ'). גודל Universal הקטן ביותר שנתמך, נתמך רק במזין הרב-תכליתי.

## סוגים נתמכים של נייר ומשקל

המגש הסטנדרטי תומך בנייר במשקל 60-90 ג/מ"ר. המגש האופציונלי תומך בנייר במשקל 60-120 ג/מ"ר. המזין הרב תכליתי תומך בנייר במשקל 60-163 ג/מ"ר.

סוג נייר	מגש ל- 550 גיליונות	מזין רב-תכליתי	מצב דופלקס
<b>נייר רגיל</b>	✓	✓	✓
<b>כרטיסים</b>	x	✓	x

סוג נייר	מגש ל- 550 גליונות	מזין רב-תכליתי	מצב דופלקס
שקפים	✓	✓	x
ממוחזר	✓	✓	✓
נייר מבריק	x	x	x
מדבקות נייר <sup>1</sup>	✓	✓	x
מדבקות ויניל	x	x	x
אגרות <sup>2</sup>	✓	✓	✓
מעטפה	x	✓	x
מעטפה מחוספסת	x	✓	x
נייר מכתבים	✓	✓	✓
מודפס מראש	✓	✓	✓
נייר צבעוני	✓	✓	✓
נייר קל	✓	✓	✓
נייר כבד <sup>2</sup>	✓	✓	✓
מחוספס/כותנה	✓	✓	x
סוג מותאם אישית [x]	✓	✓	<sup>3</sup> ✓

<sup>1</sup> מדבקות נייר צד אחד המתוכננות למדפסות לייזר נתמכות לשימוש מקרי. מומלץ שלא להדפיס יותר מ- 20 עמודים או פחות של מדבקות נייר לחודש. מדבקות ויניל, בית מרקחת ודו-צדדיות אינן נתמכות.

<sup>2</sup> נייר אגרות וכבד נתמכים במצב דופלקס עבור נייר במשקל של 90 ג/מ"ר.

<sup>3</sup> סוג מותאם אישי [x] נתמך במצב דופלקס אם נבחר סוג כלשהו מסוגי הנייר המפורטים בתפריט "סוגים מותאמים אישית". לקבלת מידע נוסף, ראה את "תפריט סוגים מותאמים אישית" בעמוד 58.

## הדפסה

פרק זה עוסק בהדפסה, בדוחות מדפסת ובביטול עבודות. בחירה בנייר ובמדיה מיוחדת והטיפול בהם יכולים להשפיע על מהימנות המסמכים. לקבלת מידע נוסף, ראה את "הימנעות מחסימות נייר" בעמוד 99 ואת "אחסון נייר" בעמוד 40.

## הדפסת מסמך

### הדפסת מסמך

- 1 מתוך התפריט "נייר" בלוח הבקרה של המדפסת, הגדר את סוג וגודל הנייר כל שיתאים לנייר שטעון.
- 2 שלח את עבודת ההדפסה:

#### משתמי Windows

- א כאשר המסמך פתוח, לחץ על **קובץ > הדפסה**.
- ב לחץ על **מאפיינים, העדפות, אפשרויות או הגדרה**.
- ג התאם את ההגדרות אם נדרש.
- ד לחץ על **אישור > הדפסה**.

#### משתמי Macintosh

- א אם נדרש, התאם את ההגדרות בתיבת הדו-שיח "הגדרת עמוד".
    - 1 כאשר המסמך פתוח, לחץ על **קובץ > הגדרת עמוד**.
    - 2 בחר גודל נייר או צור גודל מותאם אישית כדי להתאים לנייר שטעון.
    - 3 לחץ על **אישור**.
  - ב אם נדרש, התאם את ההגדרות בתיבת הדו-שיח "הגדרת עמוד".
    - 1 כאשר המסמך פתוח, לחץ על **קובץ > הדפסה**.
    - אם נדרש, לחץ על משולש החשיפה כדי להציג אפשרויות נוספות.
    - 2 התאם את ההגדרות מתיבת הדו-שיח הדפסה והתפריטים הקופצים.
- הערה:** כדי להדפיס על סוג ספציפי של נייר, התאם את הגדרות סוג הנייר כדי להתאים לנייר שטעון, או בחר את המגש או המזין המתאימים.
- 3 לחץ על **הדפסה**.

## התאמת כהות הטונר

### שימוש בשרת האינטרנט המובנה

- 1 פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת.  
**הערות:**

- הצג את כתובת ה-IP של המדפסת בקטע TCP/IP בתפריט Network/Ports (רשת/יציאות). כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, כגון 123.123.123.123.

• אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט כהלכה.

2 לחץ על **Settings** (הגדרות) < **Print Settings** (הגדרות הדפסה) < **Quality Menu** (תפריט איכות) < **Toner Darkness** (כהות טונר).

3 התאם את כהות הטונר ולאחר מכן לחץ על **Submit** (שלח).

### בעזרת לוח הבקרה של המדפסת

1 בלוח הבקרה של המדפסת, נווט אל:

< **Settings** (הגדרות) < **Print Settings** (הגדרות הדפסה) < **Quality Menu** (תפריט איכות) < **Toner Darkness** (כהות טונר)

2 התאם את כהות הטונר ולאחר מכן לחץ על **OK**.

## הדפסה מהתקן נייד

לרשימה של התקנים ניידים נתמכים וכדי להוריד יישום תואם להדפסה ניידת, בקר באתר האינטרנט שלנו. הערה: ייתכן שיישומים להדפסה ניידת זמינים גם מיצרן ההתקן האלחוטי שברשותך.

## הדפסה מכונן הבזק

### הדפסה מכונן הבזק

הערות:

- לפני הדפסת קובץ PDF מוצפן, תתבקש להזין את סיסמת הקובץ מתוך לוח הבקרה של המדפסת.
- לא ניתן להדפיס קבצים שאליהם אין לך הרשאות הדפסה.

1 חבר כונן הבזק ליציאת USB.



**הערות:**

- כאשר מוכנס כונן הבזק, סמל של כונן הבזק מופיע בלוח הבקרה של המדפסת ובסמל המשימות המוחזקות.
- אם תחבר כונן הבזק כאשר המדפסת זקוקה לתשומת לב, כמו למשל כאשר ישנה חסימת נייר, המדפסת תתעלם מכונן ההבזק.
- אם תכניס כונן הבזק בעת שהמדפסת מעבדת משימות הדפסה אחרות, תופיע ההודעה **Busy (עסוק)**. לאחר עיבוד משימות הדפסה אלה, ייתכן שתצטרך להציג את רשימת המשימות המוחזקות כדי להדפיס מסמכים מתוך כונן ההבזק.

**אזהרה-נזק אפשרי:** אל תיגע במדפסת או בכונן ההבזק באזורים שמוצגים במהלך הדפסה, קריאה או כתיבה פעילות מתוך התקן זיכרון. עלול להתרחש אובדן נתונים.



**2** בלוח הבקרה של המדפסת, בחר את מסמך שברצונך להדפיס.

**3** לחץ על לחצן החץ שמאלה או ימינה כדי לציין את מספר העתקים להדפסה ולאחר מכן לחץ על **OK**.

**הערות:**

- אל תנתק את כונן ההבזק מיציאת USB עד שהסתיימה הדפסת המסמך.
- אם תשאיר את כונן ההבזק במדפסת לאחר שתצא ממסך התפריט הראשוני של USB, תוכל לגשת למשימות מוחזקות מלוח הבקרה של המדפסת כדי להדפיס קבצים מכונן ההבזק.

## כונן הבזק וסוגי קבצים נתמכים

סוג קובץ	כונן הבזק
מסמכים:	הערות:
<ul style="list-style-type: none"> <li>• .pdf</li> <li>• .xps</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• כונני הבזק מסוג Hi-Speed USB חייבים לתמוך בתקן Full-Speed. לא נתמכים התקנים התומכים רק ביכולות USB low-speed.</li> <li>• כונני הבזק USB חייבים לתמוך במערכת טבלת מיקומי קבצים (FAT). לא נתמכים התקנים המפורמטים עם NTFS (New Technology File System) או כל מערכת קבצים אחרת.</li> </ul>
תמונות:	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• .dcm</li> <li>• .gif</li> <li>• .JPEG או .jpg</li> <li>• .bmp</li> <li>• .pcx</li> <li>• .TIFF או .tif</li> <li>• .png</li> <li>• .fls</li> </ul>	

## הדפסת עבודות סודיות ועבודות מוחזקות אחרות

### הדפסת עבודות סודיות ועבודות מוחזקות אחרות

**הערה:** עבודות הדפסה מסוג "סודי" ו"אימות" נמחקות אוטומטית מהזיכרון לאחר ההדפסה. עבודות מסוג "חזור על" ו"שמור" מוחזקות במדפסת עד שתבחר למחוק אותן.

#### משתמי Windows

- 1 כאשר המסמך פתוח, לחץ על קובץ <הדפסה.
- 2 לחץ על מאפיינים, העדפות, אפשרויות או הגדרה.
- 3 לחץ על הדפס והחזק.
- 4 בחר את סוג עבודת ההדפסה (סודי, חזור על, שמור או אימות) ולאחר מכן הקצה שם משתמש. עבור עבודות הדפסה סודיות, הזן גם PIN של ארבע ספרות.
- 5 לחץ על אישור או הדפסה.
- 6 מלוח הבקרה של המדפסת, שחרר את עבודת ההדפסה.
  - עבור עבודות סודיות, נווט אל:
    - עבודות מוחזקות < בחר את שם המשתמש שלך < עבודות סודיות < הזן את ה-PIN < בחר את עבודת ההדפסה < ציין את מספר ההעתיקים < הדפסה
    - עבור עבודות הדפסה אחרות, נווט אל:
      - עבודות מוחזקות < בחר את שם המשתמש שלך < בחר את עבודת ההדפסה < ציין את מספר ההעתיקים < הדפסה

#### משתמי Macintosh

- 1 כאשר המסמך פתוח, לחץ על קובץ <הדפסה.
  - אם נדרש, לחץ על משולש החשיפה כדי להציג אפשרויות נוספות.
- 2 מהתפריט המוקפץ Copies & Pages בחר את Job Routing.



**3** בחר את סוג עבודת ההדפסה (סודי, חזור על, שמור או אימות) ולאחר מכן הקצה שם משתמש. עבור עבודות הדפסה סודיות, הזן גם PIN של ארבע ספרות.

**4** לחץ על **אישור** או **הדפסה**.

**5** מלוח הבקרה של המדפסת, שחרר את עבודת ההדפסה:

- עבור עבודות סודיות, נווט אל:

**עבודות מוחזקות** < בחר את שם המשתמש שלך < **עבודות סודיות** < הזן את ה-PIN < בחר את עבודת ההדפסה < ציין את מספר ההעתקים < **הדפסה**

- עבור עבודות הדפסה אחרות, נווט אל:

**עבודות מוחזקות** < בחר את שם המשתמש שלך < בחר את עבודת ההדפסה < ציין את מספר ההעתקים < **הדפסה**

## הדפסת דפי מידע

לקבלת מידע נוסף על הדפסת דפי מידע, ראה את "הדפסת דף הגדרות תפריטים" בעמוד 26 ואת "הדפסת דף הגדרות רשת" בעמוד 26.

## הדפסת רשימת דוגמאות של גופנים

**1** בלוח הבקרה של המדפסת, נווט אל:

 < הגדרות < **OK** < דוחות < **OK** < הדפסת גופנים

**2** לחץ על לחצן החץ למעלה או למטה כדי לבחור את הגדרת הגופן.

**3** לחץ על **OK**.

הערה: גופני PPDS מופיעים רק כאשר מופעל זרם נתוני PPDS.

## הדפסת רשימת ספרייה

בלוח הבקרה של המדפסת, נווט אל:

 < הגדרות < דוחות < **OK** < הדפסת ספרייה < **OK**

הערה: התפריט הדפסת ספרייה מופיע רק כאשר זיכרון הבזק אופציונלי מותקן.

## ביטול עבודת הדפסה


### ביטול משימת הדפסה מלוח הבקרה של המדפסת

בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על  < **OK**.

## ביטול משימת הדפסה מהמחשב

### למשתמי Windows

1 פתח את התיקייה מדפסות:

- א לחץ על  , או לחץ על **Start** (התחל) ולאחר מכן לחץ על **Run** (הפעל).
- ב בתיבת הדו-שיח Start Search (התחל חיפוש) או Run (הפעלה), הקלד **control printers** (בקרת מדפסות).
- ג הקש על **Enter**, או לחץ על **OK** (אישור).
- 2 לחץ לחיצה כפולה על סמל המדפסת.
- 3 בחר במשימת ההדפסה שברצונך לבטל.
- 4 לחץ על **Delete** (מחק).

### למשתמי Macintosh

1 בתפריט Apple, נווט לכל אחד מהבאים:

- **System Preferences** (העדפות מערכת) < **Print & Scan** (הדפסה וסריקה) < בחר מדפסת < **Open Print Queue** (פתח תור הדפסה)
- **System Preferences** (העדפות מערכת) < **Print & Fax** (הדפסה ופקס) < בחר מדפסת < **Open Print Queue** (פתח תור הדפסה)

2 בחלון המדפסת, בחר את משימת ההדפסה שברצונך לבטל ולאחר מכן לחץ **Delete** (מחק).

# הבנת תפריטי המדפסת

## רשימת תפריטים

תפריט נייר	דוחות	רשת/ציאות
מקור ברירת מחדל	דף הגדרות תפריט	NIC פעיל
גודל/סוג נייר	סטטיסטיקת התקן	רשת סטנדרטית <sup>2</sup>
הגדרת MP	דף הגדרות רשת <sup>1</sup>	USB סטנדרטי
גודל חלופי	רשימת פרופילים	דוחות
מרקם נייר	הדפסת גופנים	כרטיס רשת
משקל נייר	הדפסת ספרייה	TCP/IP
טעינת נייר	הדפסת הדגמה	IPv6
סוגים מותאמים אישית	דוח נכסים	אלחוט
הגדרת Universal		AppleTalk
		הגדרת SMTP

עזרה	הגדרות	אבטחה
הדפסת כל המדריכים	הגדרות כלליות	הדפסה סודית
איכות הדפסה	תפריט כונן הבזק	יומן ביקורת אבטחה
מדריך הדפסה	הגדרות הדפסה	הגדרת תאריך ושעה
מדריך מדיה		
מדריך פגמי הדפסה		
מפת תפריט		
מדריך מידע		
מדריך חיבור		
מדריך העברה		

<sup>1</sup> בהתאם להגדרות המדפסת, פריט תפריט זה מופיע כ"דף הגדרות רשת" או "רשת [x]". הגדרת עמוד.  
<sup>2</sup> בהתאם להגדרות המדפסת, פריט תפריט זה מופיע כ"רשת סטנדרטית" או "רשת [x]".

## תפריט נייר

### תפריט Default Source (מקור ברירת מחדל)

השתמש ב:	כדי
<b>Default Source (מקור ברירת מחדל)</b> Tray [x] (מגש [x]) MP Feeder (מזין רב-תכליתי) Manual Paper (נייר ידני) Manual Envelope (מעטפה ידנית)	הגדרת מקור נייר ברירת מחדל לכל משימות ההדפסה. <b>הערות:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>מגש 1 (מגש סטנדרטי) הוא הגדרת ברירת המחדל של היצרן.</li> <li>מהתפריט Paper (נייר), יש להגדיר את Configure MP (הגדרת מזין רב-תכליתי) לאפשרות Cassette (מחסנית) כדי שמזין רב-תכליתי יוצג כאפשרות בתפריט.</li> <li>אם נייר מסוג וגודל מסוים נמצא בשני מגשים והגדרות גודל הנייר וסוג הנייר במגשים זהות, המגשים מקושרים אוטומטית. כאשר מגש אחד ריק, משימת ההדפסה ממשיכה מהמגש המקושר.</li> </ul>

## תפריט גודל/סוג נייר

השתמש ב:	כדי
<p><b>גודל במגש [x]</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>A4</li> <li>A5</li> <li>A6</li> <li>JIS-B5</li> <li>Letter</li> <li>Legal</li> <li>Executive</li> <li>Oficio (Mexico)</li> <li>Folio</li> <li>Statement</li> <li>Universal</li> </ul>	<p>מציין את גודל הנייר שטעון בכל מגש.</p> <p><b>הערות:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• הגדרת ברירת המחדל האמריקאית של היצרן היא Letter. היא הגדרת ברירת המחדל הבינלאומית של היצרן היא A4.</li> <li>• אם אותו גודל וסוג נייר נמצאים בשני מגשים, ולמגשים יש הגדרות זהות, המגשים מקושרים אוטומטית. כאשר מגש אחד ריק, עבודת ההדפסה נמשכת באמצעות המגש המקושר.</li> <li>• נייר בגודל A6 נתמך במגש 1 בלבד ובמזין הרב תכליתי</li> </ul>
<p><b>סוג במגש [x]</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>נייר רגיל</li> <li>שקף</li> <li>ממוחזר</li> <li>מדבקות</li> <li>אגרות</li> <li>נייר מכתבים</li> <li>מודפס מראש</li> <li>נייר צבעוני</li> <li>נייר קל</li> <li>נייר כבד</li> <li>מחוספס/כותנה</li> <li>סוג מותאם אישית [x]</li> </ul>	<p>מציין את סוג הנייר שטעון בכל מגש.</p> <p><b>הערות:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• הגדרת ברירת המחדל של היצרן עבור מגש 1 היא "נייר רגיל". הגדרת ברירת המחדל של היצרן עבור כל המגשים האחרים היא סוג מותאם אישית [x].</li> <li>• אם זמין, שם המוגדר על-ידי המשתמש יופיע במקום סוג מותאם אישית [x].</li> <li>• השתמש בתפריט זה להגדרת קישור מגש אוטומטית.</li> </ul>
<p><b>גודל במזין MP</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>A4</li> <li>A5</li> <li>A6</li> <li>JIS B5</li> <li>Letter</li> <li>Legal</li> <li>Executive</li> <li>Oficio (Mexico)</li> <li>Folio</li> <li>Statement</li> <li>Universal</li> <li>Envelope 7 3/4</li> <li>Envelope 9</li> <li>Envelope 10</li> <li>DL Envelope</li> <li>C5 Envelope</li> <li>B5 Envelope</li> <li>Other Envelope</li> </ul>	<p>מציין את גודל הנייר שטעון במזין הרב תכליתי.</p> <p><b>הערות:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• הגדרת ברירת המחדל האמריקאית של היצרן היא Letter. היא הגדרת ברירת המחדל הבינלאומית של היצרן היא A4.</li> <li>• בתפריט נייר, הגדר את "הגדר MP" ל"מחסנית" כדי שגודל מזין MP יופיע כהגדרת תפריט.</li> <li>• המזין הרב תכליתי אינו מזהה אוטומטית את גודל הנייר. הקפד להגדיר את ערך גודל הנייר.</li> </ul>

**הערה:** בתפריט זה מפורטים רק מגשים ומזינים מותקנים.

השתמש ב:	כדי
<b>סוג במזין MP</b> נייר רגיל כרטיסים שקף ממוחזר מדבקות אגרות מעטפה מעטפה מחוספסת נייר מכתבים מודפס מראש נייר צבעוני נייר קל נייר כבד מחוספס/כותנה סוג מותאם אישית [x]	מציין את סוג הנייר שטעון במזין הרב תכליתי. <b>הערות:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא נייר רגיל.</li> <li>בתפריט נייר, הגדר את "הגדר MP" ל"מחסנית" כדי שסוג מזין MP יופיע כהגדרת תפריט.</li> </ul>
<b>גודל נייר-ידני</b> A4 A5 A6 JIS B5 Letter Legal Executive Oficio (Mexico) Folio Statement Universal	מציין את גודל הנייר שנטען ידנית. <b>הערה:</b> הגדרת ברירת המחדל האמריקאית של היצרן היא Letter. היא הגדרת ברירת המחדל הבינלאומית של היצרן היא A4.
<b>סוג נייר-ידני</b> נייר רגיל כרטיסים שקף ממוחזר מדבקות אגרות נייר מכתבים מודפס מראש נייר צבעוני נייר קל נייר כבד מחוספס/כותנה סוג מותאם אישית [x]	מציין את סוג הנייר שנטען ידנית. <b>הערות:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא נייר רגיל.</li> <li>בתפריט נייר, הגדר את "הגדר MP" ל"ידני" כדי שסוג נייר-ידני יופיע כהגדרת תפריט.</li> </ul>
<b>הערה:</b> בתפריט זה מפורטים רק מגשים ומזינים מותקנים.	

השתמש ב:	כדי
<b>גודל מעטפה-ידני</b> Envelope 7 3/4 Envelope 9 Envelope 10 DL Envelope C5 Envelope B5 Envelope Other Envelope	מציין את גודל המעטפה שנטען ידנית. <b>הערה:</b> הגדרת ברירת המחדל האמריקאית של היצרן היא Envelope 10. היא הגדרת ברירת המחדל הבינלאומית של היצרן היא DL Envelope.
<b>סוג מעטפה-ידני</b> מעטפה מעטפה מחוספסת סוג מותאם אישית [X]	מציין את סוג המעטפה שנטען ידנית. <b>הערה:</b> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא מעטפה.
<b>הערה:</b> בתפריט זה מפורטים רק מגשים ומזינים מותקנים.	

## תפריט הגדרת MP

השתמש ב:	כדי
<b>הגדרת MP</b> מחסנית ידני ראשון	קובע מתי המדפסת בוחרת נייר מהמזין הרב תכליתי. <b>הערות:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא מחסנית. "מחסנית" מגדירה את המזין הרב תכליתי כמקור נייר אוטומטי.</li> <li>"ידני" מגדירה את המזין הרב תכליתי רק עבור עבודות הדפסה שמוזנות ידנית.</li> <li>"ראשון" מגדירה את המזין הרב תכליתי כמקור נייר ראשוני.</li> </ul>

## תפריט גודל חלופי

השתמש ב:	כדי
<b>גודל חלופי</b> מכובה Statement/A5 Letter/A4 כל המפורטים	מחליף גודל נייר שמצוין אם גודל הנייר המבוקש אינו זמין. <b>הערות:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "כל המפורטים". מותרים כל התחליפים הזמינים.</li> <li>מכובה מציין שכל החלפת גודל אסורה.</li> <li>הגדרת גודל חלופי לעבודת ההדפסה להמשיך ללא שההודעה <b>החלפת נייר</b> תופיע בתצוגה.</li> </ul>

## תפריט מרקם נייר

השתמש ב:	כדי
<b>מרקם לרגיל</b> חלק רגיל מחוספס	מציין את המרקם היחסי של הנייר הרגיל שטעון. <b>הערה:</b> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "רגיל".

השתמש ב:	כדי
<b>מרקם לכרטיסים</b> חלק רגיל מחוספס	מציין את המרקם היחסי של הכרטיסים שטעונים. <b>הערות:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "רגיל".</li> <li>ההגדרות מופיעות רק אם כרטיסים נתמכים.</li> </ul>
<b>מרקם לשקף</b> חלק רגיל מחוספס	מציין את המרקם היחסי של השקפים שטעונים. <b>הערה:</b> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "רגיל".
<b>מרקם לממוחזר</b> חלק רגיל מחוספס	מציין את המרקם היחסי של הנייר הממוחזר שטעון. <b>הערה:</b> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "רגיל".
<b>מרקם למדבקות</b> חלק רגיל מחוספס	מציין את המרקם היחסי של המדבקות שטעונות. <b>הערה:</b> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "רגיל".
<b>מרקם לאגרות</b> חלק רגיל מחוספס	מציין את המרקם היחסי של נייר האגרות שטעון. <b>הערה:</b> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "מחוספס".
<b>מרקם למעטפה</b> חלק רגיל מחוספס	מציין את המרקם היחסי של המעטפות שטעונות. <b>הערה:</b> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "רגיל".
<b>מרקם למעטפה מחוספסת</b> מחוספס	מציין את המרקם היחסי של המעטפות המחוספסות שטעונות.
<b>מרקם לנייר מכתבים</b> חלק רגיל מחוספס	מציין את המרקם היחסי של נייר המכתבים שטעון. <b>הערה:</b> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "רגיל".
<b>מרקם למודפס מראש</b> חלק רגיל מחוספס	מציין את המרקם היחסי של הנייר המודפס מראש שטעון. <b>הערה:</b> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "רגיל".
<b>מרקם לצבעוני</b> חלק רגיל מחוספס	מציין את המרקם היחסי של הנייר הצבעוני שטעון. <b>הערה:</b> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "רגיל".
<b>מרקם לנייר קל</b> חלק רגיל מחוספס	מציין את המרקם היחסי של הנייר שטעון <b>הערה:</b> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "רגיל".

השתמש ב:	כדי
<b>מרקם לכבד</b> חלק רגיל מחוספס	מציין את המרקם היחסי של הנייר שטעון <b>הערה:</b> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "רגיל".
<b>מרקם למחוספס/כותנה</b> מחוספס	מציין את המרקם היחסי של נייר הכותנה שטעון.
<b>מותאם אישית מרקם מותאם אישית [x]</b> חלק רגיל מחוספס	מציין את המרקם היחסי של הנייר מותאם אישית שטעון. <b>הערות:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "רגיל".</li> <li>ההגדרות מופיעות רק אם הסוג המותאם אישית נתמך.</li> </ul>

## תפריט משקל נייר

השתמש ב:	כדי
<b>משקל רגיל</b> קל רגיל כבד	לציין את המשקל היחסי של הנייר הרגיל שטעון. <b>הערה:</b> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "רגיל".
<b>משקל כרטיסים</b> קל רגיל כבד	לציין את המשקל היחסי של הכרטיסים שטעונים. <b>הערה:</b> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "רגיל".
<b>משקל שקף</b> קל רגיל כבד	לציין את המשקל היחסי של השקפים שטעונים. <b>הערה:</b> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "רגיל".
<b>משקל ממוחזר</b> קל רגיל כבד	לציין את המשקל היחסי של הנייר הממוחזר שטעון. <b>הערה:</b> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "רגיל".
<b>משקל מדבקות</b> קל רגיל כבד	לציין את המשקל היחסי של המדבקות שטעונות. <b>הערה:</b> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "רגיל".
<b>משקל אגרות</b> קל רגיל כבד	לציין את המשקל היחסי של נייר האגרות שטעון. <b>הערה:</b> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "רגיל".
<b>משקל מעטפה</b> קל רגיל כבד	לציין את המשקל היחסי של המעטפה שטעונה. <b>הערה:</b> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "רגיל".



השתמש ב:	כדי
<b>משקל מעטפה מחוספסת</b> קל רגיל כבד	לציין את המשקל היחסי של המעטפה המחוספסת שטעונה. <b>הערה:</b> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "רגיל".
<b>משקל נייר מכתבים</b> קל רגיל כבד	לציין את המשקל היחסי של נייר המכתבים שטעון. <b>הערה:</b> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "רגיל".
<b>משקל מודפס מראש</b> קל רגיל כבד	לציין את המשקל היחסי של נייר מודפס מראש שטעון. <b>הערה:</b> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "רגיל".
<b>משקל צבעוני</b> קל רגיל כבד	לציין את המשקל היחסי של הנייר הצבעוני שטעון. <b>הערה:</b> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "רגיל".
<b>משקל קל</b> קל	לציין כי המשקל של הנייר שטעון הוא קל.
<b>משקל כבד</b> כבד	לציין כי המשקל של הנייר שטעון הוא כבד.
<b>משקל מחוספס/כותנה</b> קל רגיל כבד	לציין את המשקל של נייר מחוספס או כותנה שטעון. <b>הערה:</b> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא כבד.
<b>משקל מותאם אישית [א]</b> קל רגיל כבד	לציין את המשקל היחסי של נייר מותאם אישית שטעון. <b>הערות:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "רגיל".</li> <li>ההגדרות מופיעות רק כאשר סוג מותאם אישית נתמך.</li> </ul>

## תפריט טעינת נייר

השתמש ב:	כדי
<b>טעינת ממוחזר</b> דופלקס מכובה	קובע ומגדיר שהדפסה דו-צדדית מתבצעת עבור כל עבודות ההדפסה שמצינות ממוחזר כסוג נייר.
<b>טעינת אגרות</b> דופלקס מכובה	קובע ומגדיר שהדפסה דו-צדדית מתבצעת עבור כל עבודות ההדפסה שמצינות אגרות כסוג נייר.
<b>הערות:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>האפשרות הדפסה דו-צדדית מגדירה הדפסה דו-צדדית כברירת מחדל עבור כל עבודות ההדפסה אלא אם הדפסה חד-צדדית מוגדרת בהעדפות הדפסה או בתיבת הדו-שיח הדפסה.</li> <li>אם נבחרת הדפסה דו-צדדית, כל עבודות ההדפסה נשלחות דרך יחידת הדופלקס, כולל עבודות של הדפסה חד-צדדית.</li> <li>ברירת המחדל של היצרן עבור כל התפריטים "מכובה".</li> </ul>	

השתמש ב:	כדי
<b>טעינת נייר מכתבים</b> דופלקס מכובה	קובע ומגדיר שהדפסה דו-צדדית מתבצעת עבור כל עבודות ההדפסה שמצינות נייר מכתבים כסוג נייר.
<b>טעינת מודפס מראש</b> דופלקס מכובה	קובע ומגדיר שהדפסה דו-צדדית מתבצעת עבור כל עבודות ההדפסה שמצינות מודפס מראש כסוג נייר.
<b>טעינת צבעוני</b> דופלקס מכובה	קובע ומגדיר שהדפסה דו-צדדית מתבצעת עבור כל עבודות ההדפסה שמצינות צבעוני כסוג נייר.
<b>טעינת קל</b> דופלקס מכובה	קובע ומגדיר שהדפסה דו-צדדית מתבצעת עבור כל עבודות ההדפסה שמצינות קל כסוג נייר.
<b>טעינת כבד</b> דופלקס מכובה	קובע ומגדיר שהדפסה דו-צדדית מתבצעת עבור כל עבודות ההדפסה שמצינות כבד כסוג נייר.
<b>מותאם אישית טעינת [x]</b> דופלקס מכובה	קובע ומגדיר שהדפסה דו-צדדית מתבצעת עבור כל עבודות ההדפסה שמצינות מותאם אישית [x] כסוג נייר. <b>הערה:</b> טעינת מותאם אישית [x] זמינה רק אם סוג מותאם אישית נתמך.
<b>הערות:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• האפשרות הדפסה דו-צדדית מגדירה הדפסה דו-צדדית כברירת מחדל עבור כל עבודות ההדפסה אלא אם הדפסה חד-צדדית מוגדרת בהעדפות הדפסה או בתיבת הדו-שיח הדפסה.</li> <li>• אם נבחרת הדפסה דו-צדדית, כל עבודות ההדפסה נשלחות דרך יחידת הדופלקס, כולל עבודות של הדפסה חד-צדדית.</li> <li>• ברירת המחדל של היצרן עבור כל התפריטים "מכובה".</li> </ul>	

## תפריט סוגים מותאמים אישית

השתמש ב:	כדי
<b>סוג מותאם אישית [x]</b> נייר כרטיסים שקף מחוספס/כותנה מדבקות מעטפה	לשייך סוג נייר או מדיה מיוחדת עם שם מותאם אישית [x] של היצרן או עם שם מותאם אישית שמוגדר על-ידי המשתמש שנוצר בשרת האינטרנט המובנה. <b>הערות:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• הגדרת ברירת המחדל של היצרן עבור סוג מותאם אישית היא "נייר". [x].</li> <li>• המגש או המזין שנבחר חייבים לתמוך בסוג הנייר שמוותאם אישית כדי להדפיס ממקור זה.</li> </ul>
<b>ממוחזר</b> נייר כרטיסים שקף מחוספס/כותנה מדבקות מעטפה כותנה	מציין את סוג הנייר כאשר ההגדרה "ממוחזר" נבחרת בתפריטים אחרים. <b>הערות:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא נייר.</li> <li>• המגש או המזין שנבחר חייבים לתמוך בסוג הנייר הממוחזר כדי להדפיס ממקור זה.</li> </ul>

## תפריט Universal Setup (הגדרות אוניברסליות)

השתמש ב:	כדי
יחידות מידה אינצ'ים מילימטרים	מזהה את יחידות המידה. <b>הערות:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>אינצ'ים הם הגדרת ברירת המחדל של היצרן בארה"ב.</li> <li>מילימטרים הם הגדרת ברירת המחדל הבינלאומית של היצרן.</li> </ul>
רוחב בהדפסה לאורך 8.5–3 אינץ' 216–76 מ"מ	קובע את רוחב ההדפסה לאורך. <b>הערות:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>אם הרוחב חורג מהערך המרבי, המדפסת משתמשת ברוחב המרבי המותר.</li> <li>8.5 אינץ' הם הגדרת ברירת המחדל של היצרן בארה"ב. באפשרותך להגדיל את הרוחב בצעדים של 0.01 אינץ'.</li> <li>216 מילימטרים הם הגדרת ברירת המחדל הבינלאומית של היצרן. באפשרותך להגדיל את הרוחב בצעדים של 1 מ"מ.</li> </ul>
גובה בהדפסה לאורך 14.17–3 אינץ' 360–76 מ"מ	קובע את גובה ההדפסה לאורך. <b>הערות:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>אם הגובה חורג מהערך המרבי, המדפסת משתמשת בגובה המרבי המותר.</li> <li>14 אינץ' הם הגדרת ברירת המחדל של היצרן בארה"ב. באפשרותך להגדיל את הגובה בצעדים של 0.01 אינץ'.</li> <li>360 מילימטרים הם הגדרת ברירת המחדל הבינלאומית של היצרן. באפשרותך להגדיל את הגובה בצעדים של 1 מ"מ.</li> </ul>
כיוון הזנה Short Edge (לרוחב) Long Edge (לאורך)	מציין את כיוון ההזנה אם ניתן לטעון את הנייר בכל אחד מהכיוונים. <b>הערות:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Short Edge (לרוחב) היא אפשרות ברירת המחדל של היצרן.</li> <li>Long Edge (לאורך) מוצג רק אם הקצה הארוך ביותר קצר מהרוחב המרבי הנתמך במגש.</li> </ul>

## תפריט דוחות

### תפריט דוחות

השתמש ב:	כדי
דף הגדרות תפריט	מדפיס דוח שמכיל פרטים על הנייר שטעון במגשים, הזיכרון שמוקן, ספירת עמודים כוללת, התראות, פסקי זמן, שפת לוח הבקרה של המדפסת, כתובת TCP/IP, מצב חומרים מתכלים, מצב חיבורי רשת ומידע נוסף.
סטטיסטיקת התקן	מדפיס דוח שמכיל נתונים סטטיסטיים על המדפסת דוגמת מידע על חומרים מתכלים ופרטים על עמודים שהודפסו.
דף הגדרות רשת	מדפיס דוח המכיל פרטים על הגדרות הרשת של המדפסת, דוגמת מידע על כתובת ה-TCP/IP. <b>הערה:</b> פריט תפריט זה מופיע רק במדפסות רשת או במדפסות המחוברות לשרתי הדפסה.
רשימת פרופילים	להדפיס רשימה של פרופילים המאוחסנים במדפסת. <b>הערה:</b> פריט תפריט זה מופיע רק כאשר LDSS מאופשר.
הדפסת גופנים גופני PCL גופני PostScript	מדפיס דוח של כל הגופנים הזמינים עבור שפת המדפסת שמוגדרת כעת במדפסת. <b>הערה:</b> זמינה רשימה נפרדת עבור הדמיות PCL ו-PostScript.

השתמש ב:	כדי
<b>הדפסת ספרייה</b>	מדפיס את כל המשאבים המאוחסנים בכרטיס זיכרון הבזק אופציונלי. <b>הערות:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>גודל מאגר העבודה חייב להיות מוגדר ל- 100%.</li> <li>ודא שכרטיס ההבזק האופציונלי מותקן כהלכה ופועל כשורה.</li> <li>פריט תפריט זה מופיע רק כאשר מותקן כרטיס הבזק אופציונלי.</li> </ul>
<b>דוח נכסים</b>	מדפיס דוח שמכיל נתוני גישה של המדפסת, דוגמת מספר סידורי ושם דגם.

## תפריט רשת/יציאות

### תפריט NIC פעיל

השתמש ב:	כדי
<b>NIC פעיל</b> אוטומטי [רשימת כרטיסי רשת זמינים]	<b>הערות:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "אוטומטי".</li> <li>פריט תפריט זה מופיע רק כאשר מותקן כרטיס רשת אופציונלי.</li> </ul>

### תפריט רשת סטנדרטית או רשת [X]

**הערה:** רק יציאות פעילות מוצגות בתפריט זה. כל היציאות שאינן פעילות לא מופיעות.

השתמש ב:	כדי
<b>PCL SmartSwitch</b> מופעל מכובה	להגדיר את המדפסת למעבר אוטומטי להדמיית PCL כשעבודת הדפסה מחייבת זאת, ללא קשר לשפת ברירת המחדל של המדפסת. <b>הערות:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "מופעל".</li> <li>אם PCL SmartSwitch מנוטרל, המדפסת אינה בודקת נתונים ומשתמשת בשפת ברירת המחדל של המדפסת שמצוינת בתפריט "הגדרה".</li> </ul>
<b>PS SmartSwitch</b> מופעל מכובה	להגדיר את המדפסת למעבר אוטומטי להדמיית PS כשעבודת הדפסה מחייבת זאת, ללא קשר לשפת ברירת המחדל של המדפסת. <b>הערות:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "מופעל".</li> <li>אם PS SmartSwitch מנוטרל, המדפסת אינה בודקת נתונים ומשתמשת בשפת ברירת המחדל של המדפסת שמצוינת בתפריט "הגדרה".</li> </ul>
<b>מצב NPA</b> מכובה אוטומטי	להגדיר את המדפסת לבצע עיבוד מיוחד שנדרש עבור תקשורת דו-כיוונית בהתאם למוסכמות המוגדרות על-ידי פרוטוקול NPA. <b>הערות:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "אוטומטי".</li> <li>שינוי הגדרה זו מלווה הבקרה של המדפסת ולאחר מכן יציאה מהתפריטים גורמת למדפסת לבצע הפעלה מחדש. לאחר מכן, בחירת התפריט מתעדכנת.</li> </ul>

השתמש ב:	כדי
<b>מאגר רשת</b> מנוטרל אוטומטי 3KB עד [גודל מרבי [שמות]	להגדיר את הגודל של מאגר קלט הרשת. <b>הערות:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "אוטומטי".</li> <li>ניתן לשנות את הערך בפסיעות של 1-KB.</li> <li>הגודל המקסימלי שמותר תלוי בכמות הזיכרון במדפסת, הגודל של מאגרי קישור אחרים, והאם האפשרות "חוסך משאבים" מוגדרת למצב מופעל או מכובה.</li> <li>כדי להגדיל את טווח הגודל מקסימלי עבור מאגר הרשת, נטרל או הפחת את גודל המאגר המקבילי, הטורי ומאגר ה-USB.</li> <li>שינוי הגדרה זו מלווה הבקרה של המדפסת ולאחר מכן יציאה מהתפריטים גורמת למדפסת לבצע הפעלה מחדש. לאחר מכן, בחירת התפריט מתעדכנת.</li> </ul>
<b>Mac Binary PS</b> מופעל מכובה אוטומטי	להגדיר את המדפסת לעיבוד עבודות הדפסה של Macintosh binary PostScript. <b>הערות:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "אוטומטי".</li> <li>האפשרות מכובה מסננת עבודות הדפסה באמצעות הפרוטוקול הסטנדרטי.</li> <li>האפשרות מופעל מעבדת עבודות הדפסה מסוג raw binary PostScript.</li> </ul>

## תפריט דוחות

כדי לגשת לתפריט, נווט לכל אחד מהבאים:

- תפריט רשת/יציאות <רשת/יציאות <רשת סטנדרטית <הגדרת רשת סטנדרטית <דוחות
- תפריט רשת/יציאות <רשת/יציאות <רשת [x] <הגדרת רשת [x] <דוחות

השתמש ב:	כדי
הדפסת דף הגדרות	מדפיס דוח המכיל פרטים על הגדרות הרשת של המדפסת, דוגמת כתובת TCP/IP.

## תפריט כרטיס רשת

כדי לגשת לתפריט, נווט לאחד מהבאים:

- רשת/יציאות <רשת סטנדרטית <הגדרת רשת סטנדרטית <כרטיס רשת
- רשת/יציאות <רשת [x] <הגדרת רשת [x] <כרטיס רשת

השתמש ב:	כדי
הצג מצב כרטיס מחובר מנותק	להציג את מצב החיבור של כרטיס הרשת.
הצג מהירות כרטיס	להציג את המהירות של כרטיס רשת פעיל.
כתובת רשת UAA LAA	להציג את כתובת הרשת.

השתמש ב:	כדי
<b>פסק זמן לעבודה</b> 0-255 שניות	להגדיר את משך הזמן שנדרש כדי לבטל עבודת הדפסה ברשת. <b>הערות:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא 90 שניות.</li> <li>0 מנטרל את פסק הזמן.</li> <li>אם נבחר הערך של 1-9, ההגדרה נשמרת בתור 10.</li> </ul>

## תפריט TCP/IP

כדי לגשת לתפריט, נווט לכל אחד מהבאים:

- רשת/יציאות <רשת סטנדרטית> הגדרת רשת סטנדרטית <TCP/IP>
- רשת/יציאות <רשת [x]> הגדרת רשת [x] <TCP/IP>

**הערה:** תפריט זה זמין רק במדפסות רשת או במדפסות המחוברות לשרתי הדפסה.

השתמש ב:	כדי
<b>הגדר שם מארח</b>	מגדיר שם מארח. <b>הערות:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>ניתן לשנות את ההגדרה זו רק משרת האינטרנט המובנה.</li> <li>שם המארח מוגבל ל- 15 תווים, ומקבל US-ASCII, תווים אלפאנומריים ומקף בלבד.</li> </ul>
<b>כתובת IP</b>	להציג או לשנות את הכתובת הנוכחית של TCP/IP. <b>הערה:</b> הגדרה ידנית של כתובת ה- IP קובעת את ההגדרות "איפשור DHCP" ואת "איפשור IP אוטומטי" למצב מכונה. היא גם מגדירה את "איפשור BOOTP" ו"איפשור RARP" ומצב מכונה במערכות שתומכות ב- BOOTP ו- RARP.
<b>מסיכת רשת</b>	להציג או לשנות את מסיכת הרשת הנוכחית של TCP/IP.
<b>שער</b>	להציג או לשנות את שער הרשת הנוכחי של TCP/IP.
<b>איפשור DHCP</b> מופעל מכונה	לציין את כתובת DHCP ואת הקצאת הפרמטר. <b>הערה:</b> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "מופעל".
<b>איפשור AutoIP</b> כן לא	מציין את ההגדרה Zero Configuration Networking. <b>הערה:</b> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "כן".
<b>איפשור FTP/TFTP</b> כן לא	מאפשר את שרת ה- FTP המובנה, שמאפשר לשלוח קבצים למדפסת באמצעות File Transfer Protocol. <b>הערה:</b> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "כן".
<b>איפשור שרת HTTP</b> כן לא	מאפשר את שרת האינטרנט המובנה. כשמאפשר, ניתן לנטר ולנהל את המדפסת באמצעות דפדפן אינטרנט. <b>הערה:</b> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "כן".
<b>כתובת שרת WINS</b>	להציג או לשנות את הכתובת הנוכחית של שרת WINS.
<b>איפשור DDNS</b> כן לא	להציג או לשנות את ההגדרות הנוכחיות של DDNS. <b>הערה:</b> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "כן".

השתמש ב:	כדי
איפשור mDNS כן לא	להציג או לשנות את ההגדרות הנוכחיות של mDNS. <b>הערה:</b> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "כן".
כתובת שרת DNS	להציג או לשנות את הכתובת הנוכחית של שרת DNS.
כתובת שרת DNS גיבוי	להציג או לשנות את כתובת הגיבוי של שרת DNS.
כתובת 2 שרת DNS גיבוי	
כתובת 3 שרת DNS גיבוי	
איפשור HTTPS כן לא	להציג או לשנות את ההגדרות הנוכחיות של HTTPS. <b>הערה:</b> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "כן".

## תפריט IPv6

כדי לגשת לתפריט, נווט לכל אחד מהבאים:

- רשת/יציאות <רשת סטנדרטית> <הגדרת רשת סטנדרטית> IPv6
- רשת/יציאות <רשת [x]> <הגדרת רשת [x]> IPv6

**הערה:** תפריט זה זמין רק במדפסות רשת או במדפסות המחוברות לשרתי הדפסה.

השתמש ב:	כדי
איפשור IPv6 מופעל מכובה	מאפשר את Internet Protocol Version Six (IPv6) במדפסת. IPv6 משתמש במספרים גדולים יותר כדי ליצור כתובות IP. <b>הערה:</b> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "מופעל".
תצורה אוטומטית מופעל מכובה	מציין אם מתאם הרשת מקבל או שאינו מקבל ערכי תצורת כתובת IPv6 אוטומטית שמסופקת על-ידי נתב. <b>הערה:</b> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "מופעל".
הגדר שם מארח*	מגדיר שם מארח. <b>הערה:</b> שם המארח מוגבל ל- 15 תווים, ומקבל US-ASCII, תווים אלפאנומריים ומקף בלבד.
הצג כתובת*	מציג את כתובות הנוכחיות של IPv6.
הצג כתובת נתב*	מציג את הכתובת הנוכחית של הנתב.
איפשור DHCPv6 מופעל מכובה	מאפשר את DHCPv6 במדפסת. <b>הערה:</b> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "מופעל".
* ניתן לשנות את ההגדרות רק משרת האינטרנט המובנה.	

## תפריט אלחוטי

**הערה:** תפריט זה מופע רק בדגמי מדפסות שמחוברים לרשת אלחוטית.

כדי לגשת לתפריט, נווט לכל אחד מהבאים:

- רשת/יציאות <רשת סטנדרטית> <הגדרת רשת סטנדרטית> אלחוטית
- רשת/יציאות <רשת [x]> <הגדרת רשת [x]> אלחוטית

השתמש ב:	כדי
<b>(WPS) Wi Fi Protected Setup</b> שיטת Start Push Button שיטת Start PIN	מגדיר רשת אלחוטית ומאפשר אבטחת רשת. <b>הערות:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>שיטת Start Push Button מאפשרת לחבר את המדפסת לרשת אלחוטית על-ידי לחיצה על לחצנים הן במדפסת והן בנקודת הגישה (נתב אלחוטי) בתוך פרק זמן נתון.</li> <li>שיטת Start PIN מאפשרת לחבר את המדפסת לרשת אלחוטית על-ידי שימוש ב-PIN במדפסת והזנתו בהגדרה האלחוטית של נקודת הגישה.</li> </ul>
<b>איפשור/ניטרול זיהוי אוטומטי של WPS</b> איפשור ניטרול	מזהה אוטומטית את שיטת החיבור שבה משתמשת נקודת גישה עם WPS - שיטת Start Push Button או שיטת Start PIN. <b>הערה:</b> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "מנוטרל".
<b>מצב רשת</b> תשתית אד-הוק	מציין את מצב הרשת. <b>הערות:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "אד-הוק". אפשרות זו מגדירה את החיבור האלחוטי ישירות בין המדפסת ובין המחשב.</li> <li>"תשתית" מאפשרת למדפסת לגשת לרשת באמצעות נקודת גישה.</li> </ul>
<b>תאימות</b> 802.11b/g 802.11b/g/n	מציין את הסטנדרד האלחוטי עבור הרשת האלחוטית. <b>הערה:</b> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא 802.11b/g/n.
<b>בחר רשת</b>	מאפשר לבחור רשת זמינה לשימוש המדפסת.
<b>הצג איכות אות</b>	מציג את האיכות של החיבור האלחוטי.
<b>הצג מצב אבטחה</b>	מציג את שיטת ההצפנה עבור הרשת האלחוטית.

## תפריט AppleTalk

**הערה:** תפריט זה זמין רק בדגמי מדפסות שמחוברות לרשת חוטית או כאשר מותקן כרטיס רשת אופציונלי. כדי לגשת לתפריט, נווט לכל אחד מהבאים:

- רשת/יציאות <רשת סטנדרטית >הגדרת רשת סטנדרטית <AppleTalk
- רשת/יציאות <הגדרת רשת >AppleTalk] x]

השתמש ב:	כדי
<b>מופעל</b> כן לא	אפשר או נטרל תמיכה של AppleTalk. <b>הערה:</b> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "כן".
<b>הצג שם</b>	מציג את השם המוקצה ל-ApplTalk. <b>הערה:</b> ניתן לשנות את השם רק משרת האינטרנט המובנה.
<b>הצג כתובת</b>	מציג את הכתובת המוקצית ל-ApplTalk. <b>הערה:</b> ניתן לשנות את הכתובת רק משרת האינטרנט המובנה.
<b>הגדר אזור</b> [רשימת אזורים זמינים ברשת]	מספק רשימה של אזורי ApplTalk הזמינים ברשת. <b>הערה:</b> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא אזור ברירת מחדל עבור הרשת. אם לא קיים אזור ברירת מחדל, האזור שמסומן בכוכבית (*) משמש כהגדרת ברירת המחדל.



## תפריט USB סטנדרטי

השתמש ב:	כדי
<b>PCL SmartSwitch</b> מופעל מכובה	מגדיר את המדפסת למעבר אוטומטי להדמיית PCL כשעבודת הדפסה שמתקבלת דרך יציאת USB מחייבת זאת, ללא קשר לשפת ברירת המחדל של המדפסת. <b>הערות:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "מופעל".</li> <li>כשהגדרה היא "מכובה", המדפסת אינה בודקת את הנתונים הנכנסים. המדפסת משתמשת בהדמיית PostScript אם PS SmartSwitch מוגדר למצב "מופעל". אם PS SmartSwitch מוגדר למצב "מכובה", המדפסת משתמשת בשפת ברירת המחדל של המדפסת שצוינה בתפריט "הגדרה".</li> </ul>
<b>PS SmartSwitch</b> מופעל מכובה	מגדיר את המדפסת למעבר אוטומטי להדמיית PS כשעבודת הדפסה שמתקבלת דרך יציאת USB מחייבת זאת, ללא קשר לשפת ברירת המחדל של המדפסת. <b>הערות:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "מופעל".</li> <li>כשהגדרה היא "מכובה", המדפסת אינה בודקת את הנתונים הנכנסים. המדפסת משתמשת בהדמיית PCL אם PCL SmartSwitch מוגדר למצב "מופעל". אם PCL SmartSwitch מוגדר למצב "מכובה", המדפסת משתמשת בשפת ברירת המחדל של המדפסת שצוינה בתפריט "הגדרה".</li> </ul>
<b>מצב NPA</b> מופעל מכובה אוטומטי	מגדיר את המדפסת לבצע עיבוד מיוחד שנדרש עבור תקשורת דו-כיוונית בהתאם למוסכמות המוגדרות על-ידי פרוטוקול NPA. <b>הערות:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "אוטומטי". אוטומטי מגדיר את המדפסת לבחון נתונים, לקבוע את הפורמט ולאחר מכן לעבד אותו כהלכה.</li> <li>המדפסת מבצעת הפעלה מחדש אוטומטית בעת שינוי ההגדרות מלוח הבקרה של המדפסת. לאחר מכן, בחירת התפריט מתעדכנת.</li> </ul>
<b>מאגר USB</b> מנוטרל אוטומטי 3K עד [גודל מרבי שמוותר]	להגדיר את הגודל של מאגר קלט USB. <b>הערות:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "אוטומטי".</li> <li>ניטרול מכבה אגירת עבודה.</li> <li>ניתן לשנות את ערך גודל מאגר ה-USB בפסיעות של KB-1.</li> <li>הגודל המקסימלי שמוותר תלוי בכמות הזיכרון במדפסת, הגודל של מאגרי קישור אחרים, והאם האפשרות "חוסך משאבים" מוגדרת למצב מופעל או מכובה.</li> <li>כדי להגדיל את טווח הגודל מקסימלי עבור מאגר ה-USB, נטרל או הפחת את גודל המאגר המקבילי, הטורי ומאגר הרשת.</li> <li>המדפסת מבצעת הפעלה מחדש בעת שינוי ההגדרה מלוח הבקרה של המדפסת. לאחר מכן, בחירת התפריט מתעדכנת.</li> </ul>
<b>Mac Binary PS</b> מופעל מכובה אוטומטי	מגדיר את המדפסת לעיבוד עבודות הדפסה של Macintosh binary PostScript. <b>הערות:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "אוטומטי".</li> <li>האפשרות מופעל מעבדת עבודות הדפסה מסוג raw binary PostScript.</li> <li>האפשרות מכובה מסננת עבודות הדפסה באמצעות הפרוטוקול הסטנדרטי.</li> </ul>
<b>כתובת ENA</b> yyy.yyy.yyy.yyy	מגדיר את פרטי כתובת הרשת עבור שרת הדפסה חיצוני. <b>הערה:</b> תפריט זמין רק אם המדפסת מחוברת לשרת הדפסה חיצוני באמצעות יציאת USB.
<b>מסיכת רשת ENA</b> yyy.yyy.yyy.yyy	מגדיר את פרטי מסיכת הרשת עבור שרת הדפסה חיצוני. <b>הערה:</b> תפריט זמין רק אם המדפסת מחוברת לשרת הדפסה חיצוני באמצעות יציאת USB.

השתמש ב:	כדי
שער ENA yyy.yyy.yyy.yyy	מגדיר את פרטי שער הרשת עבור שרת הדפסה חיצוני. הערה: תפריט זמין רק אם המדפסת מחוברת לשרת הדפסה חיצוני באמצעות יציאת USB.

## התפריט הגדרת SMTP

השתמש ב:	כדי
שער SMTP ראשי	מציין פרטים על שער שרת SMTP ועל יציאה. הערה: יציאת ברירת מחדל של שער SMTP היא 25.
יציאת שער SMTP ראשי	
שער SMTP משני	
יציאת שער SMTP משני	
פסק זמן SMTP 30-5	מציין את משך הזמן בשניות לפני שהשרת ינסה להפסיק לשלוח דוא"ל. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא 30 שניות.
כתובת לתשובה	מציין כתובת לתשובה באורך 128 תווים לכל היותר בדוא"ל שנשלח על-ידי המדפסת.
השתמש ב- SSL מנוטרל משא ומתן נדרש	מגדיר את המדפסת להשתמש ב- SSL לקבלת אבטחה מוגדלת בעת חיבור לשרת SMTP. <b>הערות:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "מנוטרל".</li> <li>אם נבחרת ההגדרה "משא ומתן", שרת ה-SMTP מחליט אם להשתמש ב-SSL.</li> </ul>
אימות שרת SMTP לא נדרש אימות כניסה/רגיל CRAM-MD5 Digest-MD5 NTLM Kerberos 5	מציין את סוג אימות המשתמש שנדרש לקבלת הרשאות הדפסה. הערה: הגדרת ברירת מחדל של היצרן היא "לא נדרש אימות".
דוא"ל המופעל על-ידי ההתקן ללא השתמש באישורי SMTP של ההתקן	מציין אלו אישורים ישמשו בעת יצירת תקשורת עם שרת SMTP. חלק משרתי ה-SMTP מחייב אישורים כדי לשלוח דוא"ל. <b>הערות:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>הגדרת ברירת המחדל של היצרן עבור דוא"ל המופעל על-ידי ההתקן היא "ללא".</li> <li>Device Userid ו- Device Password משמשים כדי להיכנס לשרת ה-SMTP בעת שנבחרת האפשרות "אישורי SMTP של ההתקן".</li> </ul>
Device Userid	
Device Password	

## תפריט אבטחה

### תפריט הגדרות אבטחה שונות

השתמש ב:	כדי
<b>מגבלות כניסה</b> פסק זמן כניסת לוח פסק זמן כניסה מרוחקת	מגביל את המספר ואת מסגרות הזמן של ניסיונות כניסה שנכשלו בלוח הבקרה של המדפסת לפני שכל המשתמשים נעולים (מושבתים). <b>הערות:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>"פסק זמן כניסת לוח" מציין למשך כמה זמן המדפסת נשארת במצב סרק בלוח הבקרה של המדפסת לפני שתנתק אוטומטית את המשתמש. טווח ההגדרות הוא 1 עד 1900 שניות. הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא 3 שניות.</li> <li>"פסק זמן כניסה מרוחקת" מציין למשך כמה זמן ממשק מרוחק נשאר במצב סרק לפני שינתק אוטומטית את המשתמש. טווח ההגדרות הוא 1 עד 120 דקות. הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא 10 דקות.</li> </ul>
<b>אורך PIN מינימלי</b> 16-1	מגביל את מספר הספרות של ה-PIN. <b>הערה:</b> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא 4.

### תפריט יומן ביקורת אבטחה

השתמש ב:	כדי
<b>יצא יומן</b>	מאפשר למשתמש מורשה לייצא את יומן הביקורת. <b>הערות:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>כדי לייצא את יומן הביקורת מלוח הבקרה של המדפסת, חבר כונן הבזק למדפסת.</li> <li>ניתן גם להוריד את יומן הביקורת משרת האינטרנט המובנה, ולאחר מכן לשמור אותו במחשב.</li> </ul>
<b>מחק יומן</b> מחק כעת אל תמחק	מציין האם יש למחוק את יומני הביקורת. <b>הערה:</b> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "מחק".
<b>הגדרת יומן</b> איפשור ביקורת כן לא איפשור Remote Syslog לא כן Remote Syslog Facility 23-0 חומרת אירועים לרישום 7-0	מציין האם יומני ביקורת נוצרים וכיצד. <b>הערות:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>"איפשור ביקורת" קובע אם אירועים נרשמים ביומן ביקורת האבטחה וב-remote syslog. הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "לא".</li> <li>"איפשור Remote Syslog" קובע אם יומנים נשלחים לשרת מרוחק. הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "לא".</li> <li>"Remote Syslog Facility" קובע את הערכים שמשמשים כדי לשלוח יומנים לשרת remote syslog.</li> <li>כאשר יומן ביקורת אבטחה פעיל, נרשם ערך החומרה של כל אירוע. הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא 4.</li> </ul>

### תפריט Set Date and Time (הגדרת תאריך ושעה)

השתמש ב:	כדי
<b>תאריך ושעה נוכחיים</b>	מציג את הגדרות הנוכחיות של התאריך והשעה של המדפסת.

השתמש ב:	כדי
<b>הגדר ידנית של תאריך ושעה</b> [קלט תאריך/שעה]	הזן את התאריך והשעה. <b>הערות:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>עבור דגמי מדפסת עם מסך מגע, תאריך ושעה מוגרים בפורמט YYYY-MM-DD HH:MM.</li> <li>הגדרה ידנית של התאריך והשעה קובעת את Enable NTP (אפשר NTP) למצב No (לא).</li> <li>עבור דגמי מדפסת ללא מסך מגע, האשפים מאפשרים לך להגדיר את התאריך והשעה בפורמט YYYY-MM-DD-HH:MM.</li> </ul>
<b>אזור זמן</b> [רשימת אזורי זמן]	בוחר את אזור הזמן. <b>הערה:</b> GMT היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן לדגמי מדפסות ללא מסך מגע.
<b>שעון קיץ אוטומטי</b> On (פועל) מכובה	מגדיר את המדפסת להשתמש במועד התחלה וסיום של שעון הקיץ המתאים (DST) שמשויך לאזור הזמן של המדפסת. <b>הערה:</b> On (פועל) הוא הגדרת ברירת המחדל של היצרן.
<b>איפשר NTP</b> On (פועל) מכובה	מאפשר את Network Time Protocol, אשר מסנכרן את השעונים של התקנים ברשת. <b>הערות:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>On (פועל) הוא הגדרת ברירת המחדל של היצרן.</li> <li>ההגדרה עוברת למצב Off (כבוי) אם תגדיר ידנית את התאריך ואת השעה.</li> </ul>

## תפריט הגדרות

### תפריט הגדרות כלליות

השתמש ב:	כדי
<b>שפת תצוגה</b> English Francais Deutsch Italiano Espanol Dansk Norsk Nederlands Svenska Portuguese Suomi Russian Polski Greek Magyar Turkce Cesky Simplified Chinese Traditional Chinese Korean Japanese	מגדיר את השפה של הטקסט שמופיע בתצוגת המדפסת. <b>הערה:</b> לא כל השפות זמינות עבור כל המדפסות, וייתכן שעליך להתקין חומרה מיוחדת כדי ששפות אלו יופיעו.

השתמש ב:	כדי
<b>הצג אומדני חומרים מתכלים</b> הצג אומדנים אל תציג אומדנים	מציג את את אומדני החומרים המתכלים בלוח הבקרה של המדפסת, בשרת אינטרנט מובנה, בהגדרות התפריט, ובדוחות הסטטיסטיים של ההתקן.
<b>מצב חיסכון</b> מכובה אנרגיה אנרגיה/נייר נייר	ממזער את השימוש באנרגיה, נייר או מדיה מיוחדת. <b>הערות:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "מכובה". האפשרות "מכובה" תאפס את המדפסת להגדרות ברירת המחדל של היצרן.</li> <li>"אנרגיה" ממזערת את צריכת החשמל של המדפסת.</li> <li>"אנרגיה/נייר" ממזערת את השימוש באנרגיה, נייר ומדיה מיוחדת.</li> <li>"נייר" ממזערת את כמות הנייר והמדיה המיוחדת שנדרשים להדפסת עבודה.</li> </ul>
<b>הפעל הגדרה ראשונית</b> כן לא	מפעיל את האשף ההגדרה. <b>הערות:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "כן".</li> <li>לאחר השלמת אשף ההגדרה על-ידי בחירה באפשרות "בוצע" במסך בחירת הארץ או האזור, ערך ברירת המחדל הופך "לא".</li> </ul>
<b>גודלי נייר</b> ארה"ב מטרי	מציין את יחידות המידה עבור גודל הנייר. <b>הערות:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא ארה"ב.</li> <li>ההגדרה הראשונית נקבעת על-ידי בחירת הארץ או האזור באשף ההגדרה הראשונית.</li> </ul>
<b>פסקי זמן</b> מצב שינה מנוטרל 1-120 דקות	מגדיר את משך הזמן שבו המדפסת ממתינה לאחר הדפסת עבודה לפני היא עוברת למצב של צריכת חשמל מופחתת <b>הערות:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "30 דקות".</li> <li>"מנוטרל" מופיע רק כאשר המצב "שימור אנרגיה" מוגדר למכובה.</li> <li>הגדרה נמוכה יותר חוסכת אנרגיה, אך עשויה להידרש לזמני התחממות ארוכים יותר.</li> <li>בחר הגדרה גבוהה אם המדפסת נמצאת בשימוש רצוף. ברוב הנסיבות, אפשרות זו שומרת את המדפסת במצב מוכן להדפסה עם זמן התחממות מינימלי.</li> </ul>
<b>פסקי זמן</b> פסק זמן להיברנציה מנוטרל שעה 1 2 שעות 3 שעות 6 שעות יום 1 2 ימים 3 ימים שבוע 1 2 שבועות חודש 1	מגדיר את משך הזמן שבו המדפסת ממתינה לפני שהיא נכנסת למצב היברנציה. <b>הערות:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>"מנוטרל" היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן למעט ארצות האיחוד האירופי ושוויץ.</li> <li>"3 ימים" היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן עבור ארצות האיחוד האירופי ושוויץ.</li> </ul>

השתמש ב:	כדי
<b>פסקי זמן</b> פסק זמן להיברנציה בחיבור היברנציה אל תבצע היברנציה	מגדיר את המדפסת למצב היברנציה גם אם קיים חיבור פעיל ל-Ethernet. <b>הערה:</b> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "אל תבצע היברנציה".
<b>פסקי זמן</b> פסק זמן מסך 15-300 שניות	מגדיר את משך הזמן (בשניות) שבו המדפסת ממתינה לפני שהיא חוזרת למצב מוכן. <b>הערה:</b> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא 30 שניות.
<b>פסקי זמן</b> פסק זמן מוארך למסך מופעל מכובה	מציג הודעה שמאפשרת לאפס את הטיימר של פסק זמן המסך במקום לחזור לתצוגת המדפסת. <b>הערה:</b> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "מכובה".
<b>פסקי זמן</b> פסק זמן להדפסה מנוטרל 1-255 שניות	מגדיר את הזמן בשניות שבו המדפסת ממתינה לקבלת הודעת סיום עבודה לפני ביטול החלק הנותר של עבודת ההדפסה. <b>הערות:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא 90 שניות.</li> <li>כאשר הטיימר פג, מודפס כל עמוד שהודפס חלקית ושנמצא עדיין במדפסת, ולאחר מכן המדפסת בודקת אם קיימות בהמתנה עבודות הדפסה חדשות כלשהן.</li> <li>פסק זמן הדפסה זמין רק בעת שימוש בהדמיית PCL. להגדרה זו אין השפעה על עבודות הדפסה בהדמיית PostScript.</li> </ul>
<b>פסקי זמן</b> פסק זמן להמתנה מנוטרל 15-65535 שניות	מגדיר את משך הזמן בשניות שבו המדפסת ממתינה לנתונים נוספים לפני ביטול עבודת ההדפסה. <b>הערה:</b> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא 40 שניות.
<b>שחזור הדפסה</b> המשך אוטומטי מנוטרל 5-255 שניות	מאפשר למדפסת להמשיך אוטומטית בהדפסה מתוך מצבים לא מקוונים מסוימים אם הבעיות לא נפתרות במסגרת פרק זמן ספציפי. <b>הערה:</b> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "מנוטרל".
<b>שחזור הדפסה</b> שחזור מחסימה מופעל מכובה אוטומטי	מציין אם המדפסת מדפיסה מחדש עמודים שנתקעו. <b>הערות:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "אוטומטי". המדפסת מדפיסה מחדש עמודים שנתקעו אלא אם הזיכרון שנדרש להכיל את העמודים, נדרש עבור מטלות הדפסה אחרות.</li> <li>האפשרות "מופעל" מגדירה את המדפסת תמיד להדפיס מחדש עמודים שנתקעו.</li> <li>האפשרות "מכובה" מגדירה את המדפסת אף פעם לא להדפיס מחדש עמודים שנתקעו.</li> </ul>
<b>שחזור הדפסה</b> מסייע בחסימות מופעל מכובה	<b>הערות:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "מופעל". "מופעל" מגדירה את המדפסת לרוקן אוטומטית עמודים ריקים או עמודים מודפסים חלקית לסל הסטנדרטי לאחר שהעמוד התקוע נוקה.</li> <li>"מכובה" מחייבת מהמשתמש להסיר את העמודים מכל מיקומי החסימה האפשריים.</li> </ul>
<b>שחזור הדפסה</b> הגנת עמוד מכובה מופעל	מדפיס בהצלחה עמודים שייטכן ואחרת לא היו מודפסים. <b>הערות:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>האפשרות "מכובה" מדפיסה עמודים חלקיים כאשר אין די זיכרון להדפסת עמוד שלם.</li> <li>האפשרות "מופעל" מגדירה את המדפסת לעבד עמוד שלם כך שכל העמוד מודפס.</li> </ul>

השתמש ב:	כדי
<b>לחץ על הלחצן שינה</b> אל תעשה דבר שינה היברנציה	לקבוע כיצד המדפסת, בעודה במצב סרק, מגיבה ללחיצה קצרה על הלחצן שינה. <b>הערה:</b> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "שינה".
<b>לחץ לחיצה ארוכה על הלחצן שינה</b> אל תעשה דבר שינה היברנציה	לקבוע כיצד המדפסת, בעודה במצב סרק, מגיבה ללחיצה ארוכה על הלחצן שינה. <b>הערה:</b> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "שינה".
<b>ברירות מחדל של היצרן</b> אל תשחזר שחזר כעת	שימוש בהגדרות ברירת מחדל של היצרן. <b>הערות:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "אל תשחזר". האפשרות "אל תשחזר" משאירה את ההגדרות שהגדיר המשתמש.</li> <li>האפשרות "שחזר כעת" קובעת את כל הגדרות המדפסת להגדרות ברירת המחדל של היצרן, להוציא את הגדרות התפריט "רשת/יציאות". כל ההורדות השמורות בזיכרון RAM נמחקות. הורדות השמורות בזיכרון הבזק אינן משפעות.</li> </ul>
<b>הודעת בית מותאמת אישית</b> מכובה כתובת IP שם מארח שם איש קשר מיקום Zero Configuration Name טקסט מותאם אישית 1	בוחר הודעה מותאמת אישית שמופיעה במסך הבית בתור תצוגה חלופית של מצב המדפסת. <b>הערה:</b> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "מכובה".

## התפריט הגדרה

השתמש ב:	כדי
<b>שפת מדפסת</b> הדמיית PCL הדמיית PS	מגדיר את שפת ברירת המחדל של המדפסת. <b>הערות:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא הדמיית PCL.</li> <li>הדמיית PostScript משתמשת במתרגם פקודות PostScript כדי לעבד עבודות הדפסה.</li> <li>הדמיית PCL משתמשת במתרגם פקודות PCL כדי לעבד עבודות הדפסה.</li> <li>הגדרת ברירת המחדל של שפת המדפסת אינה מונעת תוכנה מלשלוח עבודות הדפסה שמשתמשות בשפת מדפסת אחרת.</li> </ul>
<b>אזור הדפסה</b> רגיל עמוד שלם	מגדיר את השטח הלוגי והפיזי שניתן להדפסה. <b>הערות:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "רגיל". בעת ניסיון להדפיס נתונים באזור שאינו מיועד להדפסה על-ידי ההגדרה "רגיל", המדפסת קוטמת את התמונה בגבולות.</li> <li>"עמוד שלם" מאפשר את הזזת התמונה לאזור שאינו מיועד להדפסה אשר מוגדר על-ידי ההגדרה רגיל. הגדרה זו משפיעה רק על עמודים המודפסים באמצעות מתרגם פקודות PCL 5, ואין לה השפעה על עמודים המודפסים מתרגם הפקודות PCL XL או PostScript.</li> </ul>

השתמש ב:	כדי
<b>יעד הורדה</b> RAM הבזק	מגדיר את מיקום האחסון עבור ההורדות. <b>הערות:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא RAM. אחסון הורדות ב-RAM הוא זמני.</li> <li>אחסון הורדות בזיכרון הבזק ממקמת אותן באחסון קבוע. ההורדות נותרות בזיכרון ההבזק גם אם המדפסת מכובה.</li> <li>פריט תפריט זה מופיע רק כאשר מותקן כרטיס הבזק אופציונלי.</li> </ul>
<b>חוסך משאבים</b> מופעל מכובה	מציין כיצד המדפסת מטפלת בהורדות זמניות, דוגמת גופנים ופקודות מאקרו המאוחסנים ב-RAM, כאשר המדפסת מקבלת עבודת הדפסה שמחייבת יותר זיכרון משזמין. <b>הערות:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "מכובה". האפשרות מכובה מגדירה את המדפסת לשמור הורדות רק עד אשר הזיכרון נדרש. ההורדות נמחקות על מנת לעבד עבודות הדפסה.</li> <li>האפשרות מופעל מגדירה את המדפסת לשמור הורדות במהלך שינוי שפה והפעלות מחדש של המדפסת. אם הזיכרון במדפסת אזול, ההודעה <b>הזיכרון מלא [38]</b> מופיע בתצוגת המדפסת, אולם ההורדות אינן נמחקות.</li> </ul>

## תפריט גימור

השתמש ב:	כדי
<b>צדדים (הדפסה דו-צדדית)</b> חד-צדדי דו-צדדי	מציין אם הדפסה דו-צדדית מוגדרת כברירת מחדל עבור כל עבודות ההדפסה. <b>הערות:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "חד-צדדי".</li> <li>באפשרותך להגדיר הדפסה דו-צדדית מתוך התוכנה.</li> </ul> משתמשי Windows: <b>1</b> לחץ על <b>קובץ &gt; הדפסה</b> . <b>2</b> לחץ על <b>מאפיינים, העדפות, אפשרויות או הגדרה</b> . משתמשי Macintosh: <b>1</b> בחר <b>קובץ &gt; הדפסה</b> . <b>2</b> התאם את ההגדרות מתיבת הדו-שיח הדפסה והתפריטים הקופצים.
<b>כריכת דופלקס</b> קצה ארוך קצה קצר	הגדר את האופן שבו עמודים דו-צדדיים נכרכים ומודפסים. <b>הערות:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "קצה ארוך". קצה ארוך כורך עמודים לאורך הקצה הארוך (קצה שמאלי/ימני עבור הדפסה לאורך וקצה עליון בכיוון הדפסה לרוחב).</li> <li>קצה קצר כורך עמודים לאורך הקצה הקצר (קצה עליון עבור הדפסה לאורך וקצה שמאלי/ימני עבור הדפסה לרוחב).</li> </ul>
<b>העתקים</b> 999-1	מציין את ברירת המחדל של מספר ההעתקים עבור כל עבודת הדפסה. <b>הערה:</b> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא 1.
<b>עמודים ריקים</b> אל תדפיס הדפסה	מציין האם להוסיף דפים ריקים בעבודת ההדפסה. <b>הערה:</b> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "אל תדפיס".
<b>איסוף עותקים</b> (2,2,2) (1,1,1) (1,2,3) (1,2,3)	עורם את העמודים של עבודת הדפסה בזה אחר זה בעת הדפסת העתקים מרובים. <b>הערה:</b> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "(1,2,3) (1,2,3)".



השתמש ב:	כדי
<b>גיליונות הפרדה</b> מכובה בין העתקים בין עבודות בין עמודים	מציין האם להוסיף גיליונות הפרדה ריקים. <b>הערות:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "מכובה".</li> <li>האפשרות "בין העתקים" מוסיפה גיליון ריק בין כל העתק של עבודת הדפסה אם "איסוף עותקים" מוגדר ל- (1,1,1) (2,2,2). אם "איסוף עותקים" מוגדר ל- (1,2,3) (1,2,3), דף ריק נוסף בין כל קבוצה של עמודים מודפסים, לדוגמה אחרי כל העמודים שמספרם 2 או אחרי כל העמודים שמספרם 3.</li> <li>האפשרות "בין עבודות" מוסיפה גיליון ריק בין עבודות הדפסה.</li> <li>האפשרות "בין עמודים" מוסיפה גיליון ריק בין כל דף ודף של עבודת הדפסה. הגדרה זו שימושית בעת הדפסת שקפים או בעת הוספת דפים ריקים במסמך.</li> </ul>
<b>מקור מפרידים</b> מגש [x] מזין רב תכליתי	מציין את מקור הנייר של גיליונות ההפרדה. <b>הערה:</b> הגדרת ברירת מחדל של היצרן היא "מגש 1" (מגש סטנדרטי).
<b>חיסכון בנייר</b> מכובה 2-Up 3-Up 4-Up 6-Up 9-Up 12-Up 16-Up	מדפיס תמונות מרובות של עמוד על צד אחד של הנייר. <b>הערות:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "מכובה".</li> <li>המספר שנבחר הוא מספר תמונות העמוד שיודפס בכל צד.</li> </ul>
<b>חיסכון בנייר-כיוון הדפסה</b> אופקי אופקי הפוך אנכי הפוך אנכי	מציין את המיקום של תמונות מרובות של עמוד בעת השימוש בחיסכון בנייר. <b>הערות:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "אופקי".</li> <li>המיקום תלוי במספר תמונות העמוד והאם הן בכיוון הדפסה לאורך או לרוחב.</li> </ul>
<b>חיסכון בנייר-כיוון הדפסה</b> אוטומטי לרוחב לאורך	מציין את כיוון ההדפסה של מסמך מרובה עמודים. <b>הערה:</b> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "אוטומטי". המדפסת בוחרת בין כיוון הדפסה לאורך ולרוחב.
<b>חיסכון בנייר-גבול</b> ללא מלא	מדפיס גבול בעת שימוש בחיסכון בנייר. <b>הערה:</b> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "ללא".

### תפריט Quality (איכות)

השתמש ב:	כדי
<b>Print Resolution (רזולוציית הדפסה)</b> dpi 300 dpi 600 dpi 1200 1200 Image Q 2400 Image Q	מציין את הרזולוציה של פלט ההדפסה בנקודות לאינץ'. <b>הערה:</b> 600 dpi היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן.

השתמש ב:	כדי
<b>Pixel Boost (דחיפת פיקסלים)</b> מכובה גופנים Horizontally (אופקי) Vertically (אנכי) שני הכיוונים Isolated (מבודד)	מאפשר להדפיס יותר פיקסלים באשכולות לצורך בהירות, כדי לשפר תמונות אופקית או אנכית, או כדי לשפר גופנים. <b>הערה:</b> Off (כבוי) היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן.
<b>Toner Darkness (כחות הטונר)</b> 10–1	להבהיר או להכהות את הפלט שמודפס. <b>הערות:</b> • 8 היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. • בחירה בערך נמוך יותר יכולה לסייע לחסוך בטונר.
<b>Enhance Fine Lines (הדגש קווים דקים)</b> On (פועל) מכובה	הפעלת מצב הדפסה מומלץ לקבצים המכילים שרטוטי בנייה, מפות, תרשימי חשמל ותרשימי זרימה. <b>הערות:</b> • Off (כבוי) היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. • באפשרותך להגדיר אפשרות זו מתוך תוכנת המדפסת. משתמש Windows, לחץ על <b>File</b> (קובץ) < <b>Print</b> (הדפסה), ולאחר מכן לחץ על <b>Properties</b> (מאפיינים), <b>Preferences</b> (העדפות), <b>Options</b> (אפשרויות), או <b>Setup</b> (הגדרות). למשתמשי Macintosh, בחר <b>File</b> (קובץ) < <b>Print</b> (הדפסה), ואז התאם את ההגדרות מתיבת הדו שיח <b>Print</b> (הדפס) ומהתפריטים המוקפצים. • כדי להגדיר אפשרות זו מתוך שרת האינטרנט המובנה, הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת של דפדפן האינטרנט.
<b>Gray Correction (תיקון אפור)</b> אוטומטי מכובה	כוונון אוטומטי של שיפור הניגודיות המוחל על תמונות. <b>הערה:</b> Auto (אוטומטי) היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן.
<b>Brightness (בהירות)</b> 6 עד -6	להתאים את הפלט המודפס על-ידי הכהייתו או הבהרתו. נייר לחסון בטונר על-ידי הבהרת הפלט. <b>הערה:</b> 0 היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן.
<b>Contrast (ניגודיות)</b> 5–0	להתאים את הניגודיות של האובייקטים המודפסים. <b>הערה:</b> 0 היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן.

## תפריט כלי שירות

השתמש ב:	כדי
<b>פירמוט הבזק</b> כן לא	פרמט את זיכרון ההבזק. <b>אזהרה-נזק אפשרי:</b> אל תכבה את המדפסת במהלך פירמוט זיכרון ההבזק. <b>הערות:</b> • זיכרון הבזק מתייחס לזיכרון שנוסף על-ידי התקנת כרטיס זיכרון הבזק במדפסת. • "כן" מסירה את כל הנתונים שמאוחסנים בזיכרון ההבזק. • "לא" מבטלת את בקשת הפירמוט. • אפשרות כרטיס זיכרון הבזק אינה יכולה להיות מוגנת מפני קריאה/כתיבה או כתיבה. • פריט תפריט זה מופיע רק כאשר מותקן כרטיס הבזק שאינו פגום.

השתמש ב:	כדי
<b>Hex Trace</b>	מסייע בבידוד המקור של בעיית עבודת הדפסה. <b>הערות:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>כשההגדרה מופעלת, כל הנתונים שנשלחים למדפסת מודפסים בצורה הקסדצימלית ובייצוג תווים, וקודי בקרה לא מבוצעים.</li> <li>כדי לצאת ממצב Hex Trace או לנטרל אותו, כבה או אפס את המדפסת.</li> </ul>
<b>מעריך כיסוי</b> מכובה מופעל	מספק אומדן של אחוז הכיסוי של הטונר על העמוד. האומדן מודפס בדף נפרד בסופה של כל עבודת הדפסה. <b>הערה:</b> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "מכובה".

## תפריט XPS

השתמש ב:	כדי
<b>הדפסת דפי שגיאה</b> מכובה מופעל	מדפיס דף שכולל מידע על שגיאות, כולל שגיאות XML markup. <b>הערה:</b> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "מכובה".

## תפריט PDF

השתמש ב:	כדי
<b>התאם קנה מידה</b> כן לא	מתאים את תוכן העמוד כדי להתאים לגודל הנייר. <b>הערה:</b> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא לא.
<b>ביאורים</b> אל תדפיס הדפסה	מדפיס הערות ב-PDF. <b>הערה:</b> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "אל תדפיס".

## תפריט PostScript

השתמש ב:	כדי
<b>שגיאת הדפסת PS</b> מופעל מכובה	מדפיס עמוד שמכיל את שגיאת ה-PostScript. <b>הערה:</b> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "מכובה".
<b>מצב אתחול נעילת PS</b> מופעל מכובה	מנטרל את הקובץ SysStart. <b>הערה:</b> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "מכובה".
<b>עדיפות גופנים</b> שוכן הבזק	קובע את סדר חיפוש הגופנים. <b>הערות:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "שוכן".</li> <li>פריט תפריט זה זמין רק כאשר כרטיס מפורמט של זיכרון הבזק מותקן ופועל כשורה.</li> <li>ודא שכרטיס זיכרון ההבזק אינו מוגן מפני קריאה/כתיבה, כתיבה או מוגן באמצעות סיסמה.</li> <li>גודל מאגר העבודה חייב שלא להיות מוגדר ל-100%.</li> </ul>

## תפריט הדמיית PCL

השתמש ב:	כדי
<b>מקור הגופנים</b> שוכן הורדה הבזק הכל	מציין את ערכת הגופנים שמשמשת את התפריט "שם גופן". <b>הערות:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "שוכן". "שוכן" מציגה את ברירת המחדל של היצרן לערכת הגופנים ב-RAM.</li> <li>"הורדה" מציגה את כל הגופנים שהורדו ב-RAM.</li> <li>"הבזק" מציגה את כל הגופנים השוכנים באפשרות זו. כרטיס זיכרון ההבזק חייב להיות מפורמט כהלכה ואינו יכול להיות מוגן מפני קריאה/כתיבה, כתיבה או באמצעות סיסמה.</li> <li>"הכל" מציגה את כל הגופנים שזמינים בכל אפשרות.</li> </ul>
<b>שם גופן</b> Courier 10	מזהה גופן ספציפי ואת האפשרות שבה הוא מאוחסן. <b>הערה:</b> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא Courier 10. האפשרות Courier 10 מציגה את שם הגופן, מזהה הגופן ואת מקום האחסון במדפסת. הקיצור עבור מקור הגופן הוא R עבור שוכן, F עבור הבזק, ו-D עבור הורדה.
<b>ערכות סמלים</b> 10U PC-8 12U PC-850	מציין את ערכת הסמלים עבור כל שם גופן. <b>הערות:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>הגדרת ברירת המחדל האמריקאית של היצרן היא 10U PC-8. הגדרת ברירת המחדל הבינלאומית של היצרן היא 12U PC-850.</li> <li>ערכת סמלים היא ערכה של תווים אלפביתיים ומספריים, סימני פיסוק וסמלים מיוחדים. ערכות סמלים תומכות בשפות השונות או בתוכניות ספציפיות דוגמת סמלים מתמטיים או טקסט מדעי. מוצגות רק ערכות הסמלים הנתמכות.</li> </ul>
<b>הגדרות הדמיית PCL</b> גודל גופן 1008.00–1.00	משנה את גודל הנקודה עבור גופנים טיפוגרפיים מדורגים. <b>הערות:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא 12.</li> <li>גודל גופן מתייחס לגובה של התווים בגופן. נקודה אחת שווה ל-0.014 אינץ' בקירוב.</li> <li>ניתן להגדיל או להקטין גודלי גופנים בפסיעות של 0.25 נקודות.</li> </ul>
<b>הגדרות הדמיית PCL</b> רוחב 100–0.08	מציין את רוחב הגופן בגופנים מדורגים ברוחב קבוע. <b>הערות:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא 10.</li> <li>רוחב מתייחס למספר התווים ברוחב קבוע בכל אינץ' (cpi).</li> <li>ניתן להגדיל או להקטין רוחב בפסיעות של 0.01 cpi.</li> <li>עבור גופנים לא מדורגים ברוחב קבוע, הרוחב מופיע בתצוגה, אך לא ניתן לשנותו.</li> </ul>
<b>הגדרות הדמיית PCL</b> כיוון הדפסה לאורך לרוחב	מציין כיוון ההדפסה של הטקסט והגרפיקה על העמוד. <b>הערות:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "לאורך". "לאורך" מדפיסה טקסט וגרפיקה במקביל לקצה הקצר של העמוד.</li> <li>"לרוחב" מדפיסה טקסט וגרפיקה במקביל לקצה הארוך של העמוד.</li> </ul>
<b>הגדרות הדמיית PCL</b> שורות לעמוד 255–1	מציין את מספר השורות שמודפסות על כל עמוד. <b>הערות:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>הגדרת ברירת המחדל האמריקאית של היצרן היא 60. הגדרת ברירת המחדל הבינלאומית של היצרן היא 64.</li> <li>המדפסת מגדירה את כמות הרווח בין כל שורה בהתבסס על ההגדרות: שורות לעמוד, גודל נייר וכיוון הדפסה. בחר את גודל הנייר וכיוון ההדפסה הרצויים לפני שתגדיר שורות לעמוד.</li> </ul>

השתמש ב:	כדי
<b>הגדרות הדמיית PCL</b> רוחב A4 198 מ"מ 203 מ"מ	מגדיר את המדפסת להדפיס על נייר בגודל A4. <b>הערות:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>198 הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא 198 מ"מ.</li> <li>ההגדרה 203 מ"מ מגדירה את הרוחב של העמוד כדי לאפשר הדפסה של שמונים תווים ברוחב 10.</li> </ul>
<b>הגדרות הדמיית PCL</b> CR אוטומטי אחרי LF מופעל מכובה	מציין אם המדפסת מבצעת אוטומטית את פקודת הבקרה (CR) carriage return לאחר (LF) line feed. <b>הערה:</b> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "מכובה".
<b>הגדרות הדמיית PCL</b> LF אוטומטי אחרי CR מופעל מכובה	מציין אם המדפסת מבצעת אוטומטית את פקודת הבקרה (LF) line feed לאחר (CR) carriage return. <b>הערה:</b> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "מכובה".
<b>מספור מגש מחדש</b> הקצה מזין MP מכובה ללא 199-0 הקצה מגש [x] מכובה ללא 199-0 הקצה נייר - ידני מכובה ללא 199-0 הקצה מעטפה - ידני מכובה ללא 199-0	מגדיר את המדפסת לעבוד עם תוכנות או תוכניות מדפסת המשתמשות בהקצאות מקור שונות למגשים ולמזינים. <b>הערות:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "מכובה".</li> <li>לא ניתן לבחור באפשרות "ללא". אפשרות זו מוצגת רק אם נבחרה על-ידי מתרגם פקודות PCL 5. "ללא" מתעלמת מהפקודה "בחר הזנת נייר".</li> <li>0-199 מאפשרת הקצאה של הגדרה מותאמת אישית.</li> </ul>
<b>מספור מגש מחדש</b> הצג ברירת מחדל של היצרן 8 = MPF ברירת מחדל 1 = T1 ברירת מחדל 4 = T1 ברירת מחדל 5 = T1 ברירת מחדל 20 = T1 ברירת מחדל 21 = T1 ברירת מחדל 6 = ברירת מחדל מעטפה 2 = ברירת מחדל MPaper 3 = ברירת מחדל MEnv	מציג את הגדרת ברירת המחדל של היצרן שמוקצית לכל מגש או מזין.
<b>מספור מגש מחדש</b> שחזור ברירות מחדל כן לא	משחזר את כל הקצאות המגש והמזין לערכי ברירת המחדל של היצרן.

## תפריט HTML

השתמש ב:	כדי
<b>Font Name</b> Albertus MT Antique Olive Apple Chancery Arial MT Avant Garde Bodoni Bookman Chicago Clarendon Cooper Black Copperplate Coronet Courier Eurostile Garamond Geneva Gill Sans Goudy Helvetica Hoefler Text Intl CG Times Intl Courier Intl Univers	מגדיר את גופן ברירת המחדל עבור מסמכי HTML. <b>הערה:</b> הגופן Times משמש במסמכי HTML שעבורם לא מצוין גופן.
Joanna MT Letter Gothic Lubalin Graph Marigold MonaLisa Recut Monaco New CenturySbk New York Optima Oxford Palatino StempelGaramond Taffy Times TimesNewRoman Univers Zapf Chancery NewSansMTCS NewSansMTCT New SansMTJA NewSansMTKO	

השתמש ב:	כדי
<b>גודל גופן</b> pt 255–1	מגדיר את גודל גופן ברירת המחדל עבור מסמכי HTML. <b>הערות:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא 12 pt.</li> <li>ניתן להגדיל את דוגל הגופן בפסיעות של נקודה 1.</li> </ul>
<b>קנה מידה</b> 400%–1	מגדיר קנה המידה עבור מסמכי HTML. <b>הערות:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא 100%.</li> <li>ניתן להגדיל את קנה המידה בפסיעות של 1%.</li> </ul>
<b>כיוון הדפסה</b> לאורך לרוחב	מגדיר את כיוון ההדפסה עבור מסמכי HTML. <b>הערה:</b> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "לאורך".
<b>גודל שוליים</b> מ"מ 8-255	מגדיר את השוליים עבור מסמכי HTML. <b>הערות:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא 19 מ"מ.</li> <li>ניתן להגדיל את גודל השוליים בפסיעות של מ"מ 1.</li> </ul>

השתמש ב:	כדי
רקעים אל תדפיס הדפסה	מגדיר אם להדפיס רקעים במסמכי HTML. <b>הערה:</b> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "הדפסה".

## תפריט תמונה

השתמש ב:	כדי
<b>התאם אוטומטית</b> מופעל מכובה	בוחר את גודל הנייר, ההתאמה וכיוון ההדפסה האופטימליים. <b>הערה:</b> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "מופעל". עוקפת הגדרות התאמה וכיוון הדפסה עבור חלק מהתמונות.
<b>היפוך</b> מופעל מכובה	הופך דו-טונליות של תמונות שחור/לבן. <b>הערות:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "מכובה".</li> <li>ההגדרה איה חל על תמונות GIF או JPEG.</li> </ul>
<b>שינוי קנה מידה</b> עיגון שמאל למעלה התאמה מיטבית עיגון למרכז התאם גובה/רוחב התאם גובה התאם רוחב	מתאים את התמונה כדי להתאים לגודל הנייר שנבחר. <b>הערות:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "התאמה מיטבית".</li> <li>כאשר "התאמה אוטומטית" מוגדרת למצב מופעל, שינוי קנה המידה מוגדר ל"התאמה מיטבית".</li> </ul>
<b>כיוון הדפסה</b> לאורך לרוחב היפוך לאורך היפוך לרוחב	מגדיר את כיוון ההדפסה של התמונה. <b>הערה:</b> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "לאורך".

## תפריט עזרה

התפריט Help (עזרה) כולל סדרה של דפי עזרה המאוחסנים במדפסת כקובצי PDF. הם מכילים מידע אודות השימוש במדפסת וביצוע משימות הדפסה.

תרגומים לאנגלית, צרפתית, גרמנית וספרדית שמורים במדפסת. ניתן למצוא תרגומים נוספים בתקליטור *Software and Documentation* (תוכנה ותיעוד).

השתמש ב:	כדי
הדפסת כל המדריכים	הדפס את כל המדריכים.
Print Quality (איכות הדפסה)	הדפס מידע על פתרון בעיות באיכות ההדפסה.
Printing Guide (מדריך ההדפסה)	הדפס מידע על טעינת נייר ומדיה מיוחדת נוספת
Media Guide (מדריך למדיה)	הדפס רשימה של גודלי נייר נתמכים במגשים ובמזינים.
מדריך פגמי הדפסה	הדפס מידע על פתרון פגמים בהדפסה.
Menu Map (מפת תפריטים)	הדפס את רשימת התפריטים וההגדרות של לוח הבקרה של המדפסת.
Information Guide (מדריך מידע)	הדפס מדריך לאיתור מידע נוסף.

השתמש ב:	כדי
Connection Guide (מדריך התחברות)	הדפס מידע על חיבור המדפסת באופן מקומי (USB) או דרך רשת
Moving Guide (מדריך העברה)	הדפס הנחיות להעברת המדפסת בצורה בטוחה.



## חיסכון בכסף ושמירה על הסביבה

### חיסכון בנייר ובטונר

מחקרים מראים כי 80% של טביעת הרגל הפחמנית של מדפסת קשורה לשימוש בנייר. תוכל להפחית בצורה משמעותית את טביעת הרגל הפחמנית שלך באמצעות נייר ממוחזר וביצוע ההצעות הבאות להדפסה, דוגמת הדפסה על שני צדי הנייר והדפסת עמודים מרובים על צד אחד של גיליון נייר.

למידע כיצד תוכל לחסוך במהירות נייר ואנרגיה באמצעות הגדרה אחת של המדפסת, ראה "שימוש במצב חיסכון".

### שימוש בנייר ממוחזר

כחברה עם מודעות סביבתית, אנו תומכים בשימוש בנייר משרדי ממוחזר המיוצר במיוחד לשימוש עם מדפסות לייזר. לקבלת מידע נוסף על ניירות ממוחזרים המתאימים היטב למדפסת שברשותך, ראה "שימוש בנייר ממוחזר וניירות משרדיים אחרים" בעמוד 40.

### חיסכון בחומרים מתכלים

#### להשתמש בשני צידי הנייר

אם דגם המדפסת שברשותך תומך בהדפסה דו-צדדית, באפשרותך לקבוע אם הדפסה תופיע על שני צדי המדפסת על ידי בחירה באפשרות **הדפסה דו-צדדית** מתיבת הדו שיח Print (הדפסה).

#### הצב דפים מרובים על גיליון נייר אחד

באפשרותך להדפיס עד 16 עמודים רצופים של מסמך מרובה עמודים לצד אחד של גיליון בודד על ידי בחירה בהגדרה מתוך אזור הדפסת ריבוי עמודים (N-Up) במסך תיבת הדו שיח Print (הדפסה).

#### בדוק את הטייטה הראשונה שלך כדי להבטיח דיוק

לפני הדפסה או הכנה של העתקים מרובים של מסמך:

- השתמש בתכונה התצוגה המקדימה, שאותה תוכל לבחור בתיבת הדו-שיח הדפסה, כדי לראות כיצד המסמך ייראה לפני שתדפיס אותו.
- הדפס העתק אחד של המסמך כדי לבדוק את התוכן והפורמט שלו ולוודא שהוא מדויק.

#### הימנע מחסימות נייר

הגדר נכון סוג וגודל הנכונים של הנייר כדי למנוע חסימות נייר. למידע נוסף, ראה "הימנעות מחסימות נייר" בעמוד 99.

### חיסכון באנרגיה


#### שימוש במצב חיסכון

השתמש במצב חיסכון (Eco) כדי לבחור במהירות דרך אחת או יותר לצמצום ההשפעה הסביבתית של המדפסת.

1 בלוח הבקרה של המדפסת, נווט אל:


 < הגדרות < הגדרות < OK < הגדרות כלליות < OK < מצב חיסכון < OK < בחר בהגדרה הרצויה

השתמש ב:	כדי
מכובה	השתמש בהגדרות ברירת המחדל של היצרן עבור כל ההגדרות שמשויכות למצב חיסכון. הגדרה זו תומכת במפרטי הביצועים עבור המדפסת.
אנרגיה	הפחת שימוש באנרגיה, במיוחד כשהמדפסת נמצאת במצב סרק. • מנועי מנגנון המדפסת אינם מופעלים עד שהעבודה מוכנה להדפסה. ייתכן שתבחין בעיכוב קצר לפני הדפסתו של העמוד הראשון. • המדפסת עוברת למצב שינה לאחר דקה אחת של חוסר פעילות.
אנרגיה/נייר	השתמש בכל ההגדרות שמשויכות למצב אנרגיה ונייר.
נייר רגיל	• אפשר את התכונה הדפסה דו-צדדית אוטומטית. • כבה את תכונות יומן ההדפסה.

2 לחץ על .

## הפחתת רעש המדפסת


השתמש ב"מצב שקט" כדי להפחית את רעש המדפסת.

1 בלוח הבקרה של המדפסת, נווט אל:


 < הגדרות < הגדרות < OK < הגדרות כלליות < OK < מצב שקט < OK

2 בחר בהגדרה הרצויה.

השתמש ב:	כדי
מופעל	הפחתת רעש המדפסת. <b>הערות:</b> • עבודות הדפסה יעובדו במהירות מופחתת. • מנועי מנגנון המדפסת אינם מופעלים עד שהמסמך מוכן להדפסה. קיים עיכוב קצר לפני הדפסתו של העמוד הראשון.
מכובה	שימוש בהגדרות ברירת מחדל של היצרן. <b>הערה:</b> הגדרה זו תומכת במפרטי הביצועים של המדפסת.

3 לחץ על .

## התאמת מצב שינה

כדי לחסוך באנרגיה, הקטן את מספר הדקות שבהן המדפסת ממתינה לפני מעבר למצב שינה.

טווח ההגדרות הזמין הוא 1-180 דקות. הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא 30 דקות.

### שימוש בשרת האינטרנט המובנה

1 פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת.

**הערות:**

- הצג את כתובת ה-IP של המדפסת בקטע TCP/IP בתפריט "רשת/דוחות". כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, כגון 123.123.123.123.
- אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט של בצורה נכונה.

2 לחץ על הגדרות < הגדרות כלליות < פסקי זמן.

3 במצב שינה, הזן את מספר הדקות שברצונך שהמדפסת תמתין לפני כניסה למצב שינה.

4 לחץ על שלח.

**שימוש בלוח הבקרה של המדפסת**

1 בלוח הבקרה של המדפסת, נווט אל:



2 לחץ על לחצן החץ שמאלה או ימינה כדי לבחור את מספר הדקות שברצונך שהמדפסת תמתין לפני כניסה למצב שינה.

3 לחץ על .

**שימוש במצב היברנציה**

היברנציה היא מצב פעולה בצריכת חשמל נמוכה ביותר. בעת הפעלה במצב היברנציה, כל המערכות וההתקנים האחרים מכובים בצורה בטוחה.

הערה: ניתן לתזמן את המצבים שינה והיברנציה.

**שימוש בשרת האינטרנט המובנה**

1 פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת.

**הערות:**

- הצג את כתובת ה-IP של המדפסת בקטע TCP/IP בתפריט "רשת/דוחות". כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, כגון 123.123.123.123.
- אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט של בצורה נכונה.

2 לחץ על הגדרות < הגדרות כלליות < הגדרות לחצן שינה.

3 בתפריט הנפתח "לחץ על לחצן שינה" או בתפריט "לחץ לחיצה ארוכה על לחצן שינה", בחר **היברנציה**.

4 לחץ על שלח.

**שימוש בלוח הבקרה של המדפסת**

1 בלוח הבקרה של המדפסת, נווט אל:



2 לחץ על לחצן על הלחצן שינה או לחץ לחיצה ארוכה על הלחצן שינה ולאחר מכן לחץ על .

3 לחץ על היברנציה < .

## התאמת בהירות תצוגת המדפסת

כדי לחסוך באנרגיה, אם אתה מתקשה לקרוא את התצוגה, התאם את הגדרת בהירות התצוגה.

### שימוש בשרת האינטרנט המובנה

1 פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת.

#### הערות:

- הצג את כתובת ה-IP של המדפסת בקטע TCP/IP בתפריט Network/Ports (רשת/יציאות). כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, כגון 123.123.123.123.
- אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט כהלכה.

2 לחץ על **Settings (הגדרות) < General Settings (הגדרות כלליות)**.

3 בשדה בהירות מסך, הזן את אחוז הבהירות הרצוי לך עבור התצוגה

4 לחץ על **Submit (שלח)**.

## מיחזור

### מחזור מוצרי Dell

להחזרת מוצרי Dell למחזור:

1 בקר באתר האינטרנט שלנו בכתובת [www.dell.com/recycling](http://www.dell.com/recycling).

2 בחר את המדינה או את האזור שלך

3 בצע את ההוראות שעל מסך המחשב.

## אבטחת המדפסת

### שימוש בתכונה נעילת אבטחה

המדפסת מצוידת בתכונת נעילת אבטחה. חבר מנעול אבטחה שתואם לרוב המחשבים הניידים במיקום המוצג, כדי לאבטח את המדפסת למקומה.



### הצהרה על נדיפות

המדפסת מכילה סוגים שונים של זיכרון שיכול לאחסן הגדרות התקן ורשת ואת נתוני המשתמש.

סוג זיכרון	תיאור
זיכרון נדיף	המדפסת משתמש זמנית בזיכרון גישה אקראית (RAM) סטנדרטי כדי לאגור זמנית נתוני משתמש במהלך עבודות הדפסה פשוטות.
זיכרון לא נדיף	המדפסת עשויה להשתמש בשתי צורות של זיכרון לא נדיף: EEPROM ו-NAND (זיכרון הבזק). שני הסוגים משמשים כדי לאחסן הגדרות של מערכת ההפעלה, הגדרות התקן ופרטי רשת.

מחק התכנים של כל זיכרון מדפסת שמוחקן בנסיבות הבאות:

- המדפסת יוצאת משירות.
- המדפסת מועברת למחלקה או למיקום אחרים.
- המדפסת מקבלת שירות מאדם שאינו מתוך הארגון.
- המדפסת מועברת מהחברה לצורך קבלת שירות.
- המדפסת נמכרת לארגון אחר.

### מחיקת זיכרון נדיף

הזיכרון הנדיף (RAM) שמוחקן במדפסת נדרש למקור חשמל כדי לשמור נתונים. למחיקת נתוני המאגר, כבה את המדפסת.

## מחיקת זיכרון לא נדיף

מחק הגדרות בודדות, הגדרות התקן ורשת, הגדרות אבטחה ופתרונות מוטמעים בעזרת השלבים הבאים:

**1** כבה את המדפסת.

**2** לחץ והחזק את **2** ו-**6** על לוח המקשים בזמן הפעלת המדפסת. שחרר את הלחצנים רק עם הופעת המסך עם פס ההתקדמות. המדפסת מבצעת רצף הפעלה, ולאחר מכן מופיע התפריט הגדרת תצורה. כאשר המדפסת מופעלת לחלוטין, רשימת פעולות מופיעה על מסך המדפסת.

**3** לחץ על לחצן החץ למעלה או למטה עד להופעת **Wipe All Settings (מחק את כל ההגדרות)**. המדפסת תבצע מספר הפעלות מחדש במהלך הליך זה.

**הערה:** האפשרות **Wipe All Settings (מחיקת כל ההגדרות)** מסירה בצורה בטוחה את הגדרות ההתקן, הפתרונות, המשימות והסיסמאות שבזיכרון המדפסת.

**4** נוט אל:

**Back (אחורה) < Exit Config Menu (יציאה מתפריט הגדרות)**

המדפסת תבצע הפעלת איפוס ולאחר מכן תחזור למצב הפעלה רגיל.

## חיפוש מידע אבטחה על המדפסת

בסביבות עם רמת אבטחה גבוהה, ייתכן שיש לנקוט אמצעים נוספים כדי לוודא שלא ניתן לגשת לנתונים סודיים המאוחסנים במדפסת. לקבלת מידע נוסף, ראה את *Embedded Web Server Administrator's Guide*.

## תחזוקת המדפסת

מזמן לזמן, נדרשות מטלות מסוימות כדי לשמור על איכות הדפסה אופטימלית של המדפסת. **אזהרה-נזק אפשרי:** כשל בהחלפת חלקים וחומרים מתכלים עם קבלת הנחיה לכך, עלול לגרום נזק למדפסת או למנוע מהמדפסת ביצועים אופטימליים.

### ניקוי המדפסת

#### ניקוי המדפסת

**הערה:** יש לבצע מטלה זו כל מספר חודשים.

**אזהרה-נזק אפשרי:** נזק הנגרם למדפסת כתוצאה מטיפול לא נאות אינו מכוסה באחריות של המדפסת.

1 ודא שהמדפסת מכובה ומנותקת משקע החשמל.

**⚠️ זהירות - סכנת התחשמלות:** כדי להימנע מסכנת התחשמלות בעת ניקוי החלק החיצוני של המדפסת, נתק את כבל החשמל מהשקע בקיר ונתק את כל הכבלים מהמדפסת לפני שתמשיך.

2 הסר את הנייר מתוך הסל הסטנדרטי ומהמזין הרב-תכליתי.

3 הסר כל אבק, מוך או פיסות נייר סביב המדפסת באמצעות מברשת רכה או שואב אבק.

4 השתמש במטלית נקיה ונטולת סיבים שהורטבה מעט במים כדי לנגב את החלק החיצוני של המדפסת.

**אזהרה-נזק אפשרי:** אל תשתמש בחומרי ניקוי ביתיים או דטרגנטים, היות שהם עלולים לפגום בגימור של המדפסת.

5 ודא שכל חלקי המדפסת יבשים לפני שליחת משימת הדפסה חדשה.

### בדיקת מצב החומרים המתכלים והחלקים

הודעה מופיעה בתצוגת המדפסת כשנדרש פריט חלופי של חומר מתכלה או כשנדרשת תחזוקה.

#### בדיקת מצב החומרים המתכלים והחלקים מלוח הבקרה של המדפסת

בלוח הבקרה של המדפסת, נווט אל:



#### בדיקת מצב החלקים והחומרים המתכלים משרת האינטרנט המוטמע

**הערה:** ודא שהן המחשב והן המדפסת מחוברים לאותה רשת.

1 פתח את דפסן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת.

**הערות:**

- הצג את כתובת ה-IP של המדפסת בקטע TCP/IP בתפריט Network/Ports (רשת/יציאות). כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, כגון 123.123.123.123.

• אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט כהלכה.

2 לחץ על **Device Status** (מצב התקן) < **More Details** (פרטים נוספים).

## הערכת מספר העמודים שנותרו


הערכת מספר העמודים שנותרו מבוססת על היסטוריית ההדפסה של המדפסת. דיוק ההערכה עשוי להשתנות משמעותית ותלוי בגורמים רבים, כמו למשל תוכן המסמעים, הגדרות איכות הדפסה והגדרות מספדת אחרות.

הדיוק בהערכת מספר העמודים שנותרו עשוי לרדת כאשר צריכת ההדפסה בפועל שונה מצריכת ההדפסה ההיסטורית. קח בחשבון את רמת הדיוק המשתנה לפני רכישה או החלפה של חומרים מתכלים על בסיס ההערכה. עד שתתקבל במדפסת היסטוריית הדפסה מתאימה, הערכות ראשוניות מניחות צריכת חומרים מתכלים עתידית על בסיס שיטות הבדיקה ותוכן העמוד של International Organization for Standardization\*.

\* תפוקת חמסנית דיו ממוצעת שמוצהרת להדפסה רציפה בשחור בהתאם ל- ISO/IEC 19752.

## הזמנת חומרים מתכלים

### הזמנת חומרים מתכלים באמצעות **Supplies Ordering Utility** (תכנית עזר להזמנת חומרים מתכלים)

1 לחץ על  או על **Start** (התחל).

2 לחץ על **All Programs** (כל התוכניות) או על **Programs** (תוכניות) ולאחר מכן בחר בתיקיית תוכנת המדפסת מהרשימה.


3 בחר את המדפסת שברשותך ולאחר מכן נווט אל:

**Order Supplies > Status Monitor Center** (הזמנת חומרים מתכלים)

4 בתיבת הדו-שיח **Order Printer Supplies** (הזמנת חומרים מתכלים למדפסת), בצע את אחת הפעולות הבאות:

- לחץ על **Order Online** (הזמנה מקוונת) כדי להזמין חומרים מתכלים באינטרנט.
- לחץ על **Order by Phone** (הזמנה בטלפון) כדי להזמין חומרים מתכלים בטלפון.

### הזמנת חומרים מתכלים מדף הבית של המדפסת

1 לחץ על  או על **Start** (התחל).

2 לחץ על **All Programs** (כל התוכניות) או על **Programs** (תוכניות) ולאחר מכן בחר בתיקיית תוכנת המדפסת מהרשימה.

3 בחר את המדפסת שברשותך ולאחר מכן נווט אל:

**Dell Printer Home** (מסך הבית של המדפסת) < **Maintenance** (תחזוקה) < **Order supplies** (הזמנת חומרים מתכלים)

4 בתיבת הדו-שיח **Order Printer Supplies** (הזמנת חומרים מתכלים למדפסת), בצע את אחת הפעולות הבאות:

- לחץ על **Order Online** (הזמנה מקוונת) כדי להזמין חומרים מתכלים באינטרנט.
- לחץ על **Order by Phone** (הזמנה בטלפון) כדי להזמין חומרים מתכלים בטלפון.



## אחסון חומרים מתכלים

לאחסון חומרים מתכלים של המדפסת, בחר מקום אחסון קריר ונקי. אחסן את החומרים המתכלים עם הצד הנכון כלפי מעלה ובאריזה המקורית עד שתהיה מוכן להשתמש בהם.

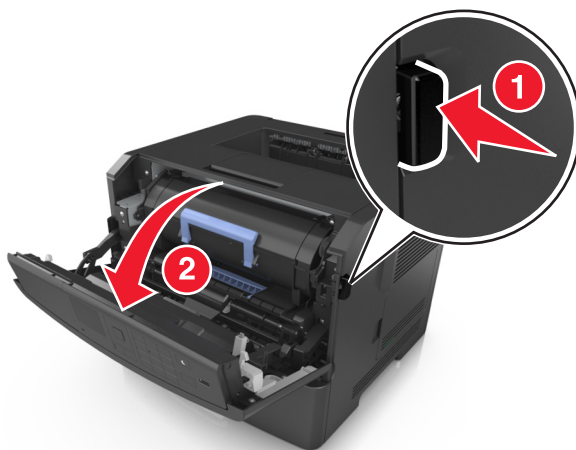
אל תחשוף חומרים מתכלים ל:

- אור שמש ישיר.
- טמפרטורות הגבוהות מ-35°C
- לחות גבוהה מעל 80%
- אוויר מלוח
- גזים מאכלים
- אבק רב

## החלפת חומרים מתכלים

### החלפת מיכל הטונר

1 לחץ על הלחצן בצד הימני של מדפסת ולאחר מכן פתח את הדלת הקדמית.

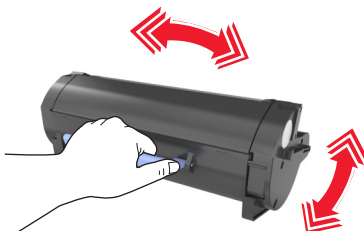


2 משוך החוצה את מיכל הטונר באמצעות הידית.



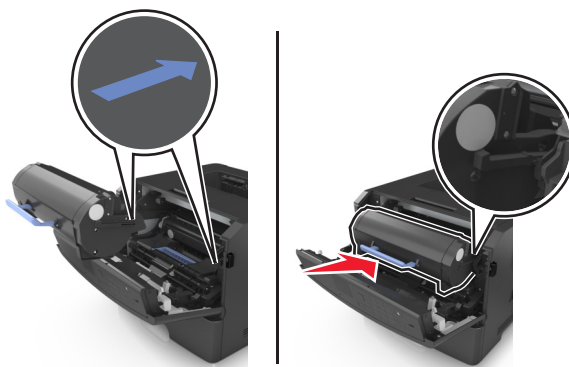
3 הוצא את מיכל הטונר מהאריזה ולאחר מכן הסר את כל חומרי האריזה.

4 נער את המיכל החדש כדי לפזר את הטונר.



5 הכנס את מיכל הטונר למדפסת על-ידי יישור מסילות הצד שעל המיכל עם החצים שעל מסילות הצד בתוך המדפסת.

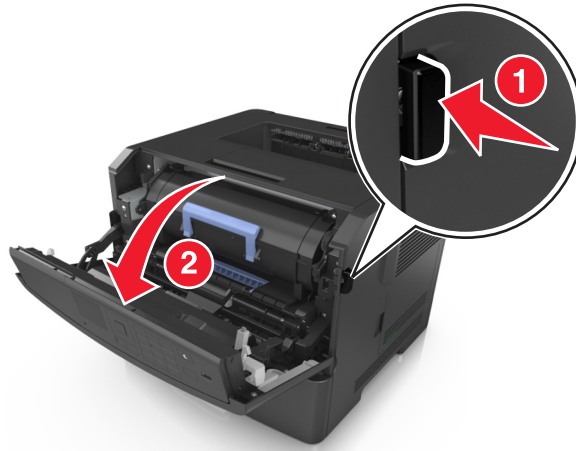
אזהרה-נזק אפשרי: אל תחשוף את יחידת ההדמיה לאור ישיר למשך יותר מ-10 דקות. חשיפה ממושכת לאור עלולה לגרום בעיות של איכות הדפסה.



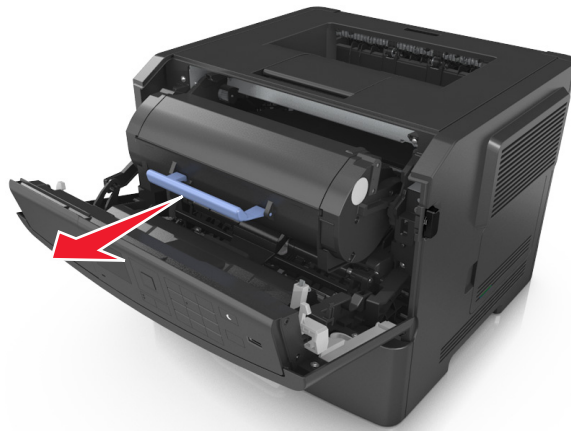
6 סגור את הדלת הקדמית.

## החלפת יחידת הדמיה

1 לחץ על הלחצן בצד הימני של מדפסת ולאחר מכן פתח את הדלת הקדמית.



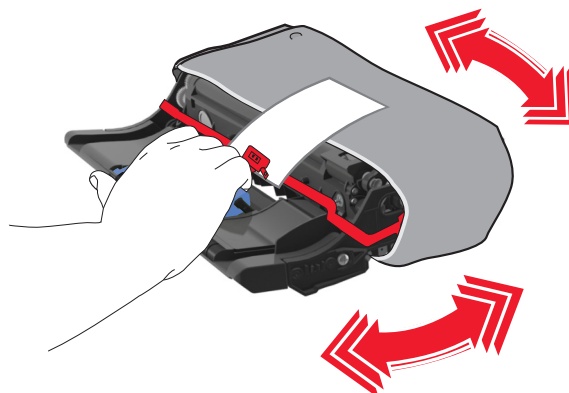
2 משוך החוצה את מיכל הטונר באמצעות הידית.



**3** הרם את הידית הכחולה, ולאחר מכן משוך החוצה מתוך המדפסת את יחידת ההדמיה.



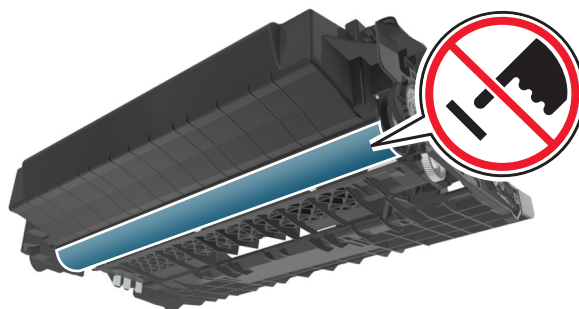
**4** הוצא את יחידת ההדמיה החדשה מהאריזה ולאחר מכן נער אותה.



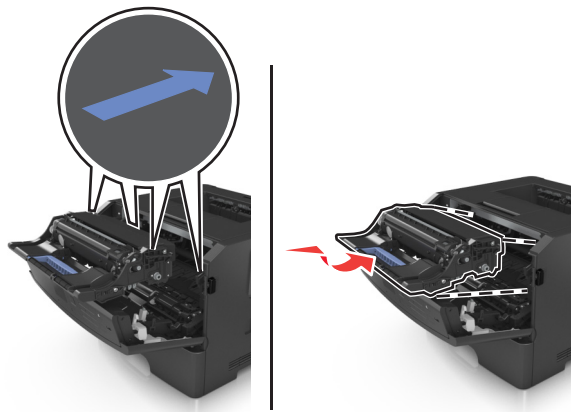
**5** הסר את כל חומרי האריזה מתוך יחידת ההדמיה.

**אזהרה-נזק אפשרי:** אל תחשוף את יחידת ההדמיה לאור ישיר למשך יותר מ- 10 דקות. חשיפה ממושכת לאור עלולה לגרום בעיות של איכות הדפסה.

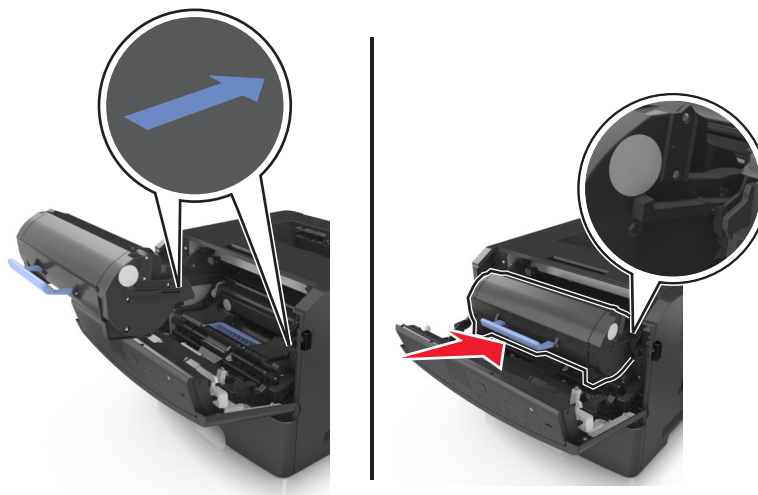
**אזהרה-נזק אפשרי:** אל תיגע בתוף הפוטוקונדקטור. נגיעה עלולה להשפיע על האיכות בעבודות הדפסה עתידיות.



**6** הכנס את יחידת ההדמיה למדפסת על-ידי יישור החצים שעל המסילות הצדיות בתוך המדפסת. עם החצים שעל המסילות



**7** הכנס את מיכל הטונר למדפסת על-ידי יישור מסילות הצד שעל המיכל עם החצים שעל מסילות הצד בתוך המדפסת.



**8** סגור את הדלת הקדמית.

## העברת המדפסת

### לפני העברת המדפסת

**⚠** **זהירות - אפשרות לפגיעה:** לפני העברת המדפסת, בצע את ההנחיות הבאות כדי למנוע פגיעה או נזק למדפסת.

- כבה את המדפסת באמצעות מתג הכיבוי ולאחר מכן נתק את כבל החשמל משקע החשמל.
- נתק את כל הכבלים מהמדפסת לפני העברתה.

- הם מותקן מגש אופציונלי, הסר אותו מהמדפסת. כדי להסיר את המגש האופציונלי, הסט את התפס שבצדו הימני של המגש לכיוון חזית המדפסת עד שיכנס בנקישה למקומו.



- השתמש במאחזים שמשני צדי המדפסת כדי להרים אותה.
  - ודא שהאצבעות אינן נמצאות מתחת למדפסת כאשר אתה מציב אותה.
  - לפני הצבת המדפסת, ודא שקיים מרווח מספיק סביבה.
- השתמש רק בכבל החשמל המסופקים עם מוצר זה או בכבל חשמל חליפי המאושר על-ידי היצרן.
- אזהרה-נזק אפשרי:** נזק הנגרם למדפסת כתוצאה מהעברה לא נאותה אינו מכוסה באחריות של המדפסת.

## העברת המדפסת למקום אחר

- ניתן להעביר את המדפסת ואת החומרה האופציונלית שלה בצורה בטוחה למקום אחר תוך שמירה על הנחיות הבטיחות הבאות:
- ודא שבעגלה בה אתה משתמש להעברת המדפסת יש משטח שמסוגל לתמוך בכל בסיס המדפסת.
  - ודא שבעגלה בה אתה משתמש להעברת אפשרויות החומרה יש משטח שמסוגל לתמוך בממדי אפשרויות החומרה.
  - ודא שהמדפסת נשארת במצב עומד.
  - הימנע מתנועות חדות.

## משלוח המדפסת

בעת משלוח המדפסת, השתמש באריזה המקורית.

## ניהול המדפסת

### ניהול הודעות מדפסת

השתמש ביישום Status Messenger כדי לצפות הודעות שגיאה הדורשות את התערבותך במדפסת. במקרה של שגיאה, מופיעה בועה המודיעה לך מהי השגיאה, ומכוונת אותך למידע מתאים לתיקון השגיאה.

אם התקנת את Status Messenger עם תוכנת המדפסת, היישום מופעל אוטומטית בסיום התקנת התוכנה. אם סמל Status Messenger מופיע במגש המערכת, ההתקנה הצליחה.

**הערות:**

- תכונה זו זמינה רק במערכת ההפעלה Windows XP והלאה.
- ודא שהתמיכה לתקשורת הדו-כיוונית פועלת כדי שהדפסת והמחשב יוכלו לתקשר.

#### נטרול Status Messenger

- 1 ממגש המערכת, לחץ לחיצה ימנית על סמל Status Messenger.
- 2 בחר **Exit** (יציאה).


#### הפעלת Status Messenger

- 1 לחץ על  או על **Start** (התחל).
- 2 לחץ על **All Programs** (כל התוכניות) או על **Programs** (תוכניות) ולאחר מכן בחר בתיקיית תוכנת המדפסת מהרשימה.
- 3 בחר את המדפסת שברשותך ולאחר מכן לחץ על **Status Messenger**.

### גישה אל Status Monitor Center

השתמש ביישום Status Monitor Center כדי לצפות במצב של כל מדפסת המחוברת דרך USB או רשת ולהזמין חומרים מתכלים דרך האינטרנט.

**הערה:** ודא שהתמיכה לתקשורת הדו-כיוונית פועלת כדי שהדפסת והמחשב יוכלו לתקשר.

- 1 לחץ על  או על **Start** (התחל).
  - 2 לחץ על **All Programs** (כל התוכניות) או על **Programs** (תוכניות) ולאחר מכן בחר בתיקיית תוכנת המדפסת מהרשימה.
  - 3 לחץ על **Status Monitor Center**.
- הערה:** כדי להזמין חומרים מתכלים באינטרנט, לחץ על הקישור **Supplies Ordering Utility** (תכנית עזר להזמנת חומרים מתכלים).

### בדיקת התצוגה הווירטואלית

- 1 פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת.

**הערות:**

- הדפס את דף הגדרות הרשת או את דף הגדרות התפריט ולאחר מכן אתר את כתובת ה-IP של המדפסת בקטע TCP/IP. כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, כגון 123.123.123.123.
- אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט של בצורה נכונה.

**2** לחץ על **Enter** כדי לפתוח את דף האינטרנט של המדפסת.

**3** לחץ על **יישומים <לוח בקרה מרוחק> הפעל יישומון VNC**.

**הערה:** יישומון VNC מחייב הפעלה של פלג-אין של Java.

**4** לחץ על **לחץ כאן כדי להמשיך**.

התצוגה הווירטואלית פועלת באותו האופן שבו פועלת התצוגה הממשית בלוח הבקרה של המדפסת.

**הצגת דוחות**

ניתן להציג דוחות מסוימים מתוך שרת האינטרנט המובנה. דוחות אלו שימושיים להערכת מצב המדפסת, הרשת והחומרים המתכלים.

**1** פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת.

**הערות:**

- הצג את כתובת ה-IP של המדפסת בקטע TCP/IP בתפריט "רשת/יציאות". כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, כגון 123.123.123.123.
- אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט של בצורה נכונה.

**2** לחץ על **דוחות** ולאחר מכן לחץ על סוג הדוח שברצונך להציג.

**הגדרת התראות על חומרים מתכלים באמצעות שרת האינטרנט המוטמע**

באפשרותך לקבוע כיצד תרצה שיוודעו לך כאשר חומרים מתכלים כמעט נמוכים, נמוכים, נמוכים מאוד או שהגיעו לסוף החיים על ידי הגדרת ההתראות הניתנות לבחירה.

**הערות:**

- ניתן להגדיר התראות הניתנות לבחירה לגבי מחסנית טונר, יחידת הדמיה וערכת תחזוקה.
- את כל האזהות הניתנות לבחירה ניתן להגדיר למצבי אספקה של כמעט נמוך, נמוך ונמוך מאוד. לא כל ההתראות הניתנות לבחירה ניתנות להגדרה למצב סוף חיים. התראה ניתנת לבחירה באמצעות דואר אלקטרוני זמניה עבור כל מצבי האספקה.
- האחוז המועך של חומר מתכלה שנותר שמעורר את ההתראה ניתן להגדרה לכמה חומרים מתכלים לכמה מצבי אספקה.

**1** פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת.

**הערות:**

- הצג את כתובת ה-IP של המדפסת בקטע TCP/IP בתפריט Network/Ports (רשת/יציאות). כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, כגון 123.123.123.123.
- אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט כהלכה.

**2** לחץ על **Settings (הגדרות) <Print Settings (הגדרות הדפסה) <Supply Notifications (התראות חומרים מתכלים)**.



### 3 מהתפריט הנפתח עבור כל חומר מתכלה, בחר בין אפשרויות ההתראה:

התראה	תיאור
מכובה	מתרחשת הפעילות הרגילה של המדפסת עבור כל החומרים המתכלים.
דוא"ל בלבד	המדפסת מפיקה הודעת דואר אלקטרוני כאשר החומר המתכלה מגיע למצב המוגדר. מצב החומר המתכלה יופיע בדף התפריטים ובדף המצב.
אזהרה	המדפסת מציגה את הודעת האזהרה ומפיקה הודעת דואר אלקטרוני אודות מצב החומר המתכלה. המדפסת אינה עוצרת כאשר החומר המתכלה מגיע למצב המוגדר.
עצירה הדורשת המשך <sup>1</sup>	המדפסת מפסיקה לעבד משימות כאשר החומר המתכלה מגיע למצב המוגדר והמשתמש צריך ללחוץ על לחצן כדי להמשיך בהדפסה.
עצירה ללא המשך <sup>1,2</sup>	המדפסת נעצרת כאשר החומר המתכלה מגיע למצב המוגדר חובה להחליף את החומר המתכלה כדי להמשיך בהדפסה.
<sup>1</sup> המדפסת מפיקה הודעת דואר אלקטרוני אודות מצב החומר המתכלה כאשר התראת החומר המתכלה מאופשרת <sup>2</sup> המדפסת עוצרת כאשר חומרים מתכלים מסוימים מתרוקנים כדי למנוע נזק.	

### 4 לחץ על Submit (שלח).

## שינוי הגדרות הדפסה למסמכים חסויים

**הערה:** תכונה זו זמינה רק במדפסות רשת או במדפסות המחוברות לשרתי הדפסה.

### 1 פתח את דפסן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת.

#### הערות:

- הצג את כתובת ה-IP של המדפסת בקטע TCP/IP בתפריט Network/Ports (רשת/יציאות). כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, כגון 123.123.123.123.
- אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט כהלכה.

### 2 לחץ על Configuration (הגדרה) <לשונית Other Settings (הגדרות אחרות) <Security (אבטחה) <Confidential Print Setup (הגדרת הדפסת מסמכים חסויים).

### 3 שנה את ההגדרות:

- קבע מספר מרבי של ניסיונות להזנת קוד זיהוי (PIN). כשמשתמש חורג מהמספר המותר של ניסיונות להזנת קוד זיהוי (PIN), כל משימות ההדפסה של אותו משתמש יימחקו.
- קבע מועד תפוגה למשימות הדפסה של מסמכים חסויים. כשמשתמש אינו מדפיס את המשימות תוך פרק הזמן שצוין, כל המשימות של אותו משתמש יימחקו.

### 4 שמור את ההגדרות החדשות.

## העתקת הגדרות המדפסת למדפסות אחרות

**הערה:** תכונה זו זמינה רק במדפסות רשת.

### 1 פתח את דפסן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת.

#### הערות:

- הצג את כתובת ה-IP של המדפסת בקטע TCP/IP בתפריט Network/Ports (רשת/יציאות). כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, כגון 123.123.123.123.

• אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט כהלכה.

2 לחץ על **Copy Printer Settings** (העתקת הגדרות מדפסת).

3 לשינוי השפה, בחר שפה מהרשימה הנפתחת, ולאחר מכן לחץ על **Click here to submit language** (לחץ כאן לשליחת השפה).

4 לחץ על **Printer Settings** (הגדרות מדפסת).

5 הזן את כתובות IP של מדפסות המקור והיעד בשדות המתאימים.

הערה: אם ברצונך להוסיף או להסיר מדפסת יעד, לאחר מכן לחץ **Add Target IP** (הוסף IP יעד) או **Remove Target IP** (הסר IP יעד).

6 לחץ על **Copy Printer Settings** (העתקת הגדרות מדפסת).

## שחזור הגדרות ברירת המחדל של היצרן

אם ברצונך לשמור לסימוכין את הגדרות התפריט הנוכחיות, הדפס את דף הגדרות התפריט לפני שחזור ערכי ברירת המחדל של היצרן. למידע נוסף, ראה "הדפסת דף הגדרות תפריטים" בעמוד 26.

אם ברצונך לקבל שיטה מקיפה יותר לשחזור הגדרות ברירת המחדל של היצרן, בצע את האפשרות "מחק את כל ההגדרות". למידע נוסף, ראה "מחיקת זיכרון לא נדיף" בעמוד 86.

**אזהרה-נזק אפשרי:** שחזור ערכי ברירת המחדל מחזיר את רוב הגדרות המדפסת להגדרות ברירת המחדל של היצרן. החריגים כוללים את שפת התצוגה, גדלים מותאמים אישית והודעות, ואת הגדרות התפריט רשת/יציאה. כל ההורדות השמורות בזיכרון RAM נמחקות. הורדות השמורות בזיכרון ההבזק או בכונן הקשיח של המדפסת אינן מושפעות.

בלוח הבקרה של המדפסת, נווט אל:

🏠 < Settings (הגדרות) < OK < Settings (הגדרות) < OK < General Settings (הגדרות כלליות) < OK < Factory Defaults (ברירות מחדל של היצרן) < OK < Restore Now (שחזר עכשיו) < OK

## ניקוי חסימות

בחירה מוקפדת בנייר ובמדיה מיוחדת וטעינתם כהלכה, תוכל למנוע את רוב החסימות. אם מתרחשת חסימה, בצע את השלבים המתוארים בפרק זה.

**הערה:** התאוששות מחסימה מוגדרת למצב אוטומטי כברירת מחדל. המדפסת מדפיסה מחדש עמודים שנתקעו אלא אם הזיכרון שנדרש להכיל את העמודים, נדרש עבור מטלות הדפסה אחרות.

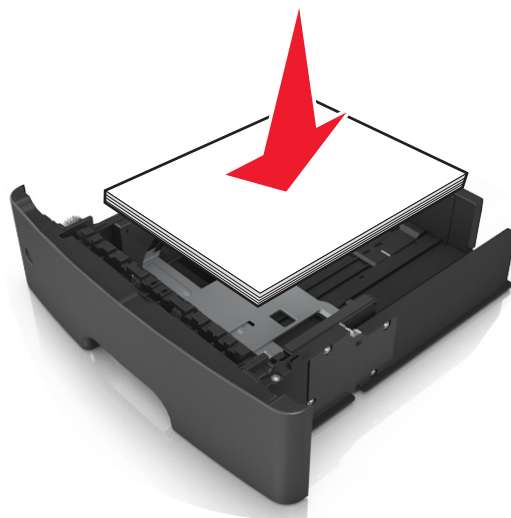
## הימנעות מחסימות נייר

### טעינה נאותה של נייר

- ודא שהנייר מונח בצורה שטוחה במגש.



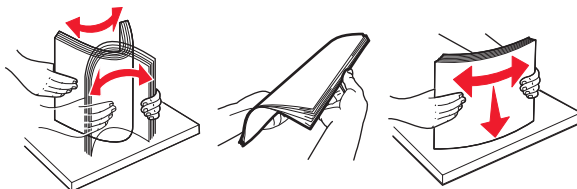
- אל תסיר את המגש בעת שהמדפסת מדפיסה.
- אל תטען נייר במגש בעת שהמדפסת מדפיסה. טען לפני ההדפסה או המתן להנחיה לטעון נייר.
- אל תטען יותר מדי נייר. ודא שגובה הערימה נמצא מתחת לגובה המקסימלי של מחוון המילוי.
- אל תחליק את הנייר לתוך המדפסת. טען את הנייר כמוצג באיור.



- ודא שהמכוונים במגש או במזין הרב-תכליתי ממוקמים כשורה ואינם נלחצים בצורה מהודקת כנגד הנייר או המעטפות.
- דחף את המגש היטב לתוך המדפסת לאחר טעינת הנייר.

## שימוש בנייר מומלץ

- השתמש רק בנייר או במדיה מיוחדת מומלצים.
- אל תטען נייר מקומט, מקופל, לח מכופף או מסתלסל.
- כופף, אוורר ויישר את הנייר לפני טעינה.



- אל תשתמש בנייר שנגזר או יושר ידנית.
- אל תערבב גדלים, נייר במשקל שונה וסוגים שונים באותו המגש.
- ודא שגודל וסוג הנייר מוגדרים בצורה נכונה במחשב או בלוח הבקרה.
- אחסן את הנייר בהתאם המלצות היצרן.

## הבנת הודעות על החסימות ומיקומן

בעת שמתרחשת חסימה, מופיעה בתצוגת המדפסת הודעה המציינת את מיקום החסימה ופרטים על ניקוי החסימה. הסר דלתות, מכסים ומגשים כמצוין בתצוגה כדי להסיר את החסימה.

### הערות:


- כאשר התכונה "מסייע בחסימות" מופעלת, המדפסת מרוקנת אוטומטית עמודים ריקים או עמודים מודפסים חלקית לסל הסטנדרטי לאחר שהעמוד התקוע שוחרר. בדוק את ערימת הפלט המודפס לאיתור עמודים שסולקו.
- כאשר האפשרות "שחזור מחסימה" מוגדרת למצב "מופעל" או "אוטומטי", המדפסת מדפיסה מחדש את העמודים שנתקעו. עם זאת, "אוטומטי" אינו מבטיח שהעמוד יודפס.



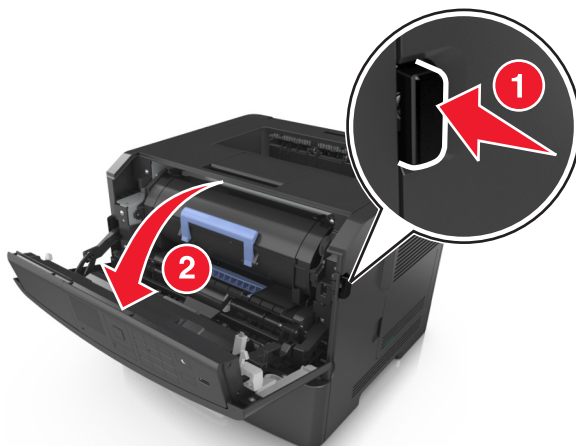
אזור	הודעת לוח הבקרה של המדפסת	מה לעשות
1	סל סטנדרטי	[x]-חסימת דף, נקה סל סטנדרטי. [20y.xx]
2	דלת אחורית	פתח את דלת האחורית והסר את נייר שתקוע.
3	מגש 1	משוך החוצה את מגש 1, דחף כלי מטה את דלתית הדופלקס, ולאחר מכן הסר את הנייר התקוע. <b>הערה:</b> ייתכן שעליך לפתוח את הדלת האחורית כדי לפתור חלק מהחסימות מסוג 23y.xx.

מה לעשות	הודעת לוח הבקרה של המדפסת	אזור	
משוך החוצה את המגש המצוין ולאחר מכן הסר את הנייר התקוע.	[x]-חסימת דף, הסר מגש [24y.xx]. [x]	מגש [x]	4
הסר את כל הנייר מהמזין הרב-תכליתי ולאחר מכן הסר את הנייר שתקוע.	[x]-חסימת דף, נקה מזין ידני. [250.xx]	מזין רב-תכליתי	5
פתח את דלת הקדמית, הסר את מיכל הטונר, יחידת ההדמיה ואת נייר שתקוע.	[x]-חסימת דף, פתח דלת אחורית. [20y.xx]	דלת קדמית	6

## [x]-חסימת דף, פתח דלת אחורית. [20y.xx]

**זהירות - משטח חם:** החלק הפנימי של המדפסת עלול להיות חם. כדי להפחית את סכנת הפציעה מרכיב חם, אפשר לפני השטח להצטנן לפני שתיגע בו. 

1 לחץ על הלחצן בצד הימני של מדפסת ולאחר מכן פתח את הדלת הקדמית.



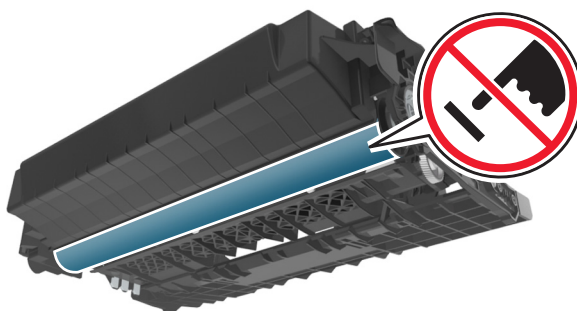
2 משוך החוצה את מיכל הטונר באמצעות הידית.



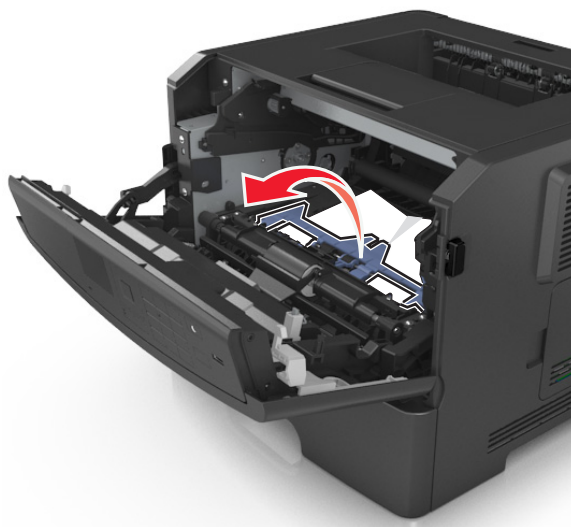
**3** הרם את הידית הכחולה, ולאחר מכן משוך החוצה מתוך המדפסת את יחידת ההדמיה.



**אזהרה-נזק אפשרי:** אל תיגע בתוף הפוטוקונדקטור המבריק והכחול מתחת לערכת ההדמיה. נגיעה עלולה להשפיע על האיכות בעבודות הדפסה עתידיות.



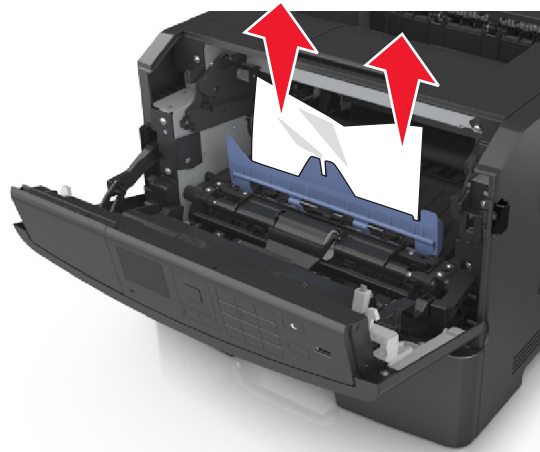
**4** הרם את הדש הכחול בחזית המדפסת.



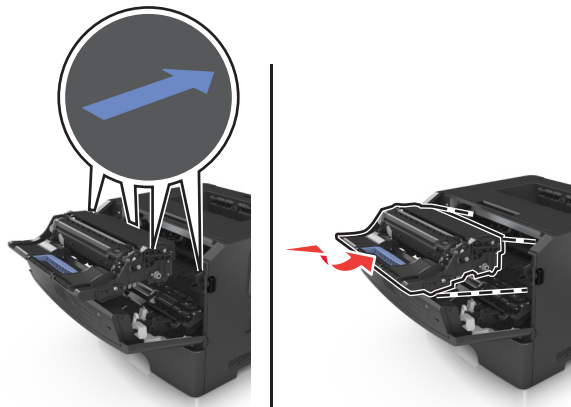
**5** הצב את היחידה ההדמיה בצד, על משטח שטוח וחלק.

**אזהרה-נזק אפשרי:** אל תחשוף את יחידת ההדמיה לאור ישיר למשך יותר מ-10 דקות. חשיפה ממושכת לאור עלולה לגרום בעיות של איכות הדפסה.

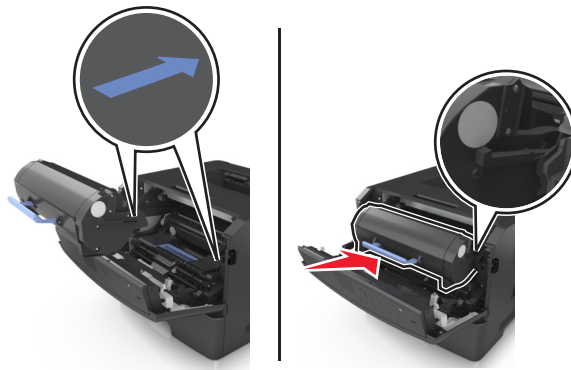
- 6** אחוז היטב בשני צדי הנייר התקוע ומשוך החוצה בעדינות.  
**הערה:** ודא שכל פיסות הנייר הוסרו.



- 7** הכנס את יחידת ההדמיה על-ידי יישור החצים שעל המסילות הצדיות של היחידה עם החצים שעל המסילות הצדיות בתוך המדפסת, ולאחר מכן הכנס את היחידה לתוך המדפסת.



- 8** הכנס את מיכל הטונר על-ידי יישור החצים שעל המסילות הצדיות של המיכל עם החצים שעל המסילות הצדיות בתוך המדפסת, ולאחר מכן הכנס את המיכל לתוך המדפסת.

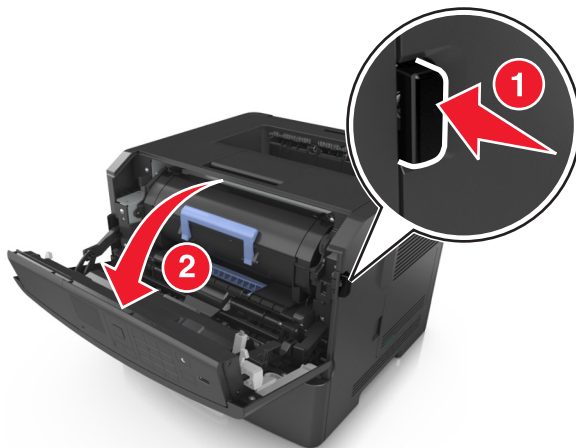


9 סגור את הדלת הקדמית.


10 בלוח הבקרה של המדפסת, בחר הבא < OK > נקה את החסימה, לחץ על אישור. < OK > כדי לנקות את ההודעה ולהמשיך בהדפסה.

## [x]-חסימת נייר, פתח דלת אחורית. [20y.xx]

1 פתח את הדלת הקדמית.



2 משוך בעדינות כלפי מטה את הדלת האחורית.

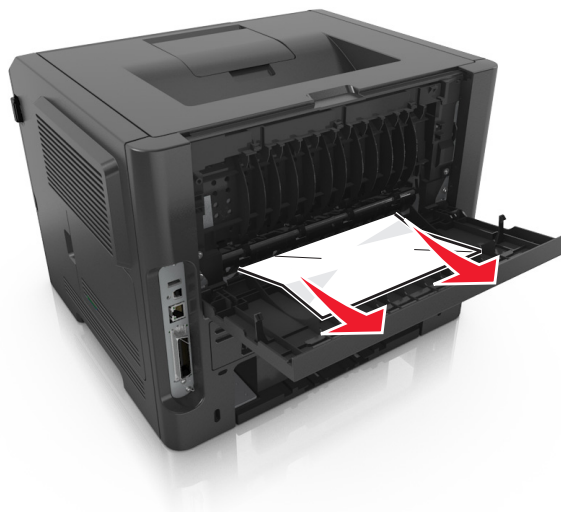
**זהירות - משטח חם:** החלק הפנימי של המדפסת עלול להיות חם. כדי להפחית את סכנת הפציעה מרכיב חם, אפשר לפני השטח להצטנן לפני שתיגע בו. 



3 אחוז היטב בשני צדי הנייר התקוע ומשוך החוצה בעדינות.

הערה: ודא שכל פיסות הנייר הוסרו.





4 סגור את הדלת האחורית.

5 בלוח הבקרה של המדפסת, בחר הבא < OK > נקה את החסימה, לחץ על אישור. < OK > כדי לנקות את ההודעה ולהמשיך בהדפסה.

## [x]-חסימת דף, נקה סל סטנדרטי. [20y.xx]


1 אחוז היטב בשני צדי הנייר התקוע ומשוך החוצה בעדינות.

הערה: ודא שכל פיסות הנייר הוסרו.



2 בלוח הבקרה של המדפסת, בחר הבא < OK > נקה את החסימה, לחץ על אישור. < OK > כדי לנקות את ההודעה ולהמשיך בהדפסה.

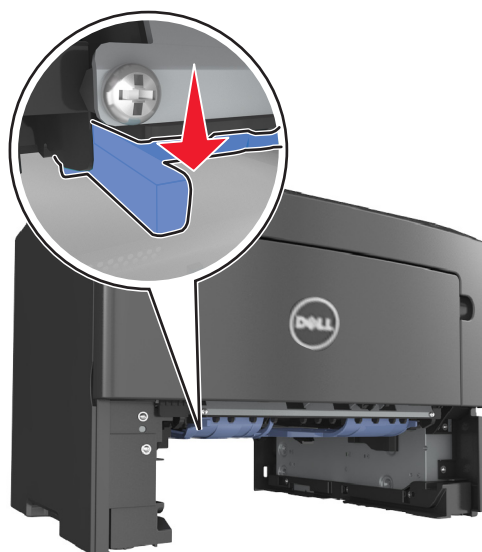
## [x]-חסימת נייר, הסר מגש 1 לניקוי דופלקס. [23y.xx]

**זהירות - משטח חם:** החלק הפנימי של המדפסת עלול להיות חם. כדי להפחית את סכנת הפציעה מרכיב חם, אפשר לפני השטח להצטנן לפני שתיגע בו. 

**1** הוצא את המגש לגמרי מתוך המדפסת.



**2** אתר את הידית הכחולה, ולאחר מכן משוך כלי מטה לשחרור החסימה.



**3** אחוז היטב בשני צדי הנייר התקוע ומשוך החוצה בעדינות.

**הערה:** ודא שכל פיסות הנייר הוסרו.



4 הכנס את המגש.

5 בלוח הבקרה של המדפסת, בחר הבא < OK > נקה את החסימה, לחץ על אישור. < OK > כדי לנקות את ההודעה ולהמשיך בהדפסה.

## [x]-חסימת דף, פתח מגש [24y.xx]. [x]

1 הוצא את המגש לגמרי מתוך המדפסת.

הערה: ההודעה שעל תצוגת המדפסת מציינת באיזה מגש ממוקם הנייר התקוע.



2 אחוז היטב בשני צדי הנייר התקוע ומשוך החוצה בעדינות.

הערה: ודא שכל פיסות הנייר הוסרו.



3 הכנס את המגש.

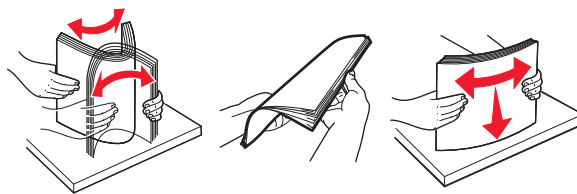
4 בלוח הבקרה של המדפסת, בחר הבא < OK > נקה את החסימה, לחץ על אישור. < OK > כדי לנקות את ההודעה ולהמשיך בהדפסה.

## [X]-חסימת דף, נקה מזין ידני. [25y.xx]

1 פתח את מכסה המזין הרב-תכליתי. אחוז היטב בשני צדי הנייר התקוע ומשוך החוצה בעדינות.  
הערה: ודא שכל פיסות הנייר הוסרו.



2 כופף קלות את הגיליונות הנייר קדימה ואחורה כדי לשחרר אותם ולאחר מכן דפדף בהם. אל תקפל ואל תקמט את הנייר. יישר את הקצוות על משטח ישר.



**3** טען מחדש נייר במזין הרב-תכליתי.



**הערה:** ודא שמכוון הנייר מונח בעדינות כנגד קצה הנייר.

**4** בלוח הבקרה של המדפסת, בחר **הבא** < **OK** < **נקה את החסימה, לחץ על אישור.** < **OK** כדי לנקות את ההודעה ולהמשיך בהדפסה.

## פתרון בעיות

### הבנת הודעות המדפסת

#### מחסנית, יחידת הדמיה, אי התאמה [xy.41]

- 1 בדוק אם מחסנית הטונר ויחידת ההדמיה הן חומרים מתכלים שתיהן מסוג MICR או מסוג לא MICR. **הערה:** לרשימת חומרים מתכלים נתמכים, פנה למקום שבו רכשת את המדפסת.
- 2 החלף את מחסנית הטונר או יחידת ההדמיה כך ששתיהן מסוג MICR או מסוג לא MICR.

הערות:

- השתמש במחסנית וביחידת הדמיה מסוג MICR להדפסת המחאות ומסמכים דומים אחרים.
- השתמש במחסנית וביחידת הדמיה מסוג לא MICR למשימות הדפסה רגילות.

#### רמת טונר נמוכה במחסנית [xy.88]

ייתכן שעליך להזמין מיכל טונר. לחץ על **OK** כדי לנקות את ההודעה ולהמשיך להדפיס.

#### מחסנית כמעט ריקה [xy.88]

במקרה הצורך, לחץ על **OK** בלוח הבקרה של המדפסת כדי לנקות את ההודעה ולהמשיך בהדפסה.

#### רמה נמוכה מאוד במיכל, הערכה שנותרו [x] עמודים [88.xy]

ייתכן שעליך להחליף בקרוב מאוד את מיכל הטונר. לקבלת מידע נוסף, ראה את הסעיף "החלפת חומרים מתכלים" של המדריך למשתמש.

אם נדרש, לחץ על **OK** כדי לנקות את ההודעה ולהמשיך בהדפסה.

#### שנה [מקור נייר] ל [שם סוג מותאם אישית] טען [כיוון הדפסה]

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- טען במגש נייר בגודל הנכון ומהסוג הנכון, ולאחר מכן לחץ על **OK** בלוח הבקרה של המדפסת.
- **הערה:** ודא שהגדרות גודל הנייר וסוג הנייר מצוינות בתפריט Paper (נייר) בלוח הבקרה של המדפסת.
- בטל את משימת ההדפסה.

## שנה [מקור נייר] ל [מחרוזת מותאמת אישית] טען [כיוון הדפסה]

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- טען במגש נייר בגודל הנכון ומהסוג הנכון, ולאחר מכן לחץ על **OK** בלוח הבקרה של המדפסת.
- הערה: ודא שהגדרות גודל הנייר וסוג הנייר מצוינות בתפריט Paper (נייר) בלוח הבקרה של המדפסת.
- בטל את משימת ההדפסה.

## החלף [מקור נייר] ל- [גודל נייר] טען [כיוון]

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- טען במגש נייר בגודל הנכון ומהסוג הנכון, ולאחר מכן לחץ על **OK** בלוח הבקרה של המדפסת.
- הערה: ודא שהגדרות גודל הנייר וסוג הנייר מצוינות בתפריט Paper (נייר) בלוח הבקרה של המדפסת.
- בטל את משימת ההדפסה.

## החלף [מקור נייר] לנייר [סוג נייר] [גודל נייר] טען [כיוון]

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- טען במגש נייר בגודל הנכון ומהסוג הנכון, ולאחר מכן לחץ על **OK** בלוח הבקרה של המדפסת.
- הערה: ודא שהגדרות גודל הנייר וסוג הנייר מצוינות בתפריט Paper (נייר) בלוח הבקרה של המדפסת.
- בטל את משימת ההדפסה.

## סגור דלת קדמית

סגור את הדלת הקדמית של המדפסת.

## דף מורכב, ייתכן שנתונים אחדים לא הודפסו [39]

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על **OK** כדי למחוק את ההודעה ולהמשיך בהדפסה.
- צמצם את מספר הגופנים ומזער אותם, צמצם את מספר התמונות ואת מורכבותן, וצמצם מספר הדפים במשימת ההדפסה.
- בטל את משימת ההדפסה.
- התקן עוד זיכרון מדפסת.

## זוהה זיכרון הבזק פגום [51]

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- החלף את כרטיס זיכרון ההבזק הפגום.
- בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על **OK** כדי למחוק את ההודעה ולהמשיך בהדפסה.
- בטל את משימת ההדפסה הנוכחית.


## שגיאה בקריאה מכונן USB הסר USB.

מחובר התקן USB שאינו נתמך. הסר את התקן USB, ולאחר מכן חבר התקן נתמך.

## שגיאה בקריאת רכזת USB. הסר רכזת.

רכזת USB שאינה נתמכת הוכנסה. הסר את רכזת USB, ולאחר מכן התקן רכזת נתמכת.

## יחידת הדמיה נמוכה [xy.84]


ייתכן שיהיה עליך להזמין יחידת הדמיה. במקרה הצורך, לחץ על  כדי למחוק את ההודעה ולהמשיך בהדפסה.

## יחידת הדמיה כמעט נמוכה [xy.84]

במקרה הצורך, לחץ על  בלוח הבקרה של המדפסת כדי לנקות את ההודעה ולהמשיך בהדפסה.


## רמה נמוכה מאוד של יחידת הדמיה, הערכה שנתרו [x] עמודים [84.xy]

ייתכן שעליך להחליף את יחידת הדמיה בקרוב מאוד. לקבלת מידע נוסף, ראה את הסעיף "החלפת חומרים מתכלים" של המדריך למשתמש.

אם נדרש, לחץ על  כדי לנקות את ההודעה ולהמשיך בהדפסה.

## גודל נייר שגוי, פתח [מקור נייר] [34]

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- טען את הגודל הנכון של הנייר במגש.
- בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על  כדי לאפס את ההודעה ולהדפיס עם מגש נייר אחר.
- בדוק את מובילי האורך והרוחב במגש וודא שהנייר טעון כראוי במגש.
- ודא שגודל הנייר וסוג הנייר הנכונים מצוינים במאפייני ההדפסה או בתיבת הדו שיח Print (הדפסה).
- ודא שהגדרות גודל הנייר וסוג הנייר מצוינות בתפריט Paper (נייר) בלוח הבקרה של המדפסת.
- ודא שגודל הנייר מוגדר כשורה. לדוגמה, אם MP Feeder Size (גודל מזין רב-תכליתי) מוגדר ל-Universal, ודא שהנייר גדול מספיק עבור הנתונים המודפסים.
- בטל את משימת ההדפסה.

## הכנס מגש [x]

הכנס את המגש המסומן למדפסת.



## אין מספיק זיכרון לתמיכה בתכונת החיסכון במשאבים [35]

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על **OK** כדי להשבית את Resource Save (חיסכון במשאבים), לאפס את ההודעה ולהמשיך בהדפסה.
- התקן עוד זיכרון מדפסת.

## אין מספיק זיכרון לאיסוף המשימה [37]

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על **OK** כדי להדפיס את החלק מהמשימה שכבר מאוחסן והתחל לאסוף את שאר משימת ההדפסה.
- בטל את משימת ההדפסה הנוכחית.

## אין מספיק זיכרון לפעולת איחוי זיכרון הבזק [37]

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על **OK** כדי לעצור את פעולת האיחוי ולהמשיך בהדפסה.
- מחק גופנים, פקודות מאקרו ונתונים אחרים מתוך זיכרון המדפסת. בלוח הבקרה של המדפסת, נווט אל: **Settings** < **OK** < **Settings** (הגדרות) < **OK** < **Print Settings** (הגדרות הדפסה) < **OK** < **Utilities** < **OK** < **Menu** (תפריט תוכניות שירות) < **OK** < **Format Flash** (פרמוט הבזק) < **OK** < **Yes** (כן) < **OK**
- התקן עוד זיכרון מדפסת.

## אין מספיק זיכרון, חלק מהמשימות המופסקות נמחקו [37]

בלוח הבקרה של המדפסת לחץ על **OK** כדי לאפס את ההודעה.

## אין מספיק זיכרון, חלק מהמשימות המופסקות לא ישוחזרו [37]

בצע אחת מהפעולות הבאות:

- בלוח הבקרה של המדפסת לחץ על **OK** כדי לאפס את ההודעה.
- מחק משימות מופסקות אחרות כדי לפנות זיכרון מדפסת נוסף.

## טען [מקור נייר] בנייר [מחרוזת מותאמת אישית] [כיוון]

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- טען במגש או במזין הנייר המצוין נייר בגודל ומהסוג הנכון.
  - בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על **OK** כדי למחוק את ההודעה ולהמשיך בהדפסה.
- הערה:** אם המדפסת מוצאת מגש המכיל את סוג וגודל הנייר המתאימים, היא משתמשת במגש זה. אם המדפסת אינה מוצאת מגש המכיל את גודל הנייר ואת סוג הנייר המתאימים, היא מדפיסה ממקור ברירת המחדל.

- בטל את המשימה הנוכחית.

### טען [מקור נייר] בנייר [שם סוג מותאם אישית] [כיוון]

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- טען במגש או במזין הנייר נייר בגודל ומהסוג הנכון.
- בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על **OK** כדי למחוק את ההודעה ולהמשיך בהדפסה.
- הערה:** אם המדפסת מוצאת מגש המכיל את גודל הנייר ואת סוג הנייר המתאימים, היא מזינה ממגש זה. אם המדפסת אינה מוצאת מגש המכיל את גודל הנייר ואת סוג הנייר המתאימים, היא מדפיסה ממקור ברירת המחדל.
- בטל את המשימה הנוכחית.

### טען [מקור נייר] בנייר [גודל נייר] [כיוון]

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- טען במגש הנייר או במזין הנייר נייר בגודל הנכון.
- בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על **OK** כדי למחוק את ההודעה ולהמשיך בהדפסה.
- הערה:** אם המדפסת מוצאת מגש המכיל את גודל הנייר המתאים, היא משתמשת במגש זה. אם המדפסת אינה מוצאת מגש המכיל את גודל הנייר המתאים, היא מדפיסה ממקור ברירת המחדל.
- בטל את המשימה הנוכחית.

### טען [מקור נייר] בנייר [סוג נייר] [גודל נייר] [כיוון]

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- טען במגש או במזין הנייר נייר בגודל ומהסוג הנכון.
- בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על **OK** כדי למחוק את ההודעה ולהמשיך בהדפסה.
- הערה:** אם המדפסת מוצאת מגש המכיל את גודל הנייר ואת סוג הנייר המתאימים, היא מזינה ממגש זה. אם המדפסת אינה מוצאת מגש המכיל את גודל הנייר ואת סוג הנייר המתאימים, היא מדפיסה ממקור ברירת המחדל.
- בטל את המשימה הנוכחית.

### טען מזין ידני בנייר [שם סוג מותאם אישית] [כיוון]

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- טען את המזין בנייר בגודל הנכון ומהסוג הנכון.
- בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על **OK** כדי למחוק את ההודעה ולהמשיך בהדפסה.
- הערה:** אם לא טעון נייר במזין, המדפסת עוקפת ידנית את הבקשה ולאחר מכן מדפיסה ממגש שנבחר אוטומטית.
- בטל את המשימה הנוכחית.

## טען את המזין הידני בנייר [מחרוזת מותאמת אישית] [כיוון]

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- טען את המזין בנייר בגודל הנכון ומהסוג הנכון.
- בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על **OK** כדי למחוק את ההודעה ולהמשיך בהדפסה.
- **הערה:** אם לא טעון נייר במזין, המדפסת עוקפת ידנית את הבקשה ולאחר מכן מדפיסה ממגש שנבחר אוטומטית.
- בטל את המשימה הנוכחית.

## טען את המזין הידני בנייר [גודל נייר] [כיוון]

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- טען את המזין בנייר בגודל הנכון.
- בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על **OK** כדי למחוק את ההודעה ולהמשיך בהדפסה.
- **הערה:** אם לא טעון נייר במזין, המדפסת עוקפת ידנית את הבקשה ולאחר מכן מדפיסה ממגש שנבחר אוטומטית.
- בטל את המשימה הנוכחית.

## טען את המזין הידני בנייר [סוג נייר] [גודל נייר] [כיוון]

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- טען את המזין בנייר בגודל הנכון ומהסוג הנכון.
- בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על **OK** כדי למחוק את ההודעה ולהמשיך בהדפסה.
- **הערה:** אם לא טעון נייר במזין, המדפסת עוקפת ידנית את הבקשה ולאחר מכן מדפיסה ממגש שנבחר אוטומטית.
- בטל את המשימה הנוכחית.

## רמה נמוכה של ערכת תחזוקה [80.xy]

ייתכן שעליך להזמין ערכת תחזוקה. פנה לתמיכה בלקוחות או או למשווק של מדפסת Dell שברשותך ולאחר מכן דווח את ההודעה. אם נדרש, לחץ על **OK** בלוח הבקרה של המדפסת כדי לנקות את ההודעה ולהמשיך בהדפסה.

## רמה כמעט נמוכה של ערכת תחזוקה [80.xy]

לקבלת מידע נוסף, פנה לתמיכה בלקוחות או או למשווק של מדפסת Dell שברשותך ולאחר מכן דווח את ההודעה. אם נדרש, לחץ על **OK** בלוח הבקרה של המדפסת כדי לנקות את ההודעה ולהמשיך בהדפסה.


## רמה נמוכה מאוד של ערכת תחזוקה, הערכה שנתו [x] עמודים [80.xy]

ייתכן שעליך להחליף את ערכת התחזוקה בקרוב מאוד. לקבלת מידע נוסף, פנה לתמיכה בלקוחות או או למשווק של מדפסת Dell שברשותך.

אם נדרש, לחץ על **OK** בלוח הבקרה של המדפסת כדי לנקות את ההודעה ולהמשיך בהדפסה.


## זיכרון מלא [38]

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- בלוח הבקרה של המדפסת לחץ על  כדי לאפס את ההודעה.
- הקטן את ערך הגדרת הרזולוציה.
- התקן עוד זיכרון מדפסת.

## רשת [x] שגיאת תוכנה [54]

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על  כדי למחוק את ההודעה ולהמשיך בהדפסה.
- נתק את הנתב, המתן 30 שניות, ולאחר מכן חבר אותו שוב חזרה.
- כבה את המדפסת, המתן 10 שניות לערך ולאחר מכן הפעל את המדפסת שוב.
- עדכן את קושחת הרשת במדפסת או בשרת ההדפסה. לקבלת מידע נוסף, פנה לאיש התמיכה במערכת.

## [סוג אספקה] לא של Dell, ראה מדריך למשתמש [xy.33]

**הערה:** סוג החומר המתכלה יכול להיות מיכל טונר או יחידת הדמיה.

המדפסת זיהתה חומר מתכלה או חלק המותקן במדפסת שאינו מתוצרת Dell.

מדפסת Dell מתוכננת לפעול בצורה הטובה ביותר עם חומרים מתכלים ועם חלקים מקוריים של Dell. שימוש בחומרים מתכלים או חלקים של צד שלישי עשוי להשפיע על הביצועים, האמינות או על חיי המדפסת ורכיבי ההדמיה שבה.

כל מחווני אורך החיים מתוכננים לפעול עם חומרים מתכלים וחלקים של Dell, ועלולים לספק תוצאות בלתי צפויות אם נעשה שימוש בחומרים מתכלים או בחלקים של צד שלישי. רכיבי הדמיה שמשמשים מעבר לאורך החיים המיועד עלולים לגרום נזק למדפסת Dell או לרכיבים המשויכים אליה.

**אזהרה-נזק אפשרי:** שימוש בחומרים מתכלים או בחלקים של צד שלישי עשוי להשפיע על כיסויי האחריות. נזק שנוצר כתוצאה משימוש בחומרים מתכלים או חלקים של צד שלישי או עשוי שלא להיות מכוסה במסגרת האחריות.

כדי לקבל כל אחד ואת כל הסיכונים הללו ולהמשיך להשתמש בחומרים מתכלים או חלקים לא מקוריים במדפסת שלך, לחץ בו

זמנית על  ועל  למשך 15 שניות כדי לאפס את ההודעה ולהמשיך בהדפסה.

אם אינך רוצה לקבל סיכונים אלה, הסר את החומר המתכלה או החלק מתוצרת צד שלישי מהמדפסת שברשותך ולאחר מכן התקן חומר מתכלה או חלק של Dell.

**הערה:** לרשימת החומרים המתכלים הנתמכים, ראה את הסעיף "הזמנת חומרים מתכלים" במדריך למשתמש או בקר באתר

<http://support.dell.com>

## אין מספיק זיכרון פנוי עבור משאבים בזיכרון ההבזק [52]

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על **OK** כדי למחוק את ההודעה ולהמשיך בהדפסה.
- מחק גופנים, פקודות מאקרו ונתונים אחרים מתוך זיכרון ההבזק.
- בלוח הבקרה של המדפסת, נווט אל:

 < Settings (הגדרות) < **OK** < Settings (הגדרות) < **OK** < Print Settings (הגדרות הדפסה) < **OK** < Utilities

Menu (תפריט תוכניות שירות) < **OK** < Format Flash (פרמוט הבזק) < **OK** < Yes (כן) < **OK**


- השתמש בכרטיס זיכרון הבזק עם קיבולת גבוהה יותר.

**הערה:** גופנים ופקודות מאקרו שהורדו ולא נשמרו בזיכרון ההבזק נמחקים כאשר מכבים ומפעילים מחדש את המדפסת.

## PPDS Font Error (שגיאת גופן 50) [PPDS]

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על **OK** כדי למחוק את ההודעה ולהמשיך בהדפסה.
- אם המדפסת אינה מצליחה למצוא אתהגופן המבוקש, נווט אל:

 < Settings (הגדרות) < **OK** < Settings (הגדרות) < **OK** < Print Settings (הגדרות הדפסה) < **OK** < PPDS

menu (תפריט Best Fit) > **OK** > PPDS (התאמה הטובה ביותר) < **OK** < On (מופעל) < **OK**

המדפסת תמצא גופן דומה ותעצב מחדש את הטקסט הדרוש.

- בטל את משימת ההדפסה הנוכחית.

## החלף מחסנית חסרה או שאינה מגיבה [xy.31]

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- בדוק אם מחסנית הטונר חסרה. אם היא חסרה, התקן את מחסנית הטונר.
- למידע על התקנת המחסנית, ראה את הסעיף "החלפת חומרים מתכלים" של המדריך למשתמש.
- אם מותקנת מחסנית הטונר, הסר את המחסנית שאינה מגיבה ולאחר מכן התקן אותה שוב.

**הערה:** אם ההודעה מופיעה אחרי שהתקנת שוב את החומר המתכלה, אז המחסנית פגומה. החלף את מחסנית הטונר.

## החלף יחידת הדמיה חסרה או שאינה מגיבה [xy.31]

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- בדוק אם יחידת ההדמיה חסרה. אם היא חסרה, התקן את יחידת ההדמיה.
- למידע על התקנת יחידת ההדמיה, ראה את הסעיף "החלפת חומרים מתכלים" של המדריך למשתמש.
- אם יחידת ההדמיה מותקנת, הסר את יחידת ההדמיה שאינה מגיבה ולאחר מכן התקן אותה שוב.

**הערה:** אם ההודעה מופיעה אחרי שהתקנת שוב את החומר המתכלה, אז יחידת ההדמיה פגומה. החלף את יחידת ההדמיה.

## הוצא את הנייר מסל הפלט הרגיל

הסר את ערימת הנייר מסל הפלט הרגיל.

### החלף מחסנית, נותרו 0 עמודים בקירוב [xy.88]

החלף את מחסנית הטונר כדי לנקות את ההודעה ולהמשיך בהדפסה. למידע נוסף, ראה את גיליון ההנחיות שהגיע עם החומר המתכלה או ראה את הסעיף "החלפת חומרים מתכלים" של המדריך למשתמש.

**הערה:** אם אין ברשותך מחסנית חלופית, ראה את הסעיף "הזמנת חומרים מתכלים" של המדריך למשתמש או בקר באתר האינטרנט שלנו.

### החלף יחידת הדמיה, נותרו 0 עמודים בקירוב [xy.84]

החלף את ערכת ההדמיה כדי לנקות את ההודעה ולהמשיך בהדפסה. למידע נוסף, ראה את גיליון ההנחיות שהגיע עם החומר המתכלה או ראה את הסעיף "החלפת חומרים מתכלים" של המדריך למשתמש.

**הערה:** אם אין ברשותך יחידת הדמיה חלופית, ראה את הסעיף "הזמנת חומרים מתכלים" של המדריך למשתמש או בקר באתר האינטרנט שלנו.

### החלף ערכת תחזוקה, נותרו 0 עמודים בקירוב [xy.80]

צור קשר עם התמיכה הטכנית או עם משווק מדפסות Dell, ולאחר מכן דווח על ההודעה. המדפסת זקוקה לתחזוקה..

### החלף מחסנית שאינה נתמכת [xy.32]

הסר את מחסנית הטונר, ולאחר מכן התקן מחסנית נתמכת כדי לנקות את ההודעה ולהמשיך בהדפסה. למידע נוסף, ראה את גיליון ההנחיות שהגיע עם החומר המתכלה או ראה את הסעיף "החלפת חומרים מתכלים" של המדריך למשתמש.


**הערה:** אם אין ברשותך מחסנית חלופית, ראה את הסעיף "הזמנת חומרים מתכלים" של המדריך למשתמש או בקר באתר האינטרנט שלנו.

### החלף יחידת הדמיה שאינה נתמכת [xy.32]

הסר את יחידת ההדמיה, ולאחר מכן התקן יחידת הדמיה נתמכת כדי לנקות את ההודעה ולהמשיך בהדפסה. למידע נוסף, ראה את גיליון ההנחיות שהגיע עם החומר המתכלה או ראה את הסעיף "החלפת חומרים מתכלים" של המדריך למשתמש.

**הערה:** אם אין ברשותך יחידת הדמיה חלופית, ראה את הסעיף "הזמנת חומרים מתכלים" של המדריך למשתמש או בקר באתר האינטרנט שלנו.

### SMTP server not set up (שרת SMTP אינו מוגדר). צור קשר עם מנהל המערכת.

בלוח הבקרה של המדפסת לחץ על  כדי לאפס את ההודעה.

**הערה:** אם ההודעה מופיעה שוב, פנה לאיש התמיכה במערכת.

## שגיאת תוכנה ברשת סטנדרטית [54]

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על **OK** כדי לאשר.
- נתק את הנתב, המתן 30 שניות, ולאחר מכן חבר אותו שוב חזרה.
- כבה את המדפסת, ולאחר מכן הפעל אותה שוב.
- שדרג את קושחת הרשת במדפסת או ברשת ההדפסה. לקבלת מידע נוסף, פנה לאיש התמיכה במערכת.

## היציאה המקבילית הרגילה מושבתת [56]

- בלוח הבקרה של המדפסת, בחר **Continue (המשך)** כדי לנקות את ההודעה. בדגמי מדפסות ללא מסך מגע, לחץ על **OK** כדי לאשר.

הערות:

- המדפסת תתעלם מנתונים שיתקבלו דרך החיבור המקבילי.
- וודא שהתפריט Parallel Buffer (מאגר מקבילי) אינו במצב Disabled (מושבתת).

## יציאת USB הרגילה מושבתת [56]

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על **OK** כדי למחוק את ההודעה ולהמשיך בהדפסה.
- הערה: המדפסת תתעלם מנתונים שיתקבלו דרך יציאת USB.
- בלוח הבקרה של המדפסת, בחר מצב Auto למאגר ה-USB.

## מותקנות יותר מדי אפשרויות הבזק [58]

- 1 כבה את המדפסת.
- 2 נתק את כבל המתח משקע החשמל.
- 3 הסר את זיכרון ההבזק העודף.
- 4 חבר את כבל המתח לשקע מוארק היטב בקיר.
- 5 הפעל את המדפסת מחדש.

## יותר מדי מגשים מחוברים [58]

- 1 כבה את המדפסת.
- 2 נתק את כבל המתח משקע החשמל.
- 3 הסר את המגשים העודפים.
- 4 חבר את כבל המתח לשקע מוארק היטב בקיר.
- 5 הפעל את המדפסת מחדש.

## זוהו זיכרון הבזק לא מפורמט [53]

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על  כדי לעצור את פעולת האיחוי ולהמשיך בהדפסה.
- פרמט את התקן זיכרון ההבזק.

**הערה:** אם הודעת השגיאה לא נעלמת, ייתכן שיש פגם בהתקן זיכרון ההבזק ובמקרה כזה, תצטרך להחליפו.

## אפשרות לא נתמכת בחריץ [55] [x]

- 1 כבה את המדפסת.
- 2 נתק את כבל החשמל משקע החשמל.
- 3 הסר את כרטיס האפשרות הלא נתמכת מלוח המערכת של המדפסת ולאחר מכן החלף אותו בכרטיס נתמך.
- 4 חבר את כבל החשמל לשקע מוארק היטב בקיר.
- 5 הפעל את המדפסת מחדש.

## פתרון בעיות מדפסת

- "בעיות בסיסיות של המדפסת" בעמוד 120
- "בעיות באפשרויות" בעמוד 122
- "בעיות הזנת נייר" בעמוד 124

## בעיות בסיסיות של המדפסת

### המדפסת אינה מגיבה

פעולה	ק	לא
<b>שלב 1</b> ודא שהמדפסת מופעלת.  האם המדפסת מופעלת?	עבור אל שלב 2.	הפעל את המדפסת.
<b>שלב 2</b> בדוק את המדפסת נמצאת ב-Sleep Mode (מצב שינה) או ב-Hibernate Mode (מצב מנוחה).  האם המדפסת נמצאת ב-Sleep Mode (מצב שינה) או ב-Hibernate Mode (מצב מנוחה)?	לחץ על הלחצן Sleep (שינה) כדי להביר את המדפסת מ-Sleep Mode (מצב שינה) או מ-Hibernate Mode (מצב מנוחה).	עבור אל שלב 3.
<b>שלב 3</b> ודא שקצה אחד של כבל החשמל מחובר למדפסת ושהקצה השני מחובר לשקע חשמל מוארק כנדרש.  האם כבל החשמל מחובר למדפסת ולשקע חשמל מוארק כנדרש?	עבור אל שלב 4.	חבר קצה אחד של כבל החשמל למדפסת וחבר את הקצה השני לשקע חשמל מוארק כנדרש.



פעולה	כן	לא
<b>שלב 4</b> בדוק ציוד חשמלי אחר המחובר לשקע החשמלי. האם הציוד החשמלי הנוסף פועל?	נתק את הציוד החשמלי הנוסף ולאחר מכן הפעל את המדפסת. אם המדפסת אינה פועלת, חבר שוב את הציוד החשמלי הנוסף.	עבור אל שלב 5.
<b>שלב 5</b> בדוק אם כבלים מחברים את המדפסת ואת המחשב מחוברים לציאות הנכונות. האם הכבלים מחוברים לציאות הנכונות?	עבור אל שלב 6.	הקפד להתאים את הדברים הבאים: • סמל USB שעל הכבל תואם את סמל USB שעל המדפסת • כבל Ethernet המתאים לציאת Ethernet
<b>שלב 6</b> ודא ששקע החשמל אינו מושבת באמצעות מפסק או מפסק פחת. האם שקע החשמל אינו מושבת באמצעות מפסק או מפסק פחת?	הפעל את המפסק או אפס את מפסק הפחת.	עבור אל שלב 7.
<b>שלב 7</b> בדוק אם המדפסת מחוברת למגן קפיצות מתח, לאל פסק או לכבל מאריך. האם המדפסת מחוברת למגן קפיצות מתח, לאל פסק או לכבל מאריך?	חבר את כבל המתח של המדפסת ישירות לשקע מוארק היטב בקיר.	עבור אל שלב 8.
<b>שלב 8</b> בדוק אם אחד מקצוות כבלי המדפסת מחובר ליציאה במדפסת ואם הקצה השני מחובר למחשב, לשרת הדפסה, לאביזר או להתקן רשת אחר. האם כבל המדפסת מחובר היטב למדפסת ולמחשב, לשרת ההדפסה, לאביזרים או להתקן רשת אחר?	עבור אל שלב 9.	חבר את כבל המדפסת היטב למדפסת ולמחשב, לשרת ההדפסה, לאביזרים או להתקן רשת אחר.
<b>שלב 9</b> התקן כנדרש את כל אביזרי החומרה והסר את כל חומרי האריזה. האם כל אביזרי החומרה מותקנים כנדרש וכל חומרי האריזה הוסרו?	עבור אל שלב 10.	כבה את המדפסת, הסר את כל חומרי האריזה, לאחר מכן התקן שוב את אביזרי החומרה ולאחר מכן הפעל את המדפסת.
<b>שלב 10</b> בדוק אם בחרת את הגדרת היציאה הנכונה במנהל התקן המדפסת. האם הגדרות היציאה נכונות?	עבור אל שלב 11.	השתמש בהגדרות נכונות למנהל התקן המדפסת.
<b>שלב 11</b> בדוק את מנהל התקן המדפסת המותקן. האם מותקן מנהל התקן המדפסת הנכון?	עבור אל שלב 12.	התקן את מנהל התקן המדפסת הנכון.
<b>שלב 12</b> כבה את המדפסת, המתן 10 שניות לערך ולאחר מכן הפעל את המדפסת שוב. האם המדפסת פועלת?	הבעיה נפתרה.	פנה אל <a href="#">תמיכה טכנית</a> .

## תצוגת המדפסת ריקה

פעולה	כן	לא
<b>שלב 1</b> לחץ על הלחצן Sleep (שינה) בלוח הבקרה של המדפסת. האם מופיע <b>Ready (מוכן)</b> בתצוגת המדפסת?	הבעיה נפתרה.	עבור אל שלב 2.
<b>שלב 2</b> כבה את המדפסת, המתן 10 שניות לערך ולאחר מכן הפעל את המדפסת שוב. האם מופיע <b>Please wait (נא המתן)</b> ו- <b>Ready (מוכן)</b> מופיעות בתצוגת המסך?	הבעיה נפתרה.	כבה את המדפסת, ולאחר מכן צור קשר עם <a href="#">תמיכה טכנית</a> .

## בעיות באפשרויות

## לא ניתן לאתר אפשרות פנימית

פעולה	כן	לא
<b>שלב 1</b> כבה את המדפסת, המתן 10 שניות, ולאחר מכן הפעל חזרה את המדפסת. האם האפשרות הפנימית פועלת כשורה?	הבעיה נפתרה.	עבור אל שלב 2.
<b>שלב 2</b> ודא שהאפשרות הפנימית מותקנת כהלכה בלוח הבקר. <b>א</b> כבה את המדפסת באמצעות מתג הכיבוי ולאחר מכן נתק את כבל החשמל משקע החשמל. <b>ב</b> ודא שהאפשרות הפנימית מותקנת במחבר הנכון שעל לוח הבקר. <b>ג</b> חבר את כבל החשמל למדפסת ולאחר מכן לשקע חשמל מוארק כנדרש. לאחר מכן הפעל את המדפסת. האם האפשרות הפנימית מותקנת כהלכה בלוח הבקר?	עבור אל שלב 3.	חבר את האפשרות הפנימית ללוח הבקר.
<b>שלב 3</b> הדפס דף הגדרות תפריט ולאחר מכן בדוק אם האפשרות הפנימית מפורטת ברשימה "תכונות מותקנות". האם האפשרות הפנימית מפורטת בדף הגדרות התפריט?	עבור אל שלב 4.	התקן מחדש את האפשרות הפנימית.
<b>שלב 4</b> <b>א</b> בדוק אם האפשרות הפנימית נבחרה. ייתכן שנדרש להוסיף ידנית את האפשרות הפנימית במנהל התקן המדפסת כדי שתהיה זמינה לעבודות הדפסה. לקבלת מידע נוסף, ראה את "עדכון אפשרויות זמינות במנהל התקן המדפסת" בעמוד 21. <b>ב</b> שלח מחדש את עבודת ההדפסה. האם האפשרות הפנימית פועלת כשורה?	הבעיה נפתרה.	פנה אל <a href="#">תמיכה טכנית</a> .

## בעיות מגש


פעולה	ק	לא
<p><b>שלב 1</b></p> <p><b>א</b> פתח את המגש ולאחר מכן בצע את אחת או יותר מהפעולות הבאות:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• בדוק אם קיימת חסימת נייר או שנייר לא הוזן כהלכה.</li> <li>• בדוק אם מחווני גודל הנייר שעל מובילי הנייר מיושרים עם מחווני הגודל שעל המגש.</li> <li>• אם אתה מדפיס על נייר בגודל מותאם אישית, ודא שמחווני הנייר נוגעים קלות בקצות הנייר.</li> <li>• ודא שהנייר מתחת למחווני המילוי המקסימלי של נייר.</li> <li>• ודא שהנייר מונח בצורה שטוחה במגש.</li> </ul> <p><b>ב</b> בדוק אם המגש נסגר כשורה.</p> <p>האם המגש עובד?</p>	הבעיה נפתרה.	עבור אל שלב 2.
<p><b>שלב 2</b></p> <p><b>א</b> כבה את המדפסת, המתן 10 שניות לערך ולאחר מכן הפעל את המדפסת שוב.</p> <p><b>ב</b> שלח מחדש את משימת ההדפסה.</p> <p>האם המגש עובד?</p>	הבעיה נפתרה.	עבור אל שלב 3.
<p><b>שלב 3</b></p> <p>בדוק אם המגש מותקן ומזוהה על ידי המדפסת.</p> <p>הדפס דף הגדרות תפריט ובדוק אם המגש מופיע ברשימה Installed Features (מאפיינים מותקנים).</p> <p>האם המגש מופיע בדף הגדרות התפריט?</p>	עבור אל שלב 4.	התקן את המגש מחדש. למידע נוסף, עיין בתיעוד ההתקנה המצורף למגש.
<p><b>שלב 4</b></p> <p>ודא שהמגש זמין במנהל התקן המדפסת</p> <p><b>הערה:</b> במקרה הצורך, הוסף את המגש ידנית במנהל התקן המדפסת כדי שהוא יהיה זמין למשימות הדפסה. למידע נוסף, ראה "עדכון אפשרויות זמינות במנהל התקן המדפסת" בעמוד 21.</p> <p>האם המגש זמין במנהל התקן המדפסת?</p>	עבור אל שלב 5.	הוסף את המגש ידנית במנהל התקן המדפסת.
<p><b>שלב 5</b></p> <p>בדוק אם האפשרות נבחרה.</p> <p><b>א</b> מהיישום שבו אתה משתמש, בחר את האפשרות. על משתמי מערכת ההפעלה Mac OS X גרסה 9 לוודא שהמדפסת מוגדרת ב-Chooser.</p> <p><b>ב</b> שלח מחדש את משימת ההדפסה.</p> <p>האם המגש עובד?</p>	הבעיה נפתרה.	פנה אל <a href="#">תמיכה טכנית</a> .

## בעיות הזנת נייר

## יש חסימות נייר בתדירות גבוהה

פעולה	כן	לא
<p><b>שלב 1</b></p> <p><b>א</b> משוך החוצה את המגש ולאחר מכן בצע את אחת או יותר מהפעולות הבאות:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ודא שהנייר מונח בצורה שטוחה במגש.</li> <li>• בדוק אם מחווני גודל הנייר שעל מובילי הנייר מיושרים עם מחווני הגודל שעל המגש.</li> <li>• ודא שמובילי הנייר מיושרים עם קצות הנייר.</li> <li>• ודא שהנייר מתחת למחונן המילוי המקסימלי של נייר.</li> <li>• בדוק אם אתה מדפיס על נייר בגודל ומסוג מומלצים.</li> </ul> <p><b>ב</b> הכנס את המגש היטב.</p> <p>אם אפשרות ההתאוששות מחסימה מאפשרת, משימות ההדפסה יודפסו שוב אוטומטית.</p> <p>האם עדיין מתרחשות חסימות נייר לעתים תכופות?</p>	עבור אל שלב 2.	הבעיה נפתרה.
<p><b>שלב 2</b></p> <p><b>א</b> טען נייר מחבילה חדשה.</p> <p><b>הערה:</b> נייר ספג רטיבות בגלל לחות גבוהה. אחסן נייר בעטיפה המקורית שלו עד לשימוש.</p> <p><b>ב</b> שלח מחדש את עבודת ההדפסה.</p> <p>האם עדיין מתרחשות חסימות נייר לעתים תכופות?</p>	עבור אל שלב 3.	הבעיה נפתרה.
<p><b>שלב 3</b></p> <p><b>א</b> קרא את העצות למניעת חסימות. למידע נוסף, ראה "הימנעות מחסימות נייר" בעמוד 99.</p> <p><b>ב</b> פעל לפי ההמלצות ולאחר מכן שלח שוב את משימת ההדפסה.</p> <p>האם עדיין מתרחשות חסימות נייר לעתים תכופות?</p>	פנה אל <a href="#">תמיכה טכנית</a> .	הבעיה נפתרה.

## הודעה חסימת נייר נשאר לאחור ניקוי חסימה

פעולה	כן	לא
<p>פתח את הדלת הקדמית והסר את כל המגשים.</p> <p><b>א</b> נקה כל נייר שתקוע.</p> <p><b>הערה:</b> ודא שכל פיסות הנייר הוסרו.</p> <p><b>ב</b> לחץ על  כדי לנקות את ההודעה ולהמשיך בהדפסה.</p> <p>האם ההודעה על חסימת נייר נשארת?</p>	פנה אל <a href="#">תמיכה טכנית</a> .	הבעיה נפתרה.

## עמודים חסומים לא מודפסים

פעולה	כן	לא
<p><b>א</b> הפעל Jam Recovery (התאוששות מחסימה)</p> <p><b>1</b> בלוח הבקרה של המדפסת, נווט אל:</p> <p><b>Settings</b> (הגדרות) &lt; <b>OK</b> &lt; <b>General Settings</b> (הגדרות כלליות) &lt;</p> <p><b>OK</b> &lt; <b>Print Recovery</b> (התאוששות הדפסה) &lt; <b>OK</b> &lt; <b>Jam</b></p> <p><b>Recovery</b> (התאוששות מחסימה)</p> <p><b>2</b> לחץ על לחצן החץ שמאלה או ימינה כדי לגלול בין <b>On</b> (מופעל) או <b>Auto</b> (אוטומטי), ולאחר מכן לחץ על <b>OK</b>.</p> <p><b>ב</b> שלח שוב את העמודים שלא הודפסו.</p> <p>האם הדפים החסומים הודפסו שוב?</p>	הבעיה נפתרה.	פנה אל <a href="#">תמיכה טכנית</a> .

## פתרון בעיות הדפסה

## בעיות הדפסה

## קובצי PDF בשפות מרובות אינם מודפסים

פעולה	כן	לא
<p><b>שלב 1</b></p> <p><b>א</b> בדוק אם אפשרויות ההדפסת לפלט PDF מוגדרות להטמעת כל הגופנים.</p> <p><b>ב</b> צור קובץ PDF חדש, ולאחר מכן שלח שוב את משימת ההדפסה.</p> <p>האם הקבצים מודפסים?</p>	הבעיה נפתרה.	עבור אל שלב 2.
<p><b>שלב 2</b></p> <p><b>א</b> פתח ב-Adobe Acrobat את המסמך המיועד להדפסה.</p> <p><b>ב</b> לחץ על <b>File</b> (קובץ) &lt; <b>Print</b> (הדפסה) &lt; <b>Advanced</b> (מתקדם) &lt; <b>Print As</b> &lt; <b>Image</b> (הדפס כתמונה) &lt; <b>OK</b> (אישור) &lt; <b>OK</b> (אישור).</p> <p>האם הקבצים מודפסים?</p>	הבעיה נפתרה.	פנה אל <a href="#">תמיכה טכנית</a> .

## מופיעה הודעת שגיאה לגבי קריאת כונן הבזק

פעולה	ק	לא
<p><b>שלב 1</b></p> <p>בדוק אם כונן ההבזק מוכנס בחריץ ה-USB הקדמי.  <b>הערה:</b> כונן ההבזק לא יפעל אם יוכנס לחריץ ה-USB האחורי.  האם כונן ההבזק מוכנס בחריץ ה-USB הקדמי?</p>	עבור אל שלב 2.	הכנס כונן הבזק בחריץ ה-USB הקדמי.
<p><b>שלב 2</b></p> <p>בדוק אם המדפסת עסוקה.  <b>הערה:</b> אור ירוק מהבהב מציין שהמדפסת עסוקה.  האם מוצגת הודעת שגיאה בתצוגה?</p>	המתן עד שהמדפסת תהיה מוכנה, לאחר מכן הצג את רשימת העבודות המוחזקות, לאחר מכן הדפס את מסמכים.	עבור אל שלב 3.
<p><b>שלב 3</b></p> <p>בדוק אם מוצגת הודעת שגיאה בתצוגה.  <b>הערה:</b> אור אדום אדום מהבהב מציין שגיאת מדפסת. כיוון שהמדפסת מחייבת התערבות מצידך, המדפסת מתעלמת מכונן ההבזק.  האם המדפסת מחייבת התערבות מצידך?</p>	נקה את ההודעה.	עבור אל שלב 4.
<p><b>שלב 4</b></p> <p>בדוק אם כונן ההבזק נתמך  למידע נוסף לגבי התקני זיכרון הבזק מסוג USB שנבחנו ואושרו, ראה את "כונן הבזק וסוגי קבצים נתמכים" בעמוד 48.  האם כונן ההבזק נתמך?</p>	עבור אל שלב 5.	השתמש בכונן הבזק נתמך.
<p><b>שלב 5</b></p> <p>בדוק אם חריץ ה-USB אינו מנוטרל על-ידי איש התמיכה במערכת.  האם חריץ ה-USB מנוטרל?</p>	פנה לאיש התמיכה במערכת.	פנה אל <a href="#">תמיכה טכנית</a> .

## עבודות הדפסה אינן מודפסות

פעולה	ק	לא
<p><b>שלב 1</b></p> <p><b>א</b> מהמסמך שאתה מנסה להדפיס, פתח את תיבת הדו-שיח Print (הדפסה) ובדוק אם בחרת את המדפסת הנכונה..  <b>הערה:</b> אם המדפסת אינה מדפסת ברירת המחדל, עליך לבחור את המדפסת עבור כל מסמך שברצונך להדפיס.  <b>ב</b> שלח מחדש את משימת ההדפסה.  האם המשימות הודפסו?</p>	הבעיה נפתרה.	עבור אל שלב 2.
<p><b>שלב 2</b></p> <p><b>א</b> בדוק את המדפסת מחוברת לחשמל והפעל אותה, ואם מופיע ההודעה <b>Ready (מוכנה)</b> בתצוגת המדפסת.  <b>ב</b> שלח מחדש את עבודת ההדפסה.  האם המשימות הודפסו?</p>	הבעיה נפתרה.	עבור אל שלב 3.

פעולה	כן	לא
<p><b>שלב 3</b></p> <p>אם מופיעה הודעת שגיאה על תצוגת המדפסת, נקה את ההודעה.  <b>הערה:</b> המדפסת ממשיכה להדפיס אתרי ניסוי ההודעה.  האם המשימות הודפסו?</p>	הבעיה נפתרה.	עבור אל שלב 4.
<p><b>שלב 4</b></p> <p><b>א</b> בדוק אם היציאות (USB, סדרתית, או Ethernet) עובדות ואם הכבלים מחוברים היטב למחשב ולמדפסת.  <b>הערה:</b> למידע נוסף, עיין בתיעוד ההתקנה המצורף למדפסת.  <b>ב</b> שלח מחדש את עבודת ההדפסה.  האם המשימות הודפסו?</p>	הבעיה נפתרה.	עבור אל שלב 5.
<p><b>שלב 5</b></p> <p><b>א</b> כבה את המדפסת, המתן 10 שניות לערך ולאחר מכן הפעל את המדפסת שוב.  <b>ב</b> שלח מחדש את עבודת ההדפסה.  האם המשימות הודפסו?</p>	הבעיה נפתרה.	עבור אל שלב 6.
<p><b>שלב 6</b></p> <p><b>א</b> הסר ולאחר מכן התקן מחדש את תוכנת המדפסת. למידע נוסף, ראה "התקנת תוכנת המדפסת" בעמוד 20.  <b>הערה:</b> למידע נוסף, בקר בכתובת <a href="http://support.dell.com">http://support.dell.com</a>.  <b>ב</b> שלח מחדש את עבודת ההדפסה.  האם המשימות הודפסו?</p>	הבעיה נפתרה.	פנה אל <a href="#">תמיכה טכנית</a> .

### משימת ההדפסה נמשכת יותר מהמצופה

פעולה	כן	לא
<p><b>שלב 1</b></p> <p>שנה את ההגדרות הסביבתיות של המדפסת.  <b>א</b> בלוח הבקרה של המדפסת, נווט אל:  <b>Settings (הגדרות) &lt; General Settings (הגדרות כלליות)</b>  <b>ב</b> בחר <b>Eco-Mode (מצב חיסכון)</b> או <b>Quiet Mode (מצב שקט)</b>, ולאחר מכן בחר <b>Off (כבוי)</b>.  <b>הערה:</b> נטרול Eco-Mode (מצב חיסכון) או Quiet Mode (מצב שקט) עשוי להגדיל את צריכה האנרגיה או צריכת החומרים המתכלים או שתיהן.  האם המשימה הודפסה?</p>	הבעיה נפתרה.	עבור אל שלב 2.
<p><b>שלב 2</b></p> <p>צמצם את מספר ואת גודל הגופנים, צמצם את מספר התמונות ואת מורכבותן, וצמצם מספר הדפים במשימת ההדפסה ולאחר מכן שלח שוב את המשימה.  האם המשימה הודפסה?</p>	הבעיה נפתרה.	עבור אל שלב 3.

פעולה	כן	לא
<b>שלב 3</b> <b>א</b> הסר משימות מוחזקות השמורת בזיכרון המדפסת. <b>ב</b> שלח שוב את משימת ההדפסה.  האם המשימה הודפסה?	הבעיה נפתרה.	עבור אל שלב 4.
<b>שלב 4</b> <b>א</b> נטל את התכונה Page Protect (הגנת דף) בלוח הבקרה של המדפסת, נווט אל: <b>Settings (הגדרות) &lt; General Settings (הגדרות כלליות) &lt; Print Recovery (התאוששות הדפסה) &lt; Page Protect (הגנת דף) &lt; Off (כבוי)</b> <b>ב</b> שלח שוב את משימת ההדפסה.  האם המשימה הודפסה?	הבעיה נפתרה.	עבור אל שלב 5.
<b>שלב 5</b> התקן עוד זיכרון במדפסת ולאחר מכן שלח שוב את משימת ההדפסה.  האם המשימה הודפסה?	הבעיה נפתרה.	פנה אל <a href="#">תמיכה טכנית</a> .

### משימות מודפסות מהמגש הלא נכון או עם הנייר הלא נכון

פעולה	כן	לא
<b>שלב 1</b> <b>א</b> בדוק אם אתה מדפיס על נייר שנתמך על ידי המגש. <b>ב</b> שלח מחדש את עבודת ההדפסה.  האם המשימה הודפסה מהמגש הנכון או על הנייר הנכון?	הבעיה נפתרה.	עבור אל שלב 2.
<b>שלב 2</b> <b>א</b> בתפריט Paper (נייר) בלוח הבקרה של המדפסת, הגדר את הגודל והסוג של הנייר בהתאם לנייר הטעון במגש. <b>ב</b> שלח מחדש את עבודת ההדפסה.  האם המשימה הודפסה מהמגש הנכון או על הנייר הנכון?	הבעיה נפתרה.	עבור אל שלב 3.
<b>שלב 3</b> <b>א</b> בהתאם למערכת ההפעלה שלך, פתח את Printing Preferences (העדפות הדפסה) או את תיבת הדו-שיח Print (הדפסה) ולאחר מכן ציין את סוג הנייר. <b>ב</b> שלח מחדש את עבודת ההדפסה.  האם המשימה הודפסה מהמגש הנכון או על הנייר הנכון?	הבעיה נפתרה.	עבור אל שלב 4.
<b>שלב 4</b> <b>א</b> בדו אם המגשים אינם מקושרים. <b>ב</b> שלח מחדש את עבודת ההדפסה.  האם המשימה הודפסה מהמגש הנכון או על הנייר הנכון?	הבעיה נפתרה.	פנה אל <a href="#">תמיכה טכנית</a> .



## מודפסים סימנים שגויים

פעולה	ק	לא
<p><b>שלב 1</b></p> <p>ודא שהמדפסת אינה במצב Hex Trace.</p> <p><b>הערה:</b> אם <b>Ready Hex</b> מופיע בתצוגת המדפסת, כבה את המדפסת ולאחר מכן הפעל אותה מחדש כדי לבטל את הפעלת מצב Hex Trace.</p> <p>האם המדפסת במצב Hex Trace?</p>	בטל את הפעלת מצב Hex Trace.	עבור אל שלב 2.
<p><b>שלב 2</b></p> <p><b>א</b> בלוח הבקרה של המדפסת, בחר <b>Standard Network (רשת רגילה)</b> או <b>[x Network] (רשת [x])</b>, ולאחר מכן הגדר את SmartSwitch למצב On (מופעל).</p> <p><b>ב</b> שלח מחדש את עבודת ההדפסה.</p> <p>האם מודפסים סימנים שגויים?</p>	פנה אל <a href="#">תמיכה טכנית</a> .	הבעיה נפתרה.

## קישור מגש לא פועל

**הערה:** המגשים והמזין הרב תכליתי אינם מזהים אוטומטית את גודל הנייר. עליך להגדיר את הגודל בתפריט "גודל/סוג נייר".


פעולה	ק	לא
<p><b>א</b> בלוח הבקרה של המדפסת, הגדר את סוג וגודל הנייר בתפריט "נייר" כך שיתאים לנייר שטעון במגשים לקישור.</p> <p><b>הערה:</b> גודל וסוג הנייר חייבים להתאים למגשים שיקושרו.</p> <p><b>ב</b> שלח מחדש את עבודת ההדפסה.</p> <p>האם המגשים מבצעים קישור כהלכה?</p>	הבעיה נפתרה.	פנה אל <a href="#">תמיכה טכנית</a> .

## משימות גדולות אינן נאספות

פעולה	ק	לא
<p><b>שלב 1</b></p> <p><b>א</b> בתפריט Finishing (גימור) בלוח הבקרה של המדפסת, הגדר את האפשרות Collate (איסוף) למצב (1,2,3) (1,2,3).</p> <p><b>ב</b> שלח מחדש את עבודת ההדפסה.</p> <p>האם המשימה הודפסה ונאספה נכונה?</p>	הבעיה נפתרה.	עבור אל שלב 2.
<p><b>שלב 2</b></p> <p><b>א</b> מתוכנת המדפסת, קבע את האפשרות Collate (איסוף) למצב (1,1,1) (2,2,2) בתוכנה, <b>הערה:</b> הגדרת האפשרות Collate (איסוף) למצב (1,1,1) (2,2,2) בתוכנה, תעקוף את ההגדרה שבתפריט Finishing (גימור).</p> <p><b>ב</b> שלח מחדש את עבודת ההדפסה.</p> <p>האם המשימה הודפסה ונאספה נכונה?</p>	הבעיה נפתרה.	עבור אל שלב 3.

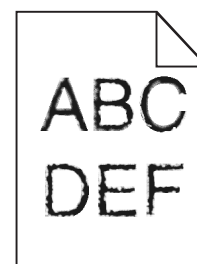
פעולה	כן	לא
<b>שלב 3</b> פשט את משימת ההדפסה על ידי צמצום ומזעור גופנים, צמצום מספר ומורכבות של תמונות, וצמצום מספר הדפים במשימה.  האם המשימה הודפסה ונאספה נכונה?	הבעיה נפתרה.	פנה אל <a href="#">תמיכה טכנית</a> .

### מעברי דפים בלתי צפויים

פעולה	כן	לא
<b>שלב 1</b> התאם את הגדרות פסק זמן להדפסה. <b>א</b> בלוח הבקרה של המדפסת, נווט אל: <b>Settings (הגדרות) &lt; General Settings (הגדרות כלליות) &lt; Timeouts (פסקי זמן) &lt; Print Timeout (פסק זמן להדפסה)</b>  <b>ב</b> בחר בהגדרה גבוהה יותר ולאחר מכן לחץ על  . <b>ג</b> שלח מחדש את משימת ההדפסה.  האם הקובץ הדפיס כנדרש?	הבעיה נפתרה.	עבור אל שלב 2.
<b>שלב 2</b> <b>א</b> בדוק מעברי דפים ידניים בקובץ המקורי. <b>ב</b> שלח מחדש את משימת ההדפסה.  האם הקובץ הדפיס כנדרש?	הבעיה נפתרה.	פנה אל <a href="#">תמיכה טכנית</a> .

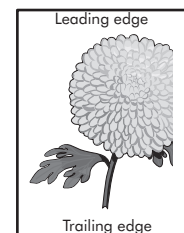
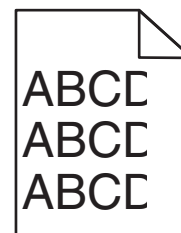
### בעיות באיכות הדפסה

תווים מודפסים עם שוליים משוננים או לא אחידים



פעולה	Yes (כן)	No (לא)
<b>שלב 1</b> <b>א</b> הדפס רשימת דוגמאות גופנים כדי לוודא שהגופנים שאתה משתמש בהם, נתמכים במדפסת. <b>1</b> בלוח הבקרה של המדפסת, נווט אל: <b>Menus (תפריטים) &lt; Reports (דוחות) &lt; Print Fonts (הדפס גופנים)</b> <b>2</b> בחר <b>PCL Fonts (גופני PCL)</b> או <b>PostScript Fonts (גופני PostScript)</b> . <b>ב</b> שלח שוב את משימת ההדפסה.  האם אתה משתמש בגופנים הנתמכים במדפסת?	עבור אל שלב 2.	בחר גופן הנתמך במדפסת?
<b>שלב 2</b> בדוק אם הגופנים המותקנים במחשב נתמכים על ידי המדפסת.  האם הגופנים המותקנים במחשב נתמכים על ידי המדפסת?	הבעיה נפתרה.	צור קשר <a href="#">עם התמיכה הטכנית</a> .

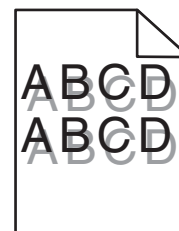
## דפים או תמונות חתוכים



פעולה	Yes (כן)	No (לא)
<b>שלב 1</b> <b>א</b> העבר את מובילי האורך והרוחב במגש למיקומים המתאימים עבור הנייר הטעון. <b>ב</b> שלח שוב את משימת ההדפסה.  האם הדף או התמונה חתוכים?	עבור אל שלב 2.	הבעיה נפתרה.
<b>שלב 2</b> מלוח הבקרה של המדפסת, הגדר את גודל הנייר וסוג הנייר בתפריט Paper (נייר) בהתאם לנייר שטענת במגש.  האם גודל הנייר וסוג הנייר תואמים לנייר הטעון במגש?	עבור אל שלב 3.	בצע אחת או יותר מהאפשרויות הבאות: <ul style="list-style-type: none"> <li>קבע את הגדרות גודל הנייר כך שיתאימו לנייר הטעון במגש.</li> <li>החלף את הנייר הטעון במגש כך שיתאים לגודל הנייר המצוין בהגדרות המגש.</li> </ul>
<b>שלב 3</b> <b>א</b> בהתאם למערכת ההפעלה שלך, ציין את גודל הנייר ב-Printing Preferences (העדפות הדפסה) או בתיבת הדו-שיח Print (הדפסה). <b>ב</b> שלח שוב את משימת ההדפסה.  האם הדף או התמונה חתוכים?	עבור אל שלב 4.	הבעיה נפתרה.

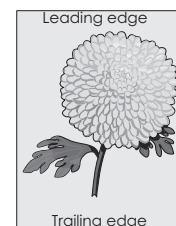
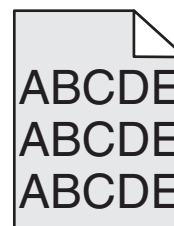
פעולה	Yes (כן)	No (לא)
<p><b>שלב 4</b></p> <p><b>א</b> התקן חזרה את יחידת ההדמיה.</p> <p><b>1</b> הסר את מחסנית הטונר.</p> <p><b>2</b> הסר את יחידת ההדמיה.</p> <p><b>אזהרה-נזק אפשרי:</b> אל תאפשר חשיפה של יחידת ההדמיה לאור ישיר למשך יותר מ-10 דקות. חשיפה ממושכת לאור עלולה לגרום לבעיות באיכות ההדפסה.</p> <p><b>3</b> התקן את יחידת ההדמיה ולאחר מכן את המחסנית.</p> <p><b>ב</b> שלח שוב את משימת ההדפסה.</p> <p>האם הדף או התמונה חתוכים?</p>	<p>צור קשר <a href="#">עם התמיכה הטכנית</a>.</p>	<p>הבעיה נפתרה.</p>

### תמונות מוצללות מופיעות בהדפסות



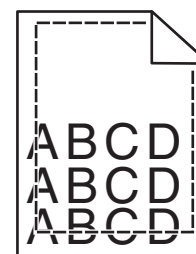
פעולה	Yes (כן)	No (לא)
<p><b>שלב 1</b></p> <p>טען את המגש בנייר מהסוג הנכון ובמשקל הנכון.</p> <p>האם המגש טעון בנייר מהסוג הנכון ובמשקל הנכון?</p>	<p>עבור אל שלב 2.</p>	<p>טען את המגש בנייר מהסוג הנכון ובמשקל הנכון.</p>
<p><b>שלב 2</b></p> <p>מלוח הבקרה של המדפסת, הגדר את סוג הנייר ומשקל הנייר בתפריט Paper (נייר) בהתאם לנייר שטענת במגש.</p> <p>האם המגש מוגדר לסוג ולמשקל של הנייר הטעון?</p>	<p>עבור אל שלב 3.</p>	<p>החלף את הנייר הטעון במגש כל שיתאים לסוג הנייר ולמשקל הנייר המצוינים בהגדרות המגש.</p>
<p><b>שלב 3</b></p> <p><b>א</b> בהתאם למערכת ההפעלה שלך, ציין את סוג הנייר ואת משקל הנייר ב-Printing Preferences (העדפות הדפסה) או בתיבת הדו-שיח Print (הדפסה).</p> <p><b>ב</b> שלח שוב את משימת ההדפסה.</p> <p>האם תמונות מוצללות עדיין מופיעות בהדפסות?</p>	<p>עבור אל שלב 4.</p>	<p>הבעיה נפתרה.</p>
<p><b>שלב 4</b></p> <p>החלף את יחידת ההדמיה ולאחר מכן שלח את משימת ההדפסה שוב.</p> <p>האם תמונות מוצללות עדיין מופיעות בהדפסות?</p>	<p>צור קשר <a href="#">עם התמיכה הטכנית</a>.</p>	<p>הבעיה נפתרה.</p>

## רקע אפור בהדפסות



פעולה	Yes (כן)	No (לא)
<b>שלב 1</b> <b>א</b> בתפריט Quality (איכות) שבלוח הבקרה של המדפסת, הפחת את כהות הטונר. <b>הערה:</b> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא 8. <b>ב</b> שלח שוב את משימת ההדפסה. האם הרקע האפור נעלם מההדפסות?	הבעיה נפתרה.	עבור אל שלב 2.
<b>שלב 2</b> התקן מחדש את יחידת ההדמיה ואת מחסנית הטונר. <b>א</b> הסר את מחסנית הטונר. <b>ב</b> הסר את יחידת ההדמיה. <b>אזהרה-נזק אפשרי:</b> אל תאפשר חשיפה של יחידת ההדמיה לאור ישיר למשך יותר מ-10 דקות. חשיפה ממושכת לאור עלולה לגרום לבעיות באיכות ההדפסה. <b>ג</b> התקן את יחידת ההדמיה ולאחר מכן את המחסנית. <b>ד</b> שלח שוב את משימת ההדפסה. האם הרקע האפור נעלם מההדפסות?	הבעיה נפתרה.	עבור אל שלב 3.
<b>שלב 3</b> החלף את יחידת ההדמיה ולאחר מכן שלח את משימת ההדפסה שוב. האם הרקע האפור נעלם מההדפסות?	הבעיה נפתרה.	צור קשר <a href="#">עם התמיכה הטכנית</a> .

## שוליים שגויים בהדפסות



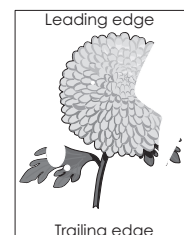
פעולה	Yes (כן)	No (לא)
<b>שלב 1</b> <b>א</b> העבר את מובילי הרוחב והאורך במגש למיקום הנכון עבור גודל הנייר הטעון. <b>ב</b> שלח שוב את משימת ההדפסה.  האם השוליים תקינים?	הבעיה נפתרה.	עבור אל שלב 2.
<b>שלב 2</b> מלוח הבקרה של המדפסת, הגדר את גודל הנייר בתפריט Paper (נייר) בהתאם לנייר שטענת במגש.  האם גודל הנייר מתאים לנייר הטעון במגש?	עבור אל שלב 3.	בצע אחת או יותר מהאפשרויות הבאות: <ul style="list-style-type: none"> <li>קבע את הגדרות גודל הנייר כך שיתאימו לנייר הטעון במגש.</li> <li>החלף את הנייר הטעון במגש כך שיתאים לגודל הנייר המצוין בהגדרות המגש.</li> </ul>
<b>שלב 3</b> <b>א</b> בהתאם למערכת ההפעלה שלך, ציין את גודל הנייר ב-Printing Preferences (העדפות הדפסה) או בתיבת הדו-שיח Print (הדפסה). <b>ב</b> שלח שוב את משימת ההדפסה.  האם השוליים תקינים?	הבעיה נפתרה.	צור קשר <a href="#">עם התמיכה הטכנית</a> .

## סלסול נייר

פעולה	Yes (כן)	No (לא)
<b>שלב 1</b> העבר את מובילי הרוחב והאורך במגש למיקום הנכון עבור גודל הנייר הטעון.  האם מובילי הרוחב והאורך ממוקמים נכון?	עבור אל שלב 2.	כוונן את מובילי הרוחב והאורך.
<b>שלב 2</b> מלוח הבקרה של המדפסת, הגדר את סוג הנייר ומשקל הנייר בתפריט Paper (נייר) בהתאם לנייר שטענת במגש.  האם סוג הנייר ומשקל הנייר מתאימים לסוג ולמשקל של הנייר שבמגש?	עבור אל שלב 3.	ציין בהגדרות המגש את סוג הנייר ואת משקל הנייר המתאימים לסוג ולמשקל של הנייר הטעון במגש.
<b>שלב 3</b> <b>א</b> בהתאם למערכת ההפעלה שלך, ציין את סוג הנייר ואת משקל הנייר ב-Printing Preferences (העדפות הדפסה) או בתיבת הדו-שיח Print (הדפסה). <b>ב</b> שלח שוב את משימת ההדפסה.  האם הנייר עדיין מסולסל?	עבור אל שלב 4.	הבעיה נפתרה.
<b>שלב 4</b> <b>א</b> הסר את הנייר מהמגש ולאחר מכן הפוך אותו. <b>ב</b> שלח שוב את משימת ההדפסה.  האם הנייר עדיין מסולסל?	עבור אל שלב 5.	הבעיה נפתרה.

פעולה	Yes (כן)	No (לא)
<b>שלב 5</b> <b>א</b> טען נייר מחבילה חדשה. <b>הערה:</b> הנייר סופג רטיבות בשל לחות גבוהה. אחסן נייר בעטיפה המקורית שלו עד לשימוש. <b>ב</b> שלח שוב את משימת ההדפסה. האם הנייר עדיין מסולסל?	צור קשר <b>עם התמיכה הטכנית</b> .	הבעיה נפתרה.

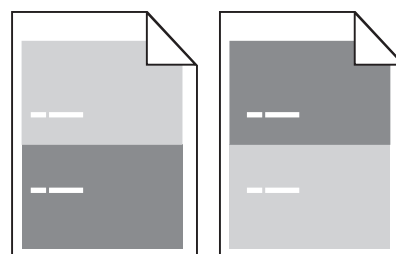
### חוסר אחידות בהדפסה



פעולה	Yes (כן)	No (לא)
<b>שלב 1</b> <b>א</b> העבר את מובילי הרוחב והאורך במגש למיקום הנכון עבור גודל הנייר הטעון במגש. <b>ב</b> שלח שוב את משימת ההדפסה. האם עדיין יש חוסר אחידות בהדפסה?	עבור אל שלב 2.	הבעיה נפתרה.
<b>שלב 2</b> מלוח הבקרה של המדפסת, הגדר את גודל הנייר וסוג הנייר בתפריט Paper (נייר) בהתאם לנייר שטענת במגש. האם הגדרות המדפסת מתאימות לסוג ולמשקל של הנייר הטעון במגש?	עבור אל שלב 3.	ציין בהגדרות המגש את גודל הנייר ואת סוג הנייר המתאימים לסוג ולמשקל של הנייר הטעון במגש.
<b>שלב 3</b> <b>א</b> בהתאם למערכת ההפעלה שלך, ציין את סוג הנייר ואת משקל הנייר ב-Printing Preferences (העדפות הדפסה) או בתיבת הדו-שיח Print (הדפסה). <b>ב</b> שלח שוב את משימת ההדפסה. האם עדיין יש חוסר אחידות בהדפסה?	עבור אל שלב 4.	הבעיה נפתרה.
<b>שלב 4</b> בדוק אם לנייר הטעון במגש יש מרקם או גימור מחוספס. האם אתה מדפיס על נייר בעל מרקם או על נייר גס?	מלוח הבקרה של המדפסת, הגדר את מרקם הנייר בתפריט Paper (נייר) בהתאם לנייר שטענת במגש.	עבור אל שלב 5.

פעולה	Yes (כן)	No (לא)
<b>שלב 5</b> <b>א</b> טען נייר מחבילה חדשה. <b>הערה:</b> הנייר סופג רטיבות בשל לחות גבוהה. אחסן נייר בעטיפה המקורית שלו עד לשימוש. <b>ב</b> שלח שוב את משימת ההדפסה. האם עדיין יש חוסר אחידות בהדפסה?	עבור אל שלב 6.	הבעיה נפתרה.
<b>שלב 6</b> החלף את יחידת ההדמיה ולאחר מכן שלח את משימת ההדפסה שוב. האם עדיין יש חוסר אחידות בהדפסה?	צור קשר <a href="#">עם התמיכה הטכנית</a> או עם הספק של מדפסת ה-Dell שלך.	הבעיה נפתרה.

## פגמים חוזרים מופיעים בהדפסות



פעולה	Yes (כן)	No (לא)
<b>שלב 1</b> מדוד את המרחק בין הפגמים. חפש מרחק בין פגמים שגודלו: • 97 מ"מ (3.82 אינץ') • 47 מ"מ (1.85 אינץ') • 38 מ"מ (1.5 אינץ') האם קיים מרחק בין פגמים השווה לאחת המידות מהרשימה?	עבור אל שלב 2.	<b>1</b> בדוק אם המרחק בין הפגמים שווה ל-80 מ"מ (3.15 אינץ') <b>2</b> רשום את המרחק, ולאחר מכן צור קשר <a href="#">תמיכה טכנית</a> או עם הספק של מדפסת ה-Dell שלך.
<b>שלב 2</b> החלף את יחידת ההדמיה ולאחר מכן שלח את משימת ההדפסה שוב. אם הפגמים החוזרים עדיין מופיעים?	צור קשר <a href="#">תמיכה טכנית</a> או עם הספק של מדפסת ה-Dell שלך.	הבעיה נפתרה.

## ההדפסה כהה מדי





פעולה	Yes (כן)	No (לא)
<p><b>שלב 1</b></p> <p><b>א</b> בתפריט Quality (איכות) שבלוח הבקרה של המדפסת, הפחת את כמות הטונר. <b>הערה:</b> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא 8. <b>ב</b> שלח שוב את משימת ההדפסה.  האם ההדפסה עדיין כהה מדי?</p>	עבור אל שלב 2.	הבעיה נפתרה.
<p><b>שלב 2</b></p> <p><b>א</b> מלוח הבקרה של המדפסת, הגדר את הסוג, המרקם והמשקל של הנייר בתפריט Paper (נייר) בהתאם לנייר הטעון במגש. <b>ב</b> שלח שוב את משימת ההדפסה.  האם המגש מוגדר לסוג, למרקם ולמשקל של הנייר הטעון?</p>	עבור אל שלב 3.	<p>בצע אחת או יותר מהאפשרויות הבאות:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ציין בהגדרות המגש את הסוג, המרקם והמשקל של הנייר המתאימים לסוג ולמשקל של הנייר הטעון במגש.</li> <li>• החלף את הנייר הטעון במגש כך שיתאים לסוג, למרקם ולמשקל הנייר המצוינים בהגדרות המגש.</li> </ul>
<p><b>שלב 3</b></p> <p><b>א</b> בהתאם למערכת ההפעלה שלך, ציין את הסוג, המרקם והמשקל של הנייר ב- Printing Preferences (העדפות הדפסה) או בתיבת הדו-שיח Print (הדפסה). <b>ב</b> שלח שוב את משימת ההדפסה.  האם ההדפסה עדיין כהה מדי?</p>	עבור אל שלב 4.	הבעיה נפתרה.
<p><b>שלב 4</b></p> <p>בדוק אם לנייר הטעון במגש יש מרקם או גימור מחוספס.  האם אתה מדפיס על נייר בעל מרקם או על נייר גס?</p>	בלוח הבקרה של המדפסת, שנה את הגדרות המרקם בתפריט Paper Texture (מרקם נייר) כך שיתאימו לנייר שאתה מדפיס עליו.	עבור אל שלב 5.
<p><b>שלב 5</b></p> <p><b>א</b> טען נייר מחבילה חדשה. <b>הערה:</b> הנייר סופג רטיבות בשל לחות גבוהה. אחסן נייר בעטיפה המקורית שלו עד לשימוש. <b>ב</b> שלח שוב את משימת ההדפסה.  האם ההדפסה עדיין כהה מדי?</p>	עבור אל שלב 6.	הבעיה נפתרה.
<p><b>שלב 6</b></p> <p>החלף את יחידת ההדמיה ולאחר מכן שלח את משימת ההדפסה שוב.  האם ההדפסה עדיין כהה מדי?</p>	צור קשר <a href="#">עם התמיכה הטכנית</a> .	הבעיה נפתרה.

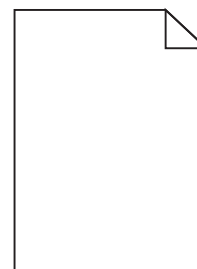
## ההדפסה בהירה מדי



פעולה	Yes (כן)	No (לא)
<b>שלב 1</b> <b>א</b> בתפריט Quality (איכות) שבלוח הבקרה של המדפסת, הגבר את כמות הטונר. <b>הערה:</b> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא 8. <b>ב</b> שלח שוב את משימת ההדפסה.  האם ההדפסה עדיין בהירה מדי?	עבור אל שלב 2.	הבעיה נפתרה.
<b>שלב 2</b> מלוח הבקרה של המדפסת, הגדר את הסוג, המרקם והמשקל של הנייר בתפריט Paper (נייר) בהתאם לנייר הטעון במגש.  האם המגש מוגדר לסוג, למרקם ולמשקל של הנייר הטעון?	עבור אל שלב 3.	החלף את הסוג, המרקם והמשקל של הנייר כך שיתאימו לנייר הטעון במגש.
<b>שלב 3</b> <b>א</b> בהתאם למערכת ההפעלה שלך, ציין את הסוג, המרקם והמשקל של הנייר ב- Printing Preferences (העדפות הדפסה) או בתיבת הדו-שיח Print (הדפסה). <b>ב</b> שלח שוב את משימת ההדפסה.  האם ההדפסה עדיין בהירה מדי?	עבור אל שלב 4.	הבעיה נפתרה.
<b>שלב 4</b> ודא שלנייר אין מרקם או גימורים מחוספסים.  האם אתה מדפיס על נייר בעל מרקם או על נייר גס?	בלוח הבקרה של המדפסת, שנה את הגדרות המרקם בתפריט Paper Texture (מרקם נייר) כך שיתאימו לנייר שאתה מדפיס עליו.	עבור לצעד 5.
<b>שלב 5</b> <b>א</b> טען נייר מחבילה חדשה. <b>הערה:</b> הנייר סופג רטיבות בשל לחות גבוהה. אחסן נייר בעטיפה המקורית שלו עד לשימוש. <b>ב</b> שלח שוב את משימת ההדפסה.  האם ההדפסה עדיין בהירה מדי?	עבור אל שלב 6.	הבעיה נפתרה.

פעולה	Yes (כן)	No (לא)
<p><b>שלב 6</b></p> <p><b>א</b> פזר מחדש את הטונר ביחידת ההדמיה.</p> <p><b>1</b> הסר את מחסנית הטונר ולאחר מכן את יחידת ההדמיה.</p> <p><b>2</b> נער היטב את יחידת ההדמיה.</p> <p><b>אזהרה-נזק אפשרי:</b> אל תאפשר חשיפה של יחידת ההדמיה לאור ישיר למשך יותר מ-10 דקות. חשיפה ממושכת לאור עלולה לגרום לבעיות באיכות ההדפסה.</p> <p><b>3</b> התקן את יחידת ההדמיה ולאחר מכן את המחסנית.</p> <p><b>ב</b> שלח שוב את משימת ההדפסה.</p> <p>האם ההדפסה עדיין בהירה מדי?</p>	עבור אל שלב 7.	הבעיה נפתרה.
<p><b>שלב 7</b></p> <p>החלף את יחידת ההדמיה ולאחר מכן שלח את משימת ההדפסה שוב.</p> <p>האם ההדפסה עדיין בהירה מדי?</p>	צור קשר <a href="#">עם התמיכה הטכנית</a> .	הבעיה נפתרה.

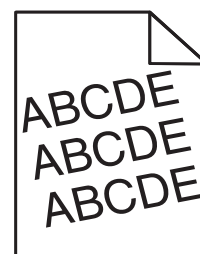
### המדפסת מדפיסה עמודים ריקים



פעולה	Yes (כן)	No (לא)
<p><b>שלב 1</b></p> <p><b>א</b> בדוק אם נותר חומר אריזה על יחידת ההדמיה.</p> <p><b>1</b> הסר את מחסנית הטונר ולאחר מכן את יחידת ההדמיה.</p> <p><b>2</b> בדוק אם כל חומר האריזה הוסר כיאות מיחידת ההדמיה.</p> <p><b>אזהרה-נזק אפשרי:</b> אל תאפשר חשיפה של יחידת ההדמיה לאור ישיר למשך יותר מ-10 דקות. חשיפה ממושכת לאור עלולה לגרום לבעיות באיכות ההדפסה.</p> <p><b>3</b> התקן מחדש את יחידת ההדמיה ולאחר מכן את המחסנית.</p> <p><b>ב</b> שלח שוב את משימת ההדפסה.</p> <p>האם המדפסת עדיין מדפיסה עמודים ריקים?</p>	עבור אל שלב 2.	הבעיה נפתרה.

פעולה	Yes (כן)	No (לא)
<p><b>שלב 2</b></p> <p><b>א</b> פזר מחדש את הטונר ביחידת ההדמיה.  <b>1</b> הסר את מחסנית הטונר ולאחר מכן את יחידת ההדמיה.  <b>2</b> נער היטב את יחידת ההדמיה.  <b>אזהרה-נזק אפשרי:</b> אל תאפשר חשיפה של יחידת ההדמיה לאור ישיר למשך יותר מ-10 דקות. חשיפה ממושכת לאור עלולה לגרום לבעיות באיכות ההדפסה.  <b>3</b> התקן מחדש את יחידת ההדמיה ולאחר מכן את המחסנית.  <b>ב</b> שלח שוב את משימת ההדפסה.</p> <p>האם המדפסת עדיין מדפיסה עמודים ריקים?</p>	עבור אל שלב 3.	הבעיה נפתרה.
<p><b>שלב 3</b></p> <p>החלף את יחידת ההדמיה ולאחר מכן שלח את משימת ההדפסה שוב.  האם המדפסת עדיין מדפיסה עמודים ריקים?</p>	צור קשר <a href="#">עם התמיכה הטכנית</a> .	הבעיה נפתרה.

## הדפסה מעוותת



פעולה	Yes (כן)	No (לא)
<p><b>שלב 1</b></p> <p><b>א</b> העבר את מובילי הרוחב והאורך במגש למיקום הנכון עבור גודל הנייר הטעון.  <b>ב</b> שלח שוב את משימת ההדפסה.</p> <p>האם ההדפסה עדיין מעוותת?</p>	עבור אל שלב 2.	הבעיה נפתרה.
<p><b>שלב 2</b></p> <p><b>א</b> בדוק אם אתה מדפיס על נייר שנתמך על ידי המגש.  <b>ב</b> שלח שוב את משימת ההדפסה.</p> <p>האם ההדפסה עדיין מעוותת?</p>	צור קשר <a href="#">עם התמיכה הטכנית</a> .	הבעיה נפתרה.

## המדפסת מדפיסה דפים שחורים לגמרי

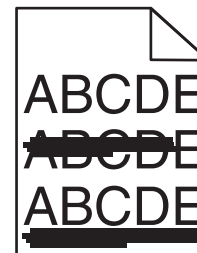


פעולה	Yes (כן)	No (לא)
<b>שלב 1</b> <b>א</b> התקן חזרה את יחידת ההדמיה. <b>1</b> הסר את מחסנית הטונר ולאחר מכן את יחידת ההדמיה. <b>אזהרה-נזק אפשרי:</b> אל תאפשר חשיפה של יחידת ההדמיה לאור ישיר למשך יותר מ-10 דקות. חשיפה ממושכת לאור עלולה לגרום לבעיות באיכות ההדפסה. <b>2</b> התקן את יחידת ההדמיה ולאחר מכן את המחסנית. <b>ב</b> שלח שוב את משימת ההדפסה.  האם המדפסת עדיין מדפיסה דפים שחורים לגמרי?	עבור אל שלב 2.	הבעיה נפתרה.
<b>שלב 2</b> החלף את יחידת ההדמיה ולאחר מכן שלח את משימת ההדפסה שוב.  האם המדפסת עדיין מדפיסה דפים שחורים לגמרי?	צור קשר <a href="#">עם התמיכה הטכנית</a> .	הבעיה נפתרה.

## איכות הדפסה ירודה של שקפים

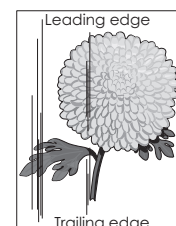
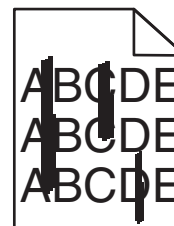
פעולה	Yes (כן)	No (לא)
<b>שלב 1</b> מלוח הבקרה של המדפסת, הגדר את סוג הנייר בתפריט Paper (נייר) בהתאם לנייר שטענת במגש.  האם הגדרת סוג הנייר למגש היא Transparency (שקפים)?	עבור אל שלב 2.	הגדר את סוג הנייר ל- Transparency (שקפים).
<b>שלב 2</b> <b>א</b> בדוק אם אתה משתמש בסוג מומלץ של שקפים. <b>ב</b> שלח שוב את משימת ההדפסה.  האם איכות ההדפסה עדיין ירודה?	צור קשר <a href="#">עם התמיכה הטכנית</a> .	הבעיה נפתרה.

## קווי פסים אופקיים מופיעים בהדפסות



פעולה	Yes (כן)	No (לא)
<p><b>שלב 1</b></p> <p><b>א</b> בהתאם למערכת ההפעלה שלך, ציין את המגש או המזין ב-Printing Preferences (העדפות הדפסה) או בתיבת הדו-שיח Print (הדפסה).  <b>ב</b> שלח שוב את משימת ההדפסה.</p> <p>האם מופיעים בהדפסות קווי פסים אופקיים?</p>	עבור אל שלב 2.	הבעיה נפתרה.
<p><b>שלב 2</b></p> <p>מלוח הבקרה של המדפסת, הגדר את סוג הנייר ומשקל הנייר בתפריט Paper (נייר) בהתאם לנייר שטענת במגש.</p> <p>האם סוג הנייר ומשקל הנייר מתאימים לסוג ולמשקל של הנייר שבמגש?</p>	עבור אל שלב 3.	החלף את הסוג והמשקל של הנייר כך שיתאימו לנייר הטעון במגש.
<p><b>שלב 3</b></p> <p><b>א</b> טען נייר מחבילה חדשה.</p> <p><b>הערה:</b> הנייר סופג רטיבות בשל לחות גבוהה. אחסן נייר בעטיפה המקורית שלו עד לשימוש.</p> <p><b>ב</b> שלח שוב את משימת ההדפסה.</p> <p>האם מופיעים בהדפסות קווי פסים אופקיים?</p>	עבור אל שלב 4.	הבעיה נפתרה.
<p><b>שלב 4</b></p> <p><b>א</b> התקן חזרה את יחידת ההדמיה.</p> <p><b>1</b> הסר את מחסנית הטונר ולאחר מכן את יחידת ההדמיה.</p> <p><b>אזהרה-נזק אפשרי:</b> אל תאפשר חשיפה של יחידת ההדמיה לאור ישיר למשך יותר מ-10 דקות. חשיפה ממושכת לאור עלולה לגרום לבעיות באיכות ההדפסה.</p> <p><b>2</b> התקן את יחידת ההדמיה ולאחר מכן את המחסנית.</p> <p><b>ב</b> שלח שוב את משימת ההדפסה.</p> <p>האם מופיעים בהדפסות קווי פסים אופקיים?</p>	עבור אל שלב 5.	הבעיה נפתרה.
<p><b>שלב 5</b></p> <p>החלף את יחידת ההדמיה ולאחר מכן שלח את משימת ההדפסה שוב.</p> <p>האם מופיעים בהדפסות קווי פסים אופקיים?</p>	צור קשר <a href="#">עם התמיכה הטכנית</a> .	הבעיה נפתרה.

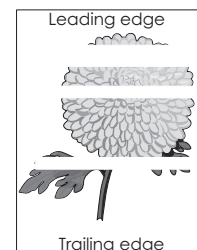
## קווי פסים אנכיים מופיעים בהדפסות



פעולה	Yes (כן)	No (לא)
<p><b>שלב 1</b></p> <p><b>א</b> בהתאם למערכת ההפעלה שלך, ציין את הסוג, המרקם והמשקל של הנייר ב- Printing Preferences (העדפות הדפסה) או בתיבת הדו-שיח Print (הדפסה).</p> <p><b>ב</b> שלח שוב את משימת ההדפסה.</p> <p>האם מופיעים קווי פסים אנכיים בהדפסות?</p>	עבור אל שלב 2.	הבעיה נפתרה.
<p><b>שלב 2</b></p> <p>מלוח הבקרה של המדפסת, הגדר את המרקם, הסוג והמשקל של הנייר בתפריט Paper (נייר) בהתאם לנייר הטעון במגש.</p> <p>האם המרקם, הסוג והמשקל של הנייר מתאימים לנייר שבמגש?</p>	עבור אל שלב 3.	<p>בצע אחת או יותר מהאפשרויות הבאות:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ציין בהגדרות המגש את המרקם, הסוג והמשקל של הנייר המתאימים לנייר הטעון במגש.</li> <li>• החלף את הנייר הטעון במגש כך שיתאים למרקם, לסוג ולמשקל הנייר המצוינים בהגדרות המגש.</li> </ul>
<p><b>שלב 3</b></p> <p><b>א</b> טען נייר מחבילה חדשה.</p> <p><b>הערה:</b> הנייר סופג רטיבות בשל לחות גבוהה. אחסן נייר בעטיפה המקורית שלו עד לשימוש.</p> <p><b>ב</b> שלח שוב את משימת ההדפסה.</p> <p>האם מופיעים קווי פסים אנכיים בהדפסות?</p>	עבור אל שלב 4.	הבעיה נפתרה.
<p><b>שלב 4</b></p> <p><b>א</b> התקן חזרה את יחידת ההדמיה.</p> <p><b>1</b> הסר את מחסנית הטונר ולאחר מכן את יחידת ההדמיה.</p> <p><b>אזהרה-נזק אפשרי:</b> אל תאפשר חשיפה של יחידת ההדמיה לאור ישיר למשך יותר מ-10 דקות. חשיפה ממושכת לאור עלולה לגרום לבעיות באיכות ההדפסה.</p> <p><b>2</b> התקן את יחידת ההדמיה ולאחר מכן את המחסנית.</p> <p><b>ב</b> שלח שוב את משימת ההדפסה.</p> <p>האם מופיעים קווי פסים אנכיים בהדפסות?</p>	עבור אל שלב 5.	הבעיה נפתרה.

פעולה	Yes (כן)	No (לא)
<b>שלב 5</b> החלף את יחידת ההדמיה ולאחר מכן שלח את משימת ההדפסה שוב.  האם מופיעים קווי פסים אנכיים בהדפסות?	צור קשר <a href="#">עם התמיכה הטכנית</a> או עם הספק של מדפסת ה-Dell שלך.	הבעיה נפתרה.

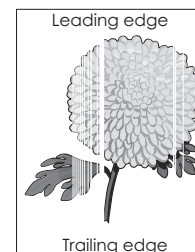
### חללים אופקיים מופיעים בהדפסות



פעולה	Yes (כן)	No (לא)
<b>שלב 1</b> <b>א</b> ודא שיישום התוכנה שלך משתמש בתבנית המילוי הנכונה. <b>ב</b> שלח שוב את משימת ההדפסה.  האם מופיעים בהדפסות חללים אופקיים?	עבור אל שלב 2.	הבעיה נפתרה.
<b>שלב 2</b> <b>א</b> טען את מגש הנייר או את מזין הנייר המצוין בנייר מסוג מומלץ. <b>ב</b> שלח שוב את משימת ההדפסה.  האם מופיעים בהדפסות חללים אופקיים?	עבור אל שלב 3.	הבעיה נפתרה.
<b>שלב 3</b> <b>א</b> פזר מחדש את הטונר ביחידת ההדמיה. <b>1</b> הסר את מחסנית הטונר ולאחר מכן את יחידת ההדמיה. <b>2</b> נער היטב את יחידת ההדמיה. <b>אזהרה-נזק אפשרי:</b> אל תאפשר חשיפה של יחידת ההדמיה לאור ישיר למשך יותר מ-10 דקות. חשיפה ממושכת לאור עלולה לגרום לבעיות באיכות ההדפסה. <b>3</b> התקן מחדש את יחידת ההדמיה ולאחר מכן את המחסנית. <b>ב</b> שלח שוב את משימת ההדפסה.  האם מופיעים בהדפסות חללים אופקיים?	עבור אל שלב 4.	הבעיה נפתרה.
<b>שלב 4</b> החלף את יחידת ההדמיה ולאחר מכן שלח את משימת ההדפסה שוב.  האם מופיעים בהדפסות חללים אופקיים?	צור קשר <a href="#">עם התמיכה הטכנית</a> .	הבעיה נפתרה.



## חללים מאונכים מופיעים בהדפסות

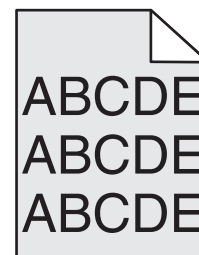


פעולה	כן	לא
<p><b>שלב 1</b></p> <p><b>א</b> ודא שהתוכנית משתמשת בדפוס מילוי נכון.  <b>ב</b> שלח מחדש את עבודת ההדפסה.</p> <p>האם חללים מאונכים מופיעים בהדפסות?</p>	עבור אל שלב 2.	הבעיה נפתרה.
<p><b>שלב 2</b></p> <p><b>א</b> בלוח הבקרה של המדפסת, הגדר את סוג ומשקל הנייר בתפריט "נייר" כך שיתאים לנייר שטעון במגש.  <b>ב</b> שלח מחדש את עבודת ההדפסה.</p> <p>האם חללים מאונכים מופיעים בהדפסות?</p>	עבור אל שלב 3.	הבעיה נפתרה.
<p><b>שלב 3</b></p> <p>בדוק אם אתה משתמש בסוג המומלץ של הנייר.  <b>א</b> טען במגש או במזין המצוין את הסוג המומלץ של הנייר.  <b>ב</b> שלח מחדש את עבודת ההדפסה.</p> <p>האם חללים מאונכים מופיעים בהדפסות?</p>	עבור אל שלב 4.	הבעיה נפתרה.
<p><b>שלב 4</b></p> <p><b>א</b> פזר מחדש את הטונר ביחידת ההדמיה.  <b>1</b> הסר את מיכל הטונר, ולאחר מכן את יחידת ההדמיה.  <b>2</b> נער היטב את יחידת ההדמיה.  <b>אזהרה-נזק אפשרי:</b> אל תחשוף את יחידת ההדמיה לאור ישיר למשך יותר מ-10 דקות. חשיפה ממושכת לאור עלולה לגרום בעיות של איכות הדפסה.  <b>3</b> התקן מחדש את יחידת ההדמיה ולאחר מכן את מיכל הטונר.  <b>ב</b> שלח מחדש את עבודת ההדפסה.</p> <p>האם חללים מאונכים מופיעים בהדפסות?</p>	פנה אל <b>תמיכה טכנית</b> . <b>הערה:</b> ייתכן שיחידת סריקת הלייזר פגומה.	הבעיה נפתרה.

## מופיעות נקודות טונר בהדפסות.

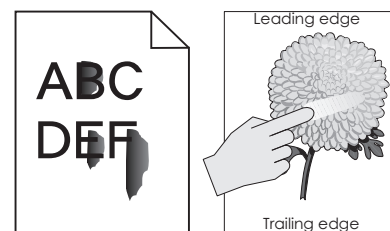
פעולה	Yes (כן)	No (לא)
<p>החלף את יחידת ההדמיה ולאחר מכן שלח את משימת ההדפסה שוב.</p> <p>האם מופיעות נקודות טונר בהדפסות?</p>	צור קשר <b>עם התמיכה הטכנית</b> .	הבעיה נפתרה.

## טשטוש טונר או הצללת רקע מופיעים בהדפסות



פעולה	כן	לא
<b>שלב 1</b> התקן מחדש את יחידת ההדמיה. <b>א</b> הסר את יחידת ההדמיה והתקן אותה. <b>ב</b> שלח מחדש את עבודת ההדפסה.  האם הטשטוש או ההצללה מופיעים בהדפסות?	עבור אל שלב 2.	הבעיה נפתרה.
<b>שלב 2</b> החלף את יחידת ההדמיה ולאחר מכן שלח שוב את עבודת ההדפסה.  האם הטשטוש או ההצללה מופיעים בהדפסות?	פנה אל <b>תמיכה טכנית</b> או למשווק של מדפסת Dell שברשותך.	הבעיה נפתרה.

## טונר נמרח



פעולה	Yes (כן)	No (לא)
<b>שלב 1</b> בתפריט Paper (נייר) של לוח הבקרה של המדפסת, בדוק את סוג הנייר ואת משקל הנייר.  האם הסוג, המרקם והמשקל של הנייר מתאימים לנייר הטעון במגש?	עבור אל שלב 2.	ציין בהגדרות המגש את סוג הנייר ואת משקל הנייר המתאימים לסוג ולמשקל של הנייר הטעון במגש.
<b>שלב 2</b> בדוק אם אתה מדפיס על נייר בעל מרקם או גימורים מחוספסים.  האם אתה מדפיס על נייר בעל מרקם או על נייר גס?	בתפריט Paper (נייר) בלוח הבקרה של המדפסת, הגדר את מרקם הנייר.	צור קשר <b>עם התמיכה הטכנית</b> או עם הספק של מדפסת Dell שלך.

## צפיפות הדפסה לא אחידה



פעולה	Yes (כן)	No (לא)
החלף את יחידת ההדמיה ולאחר מכן שלח את משימת ההדפסה שוב. האם צפיפות ההדפסה לא אחידה?	צור קשר <a href="#">עם התמיכה הטכנית</a> .	הבעיה נפתרה.

## שרת האינטרנט המוטמע אינו נפתח

פעולה	כן	לא
<b>שלב 1</b> א הפעל את המדפסת. ב פתח דפדפן אינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת. ג הקש על <b>Enter</b> . האם שרת האינטרנט המוטמע נפתח?	הבעיה נפתרה.	עבור אל שלב 2.
<b>שלב 2</b> ודא שכתובת IP של המדפסת נכונה. א ראה את כתובת IP של המדפסת: • בקטע TCP/IP של התפריט "רשתות/יציאות" • על-ידי הדפסת דף הגדרת הרשת או דף הגדרות התפריט, ולאחר מכן מציאת הקטע TCP/IP <b>הערה:</b> כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, כגון 123.123.123.123. ב פתח דפדפן אינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP. <b>הערה:</b> בהתאם להגדרות הרשת, ייתכן שעליך להקליד "https://" במקום "http://". לפני כתובת IP של המדפסת כדי לגשת לשרת האינטרנט המוטמע. ג הקש על <b>Enter</b> . האם שרת האינטרנט המוטמע נפתח?	הבעיה נפתרה.	עבור אל שלב 3.

פעולה	כן	לא
<p><b>שלב 3</b></p> <p>בדוק אם הרשת פועלת.</p> <p><b>א</b> הדפס דף הגדרות רשת.</p> <p><b>ב</b> בדוק את החלק הראשון בדף הגדרות הרשת, וודא שהמצב הוא Connected (מחובר).</p> <p><b>הערה:</b> אם המצב הוא Not Connected (לא מחובר), ייתכן שהחיבור פועל לסירוגין או שכבל הרשת עשוי להיות פגום. התייעץ עם איש תמיכת המערכת שלך למציאת פתרון, ולאחר מכן הדפס שנית את דף הגדרות הרשת.</p> <p><b>ג</b> פתח דפדפן אינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת.</p> <p><b>ד</b> הקש על <b>Enter</b>.</p> <p>האם שרת האינטרנט המוטמע נפתח?</p>	הבעיה נפתרה.	עבור אל שלב 4.
<p><b>שלב 4</b></p> <p>בדוק את חיבורי הכבלים למדפסת ולשרת והדפסה וודא שהם מחוברים היטב.</p> <p><b>א</b> חבר את הכבלים כנדרש. למידע נוסף, עיין בתיעוד ההתקנה המצורף למדפסת.</p> <p><b>ב</b> פתח דפדפן אינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת.</p> <p><b>ג</b> הקש על <b>Enter</b>.</p> <p>האם שרת האינטרנט המוטמע נפתח?</p>	הבעיה נפתרה.	עבור אל שלב 5.
<p><b>שלב 5</b></p> <p>נטרל זמנית שרתי Proxy של האינטרנט</p> <p>שרתי Proxy עלולים לחסום או להגביל גישה לאתרי אינטרנט מסוימים, כולל שרת האינטרנט המוטמע.</p> <p>האם שרת האינטרנט המוטמע נפתח?</p>	הבעיה נפתרה.	צור קשר עם איש התמיכה במערכת.

## פניה לתמיכת הטכנית

כאשר נתקשר לתמיכה הטכנית, תאר את הבעיה שבה אתה נתקל, את ההודעה שבתצוגת המדפסת, ואת שלבי פתרון הבעיות שנקטת כבר כדי למצוא פתרון.

עליך לדעת מהו סוג הדגם של המדפסת ואת מספר תג השירות או את קוד השירות המהיר. למידע נוסף, ראה את התווית בחלק הפנימי של המכסה העליון הקדמי או בחלקה האחורי של המדפסת. מספר תג השירות מפורט גם בדף הגדרות התפריט.

לקבלת מידע נוסף, בקר באתר האינטרנט לתמיכה של Dell בכתובת <http://support.dell.com>.

## נספח

### מדיניות התמיכה הטכנית של Dell

תמיכה טכנית הניתנת על-ידי טכנאי דורשת שיתוף פעולה של הלקוח בתהליך פתרון הבעיה ומטפלת בשחזור מערכת ההפעלה, תוכנה ומנהלי התקנים של תוכנה וחומרה לתצורת ברירת המחדל המקורית, כפי ששווקה על-ידי Dell, כמו גם אימות תפקודיות נאותה של המדפסת וכל חומרה המותקנת על-ידי Dell. בנוסף לתמיכה טכנית זו הניתנת על-ידי טכנאי, זמינה גם תמיכה מקוונת של Dell Support. ייתכן שניתן לרכוש גם אפשרויות תמיכה טכנית נוספות.

Dell מספקת תמיכה טכנית מוגבלת עבור המדפסת וכל תוכנה המותקנת על-ידי Dell וכן ציוד היקפי. תמיכה עבור תוכנה וציוד היקפי של צד שלישי מסופקת על-ידי היצרן המקורי, כולל פריטים שנרכשו ו/או הותקנו באמצעות Software and Peripherals (DellWare), ReadyWare וכן Custom Factory Integration (CFI/DellPlu).

### יצירת קשר עם Dell

באפשרותך לגשת לתמיכת Dell באתר **support.dell.com**. בדף WELCOME TO DELL SUPPORT, בחר את האזור שלך ומלא את הפרטים הנדרשים כדי לגשת לכלי תמיכה ולמידע.

ניתן לפנות ל-Dell בצורה אלקטרונית בכתובות הבאות:

- אינטרנט

**www.dell.com**

**www.dell.com/ap** (מדינות אסיה/האוקיינוס השקט בלבד)

**www.dell.com/jp** (יפן בלבד)

**www.euro.dell.com** (אירופה בלבד)

**www.dell.com/la** (מדינות אמריקה הלטינית)

**www.dell.ca** (קנדה בלבד)

- FTP Anonymous file transfer protocol

**ftp.dell.com**

היכנס בתור משתמש: אנונימי והשתמש בכתובת הדואר האלקטרוני שלך כסיסמה.

- שירות תמיכה אלקטרוני

**mobile\_support@us.dell.com**

**support@us.dell.com**

**la-techsupport@dell.com** (מדינות אמריקה הלטינית וקריבים בלבד)

**apsupport@dell.com** (מדינות אסיה/האוקיינוס השקט בלבד)

**support.jp.dell.com** (יפן בלבד)

**support.euro.dell.com** (אירופה בלבד)

- שירות אלקטרוני להצעות מחיר

**apmarketing@dell.com** (מדינות אסיה/האוקיינוס השקט בלבד)

**sales\_canada@dell.com** (קנדה בלבד)

## **מדיניות אחריות והחזרות**

Dell Inc. ("Dell") מייצרת את מוצרי החומרה שלה מחלקים ורכיבים חדשים או שווי ערך לחדשים בהתאם לנהלים המקובלים בתעשייה לקבלת מידע על אחריות Dell עבור המדפסת שברשותך, עיין במדריך מידע על המוצר.

## אינדקס

- דף הגדרות תפריט  
הדפסה 26  
דף מורכב, ייתכן שחלק מנתונים לא  
הודפס [39] 111
- ה**  
הגדרה  
גודל נייר 27  
הודעות לגבי חומרים מתכלים, יחידת  
הדמיה 96  
הודעות לגבי חומרים מתכלים, מיכל  
טונר 96  
הודעות לגבי חומרים מתכלים, ערכת  
תחזוקה 96  
כתובת TCP IP 62  
מדפסות מרובות 97  
סוג נייר 27  
הגדרות אבטחה  
מחיקה 86  
הגדרות אינדיבידואליות  
מחיקה 86  
הגדרות גודל נייר אוניברסלי  
הגדרה 27  
הגדרות התקן ורשת  
מחיקה 86  
הגדרות ירוקות  
מצב היברנציה 83  
מצב חיסכון 81  
מצב שינה 82  
מצב שקט 82  
הגדרות סביבתיות  
בהירות תצוגת המדפסת,  
התאמה 84  
מצב היברנציה 83  
מצב חיסכון 81  
מצב שינה 82  
מצב שקט 82  
שימור חומרים מתכלים 81  
הגדרות שימור  
בהירות, התאמה 84  
מצב היברנציה 83  
מצב חיסכון 81  
מצב שינה 82  
מצב שקט 82  
שימור חומרים מתכלים 81  
הגדרות תפריט:  
טעינה במדפסות מרובות 97
- אין די שטח פנוי בזיכרון הבזק עבור  
משאבים [52] 117  
אפשרויות  
כרטיס זיכרון 14  
כרטיסי זיכרון 13  
כרטיסי קושחה 13  
מגש ל- 250 גיליונות, התקנה 17  
מגש ל- 550 גיליונות, התקנה 17  
עדכון במנהל התקן המדפסת 21  
אפשרויות הבזק רבות מדי [58] 119  
אפשרויות פנימיות 13  
אפשרויות פנימיות זמינות 13  
אפשרות לא נתמכת בחריץ [x]  
[55] 120
- ב**  
בדיקת התצוגה הווירטואלית  
שימוש בשרת האינטרנט המובנה 95  
בדיקת מדפסת שאינה מגיבה 120  
בדיקת מצב החומרים המתכלים  
והחלקים 87  
בחירת מקום למדפסת 9  
בחירת נייר 39  
ביטול  
עבודת הדפסה, מהמחשב 50  
ביטול עבודת הדפסה  
מהמחשב 50  
מלוח הבקרה של המדפסת 49  
ביטול קישור מגשים 35  
בעיות מדפסת, פתרון בסיסיות 120
- ג**  
גודל נייר לא נכון, פתח [מקור נייר]  
[34] 112  
גודלי נייר  
נתמכים על-ידי המדפסת 42  
גודלי נייר נתמכים 42  
גישה ללוח הבקר 13  
גישה למרכז ניטור מצב 95
- ד**  
דוחות  
הצגה 96  
דף אינטרנט לאבטחה  
היכן לחפש 86  
דף הגדרות רשת  
הדפסה 26
- התקן מחדש יחידת הדמיה חסרה או  
שאינה מגיבה [31.xy] 117  
התקן מחדש מיכל חסר או שאינו מגיב  
[31.xy] 117
- ]**  
[x]-חסימת דף, נקה מזין ידני.  
[25y.xx] 108  
[x]-חסימת דף, נקה סל סטנדרטי.  
[20y.xx] 105  
[x]-חסימת דף, פתח דלת אחורית.  
[20y.xx] 101  
[x]-חסימת דף, פתח מגש [x].  
[[24y.xx] 107  
[x]-חסימת נייר, הסר מגש 1 לניקוי  
דופלקס. [23y.xx] 106  
[x]-חסימת נייר, פתח דלת אחורית.  
[20y.xx] 104
- E**  
Embedded Web Server  
Administrator's Guide  
היכן לחפש 86
- א**  
אבטחה  
שינוי הגדרות של הדפסה סודית 97  
אחסון  
חומרים מתכלים 89  
נייר 40  
אי התאמה של מיכל, יחידת הדמיה  
[41.xx] 110  
אי-סדירויות בהדפסה 135  
אימות עבודות הדפסה  
הדפסה מ-Windows 48  
הדפסה ממחשב Macintosh 48  
אין די זיכרון לעבודת איסוף [37] 113  
אין די זיכרון לפעולת איחוי זיכרון הבזק  
[37] 113  
אין די זיכרון לתמיכה בתכונה חוסך  
משאבים [35] 113  
אין די זיכרון, עבודות מוחזקות מסוימות  
לא ישוחררו [37] 113  
אין די זיכרון, עבודות מוחזקות מסוימות  
נמחקו [37] 113

- לא של Dell [סוג חומר מתכלה], ראה את המדריך למשתמש [33.xy] 116 מחוברים יותר מדי מגשים [58] 119 ניהול 95 סגור דלת קדמית 111 רכזת USB שלא נתמכת, נא הסר 112 רמה כמעט נמוכה במיכל [88.xy] 110 רמה כמעט נמוכה של ערכת תחזוקה [80.xy] 115 רמה נמוכה במיכל [88.xy] 110 רמה נמוכה מאוד במיכל, הערכה שנותרו [x] עמודים [88.xy] 110 רמה נמוכה מאוד של יחידת הדמיה, הערכה שנותרו [x] עמודים [84.xy] 112 רמה נמוכה מאוד של ערכת תחזוקה, הערכה שנותרו [x] עמודים [80.xy] 115 רמה נמוכה של ערכת תחזוקה [80.xy] 115 רמת כמעט נמוכה של יחידת הדמיה [84.xy] 112 רמת נמוכה של יחידת הדמיה [84.xy] 112 רשת [x] שגיאת תוכנה [54] 116 שגיאה בקריאת כונן USB. הסר את ה-USB. 112 שגיאה בקריאת רכזת USB. הסר את הרכזת. 112 שגיאת גופן PPDS [50] 117 שגיאת תוכנת רשת סטנדרטית [54] 119 שינוי [מקור נייר] ל- [גודל נייר] טעינה [כיוון הדפסה] 111 שינוי [מקור נייר] ל- [סוג נייר] [גודל נייר] טעינה [כיוון הדפסה] 111 שנה [מקור נייר] ל- [מחרוזת מותאמת אישית] טען [כיוון הדפסה] 111 שנה [מקור נייר] ל- [שם סוג מותאם אישית] טען [כיוון הדפסה] 110 שרת SMTP לא מוגדר. פנה אל מנהל המערכת. 118 הודעות לגבי חומרים מתכלים הגדרה 96 הודעות נייר [x]-חסימת נייר, הסר מגש 1 לניקוי דופלקס. [23y.xx] 106 הזיכרון מלא [38] 116
- אין די זיכרון, עבודות מוחזקות מסוימות לא ישוחזרו [37] 113 אין די זיכרון, עבודות מוחזקות מסוימות נמחקו [37] 113 אין די שטח פנוי בזיכרון הבזק עבור משאבים [52] 117 אפשרויות הבזק רבות מדי [58] 119 אפשרות לא נתמכת בחריץ [x] [55] 120 גודל נייר לא נכון, פתח [מקור נייר] [34] 112 דף מורכב, ייתכן שחלק מנתונים לא הודפס [39] 111 הזיכרון מלא [38] 116 החלף יחידת הדמיה לא נתמכת [32.xy] 118 החלף יחידת הדמיה, הערכה שנותרו 0 עמודים [84.xy] 118 החלף מיכל לא נתמך [32.xy] 118 החלף מיכל, הערכה שנותרו 0 עמודים [88.xy] 118 החלף ערכת תחזוקה, הערכה שנותרו 0 עמודים [80.xy] 118 הכנס מגש [x] 112 הסר הנייר מסל פלט סטנדרטי 118 התקן מחדש יחידת הדמיה חסרה או שאינה מגיבה [31.xy] 117 התקן מחדש מיכל חסר או שאינו מגיב [31.xy] 117 זוהה הבזק לא מפורמט [53] 120 זוהה הבזק פגום [51] 111 טען [מקור נייר] ב- [גודל נייר] [כיוון הדפסה] 114 טען [מקור נייר] ב- [מחרוזת מותאמת אישית] [כיוון הדפסה] 113 טען [מקור נייר] ב- [סוג נייר] [גודל נייר] [כיוון הדפסה] 114 טען [מקור נייר] ב- [שם סוג מותאם אישית] [כיוון הדפסה] 114 טען מזין ידני ב- [גודל נייר] [כיוון הדפסה] 115 טען מזין ידני ב- [מחרוזת מותאמת אישית] [כיוון הדפסה] 115 טען מזין ידני ב- [סוג] [גודל] [כיוון הדפסה] 115 טען מזין ידני ב- [שם סוג מותאם אישית] [כיוון הדפסה] 114 יציאה מקבילית סטנדרטית מנוטרלת [56] 119 יציאת USB סטנדרטית מנוטרלת [56] 119
- הגדרת Ethernet הכנות עבור 22 הגדרת הודעות על חומרים מתכלים. 96 הגדרת המדפסת ברשת (Ethernet Macintosh) (בלבד) 22 ברשת (Ethernet Windows) (בלבד) 22 הגדרת מצב חיסכון 81 הגדרת רשת Ethernet שימוש ב- Macintosh 22 שימוש ב- Windows 22 הגדרת רשת אלחוטית שימוש בשרת האינטרנט המובנה 25 הדפסה דף הגדרות רשת 26 דף הגדרות תפריט 26 מ- Macintosh 45 מ- Windows 45 מכונן הבזק 46 מתוך התקן נייד 46 רשימת דוגמאות של גופנים 49 רשימת ספרייה 49 הדפסה מהתקן נייד 46 הדפסה מכונן הבזק 46 הדפסת דף הגדרות רשת 26 הדפסת מסמך 45 הדפסת עבודות סודיות ועבודות מוחזקות אחרות מ- Windows 48 ממחשב Macintosh 48 הודעות המדפסת [x]-חסימת דף, נקה מזין ידני. [25y.xx] 108 [x]-חסימת דף, נקה סל סטנדרטי. [20y.xx] 105 [x]-חסימת דף, פתח דלת אחורית. [20y.xx] 101 [x]-חסימת דף, פתח מגש [x]. [24y.xx] 107 [x]-חסימת נייר, פתח דלת אחורית. [20y.xx] 104 אי התאמה של מיכל, יחידת הדמיה [41.xx] 110 אין די זיכרון לעבודת איסוף [37] 113 אין די זיכרון לפעולת איחוי זיכרון הבזק [37] 113 אין די זיכרון לתמיכה בתכונה חוסך משאבים [35] 113



- הזמנת חומרים מתכלים  
שימוש בדף הבית של המדפסת 88  
זזת נייר, פתרון בעיות  
הודעה נשארת לאחר ניקוי  
חסימה 124  
החלף יחידת הדמיה לא נתמכת  
[32.xy] 118  
החלף יחידת הדמיה, הערכה שנתו 0  
עמודים [84.xy] 118  
החלף מיכל לא נתמך [32.xy] 118  
החלף מיכל, הערכה שנתו 0 עמודים  
[88.xy] 118  
החלף ערכת תחזוקה, הערכה שנתו  
0 עמודים [80.xy] 118  
החלפה  
יחידת הדמיה 91  
מיכל טונר 89  
החלק החיצוני של המדפסת  
ניקוי 87  
הימנעות מחסימות נייר 40, 99  
הכנות להגדרת המדפסת ברשת  
Ethernet 22  
הכנס מגש [x] 112  
המדפסת מדפיסה עמודים ריקים 139  
הסר הנייר מסל פלט סטנדרטי 118  
העברת המדפסת 9, 93, 94  
הפחתת רעש 82  
הצגה  
דוחות 96  
הצהרה על נדיפות 85  
התאמת בהירות תצוגת המדפסת 84  
התאמת כהות הטונר 45  
התאמת מצב שינה 82  
התפריט איכות 73  
התפריט הגדרה 71  
התפריט הגדרת SMTP 66  
התקן נייד  
הדפסה מתוך 46  
התקנת כרטיס אופציונלי 16  
התקנת מגש ל- 250 גיליונות 17  
התקנת מגש ל- 550 גיליונות 17  
התקנת מדפסת ברשת  
עבודה ברשת Ethernet 22  
התקנת תוכנת המדפסת 20  
הוספת אפשרויות 21
- ז**  
זוהה הבזק לא מפורמט [53] 120  
זוהה הבזק פגום [51] 111  
זיכרון  
סוגים מותקנים במדפסת 85
- זיכרון לא נדיף 85  
מחיקה 86  
זיכרון נדיף 85  
מחיקה 85
- ח**  
חומרים המתכלים וחלקים, מצב של  
בדיקה, בלוח הבקרה של  
המדפסת 87  
חומרים מתכלים  
אחסון 89  
בדיקה, באמצעות שרת האינטרנט  
המובנה 87  
בדיקת מצב 87  
הזמנה 88  
חיסכון 81  
שימוש בנייר ממוחזר 81  
חזרה על עבודות הדפסה  
הדפסה מ- Windows 48  
הדפסה ממחשב Macintosh 48  
חיבור כבלים 19  
חיבור לרשת אלחוטית  
שימוש בשיטה Personal  
Identification Number  
(PIN) 24  
שימוש בשיטה Push Button  
Configuration (PBC) 24  
שימוש בשרת האינטרנט המובנה 25  
חיפוש מידע נוסף אודות המדפסת 8  
חללים אנכיים מופיעים 145  
חללים מופיעים 145  
חלקים  
בדיקה, באמצעות שרת האינטרנט  
המובנה 87  
בדיקת מצב 87  
חסימות  
גישה 100  
הבנת הודעות 100  
הימנעות 99  
חסימות נייר, ניקוי  
באזור דופלקס 106  
בדלת האחורית 104  
בדלת הקדמית 101  
במזין ידני 108  
בסל סטנדרטי 105  
מגש [x] 107  
חסימות, ניקוי  
באזור דופלקס 106  
בדלת האחורית 104  
בדלת הקדמית 101  
במזין ידני 108  
בסל סטנדרטי 105
- מגש [x] 107  
חסימת נייר  
הימנעות 99
- ט**  
טעינה  
מגשים 28  
מזין רב-תכליתי 32  
טעינת המגש האופציונלי 28  
טעינת המגש הסטנדרטי 28  
טען [מקור נייר] ב- [גודל נייר] [כיוון  
הדפסה] 114  
טען [מקור נייר] ב- [מחרוזת מותאמת  
אישית] [כיוון הדפסה] 113  
טען [מקור נייר] ב- [סוג נייר] [גודל נייר]  
[כיוון הדפסה] 114  
טען [מקור נייר] ב- [שם סוג מותאם  
אישית] [כיוון הדפסה] 114  
טען מזין ידני ב- [גודל נייר] [כיוון  
הדפסה] 115  
טען מזין ידני ב- [מחרוזת מותאמת  
אישית] [כיוון הדפסה] 115  
טען מזין ידני ב- [סוג] [גודל] [כיוון  
הדפסה] 115  
טען מזין ידני ב- [שם סוג מותאם  
אישית] [כיוון הדפסה] 114
- י**  
יחידת הדמיה  
החלפה 91  
יציאה מקבילית 19  
יציאה מקבילית סטנדרטית מנוטרלת  
[56] 119  
יציאת Ethernet 19  
יציאת USB 19  
יציאת USB סטנדרטית מנוטרלת  
[56] 119
- כ**  
כבלים  
Ethernet 19  
USB 19  
מקבילי 19  
כהות הטונר  
התאמה 45  
כונן הבזק  
הדפסה מתוך 46  
סוגי קבצים נתמכים 48  
כונני הבזק נתמכים 48  
כלי שירות להזמנת חומרים מתכלים  
הזמנת חומרים מתכלים 88

- כרטיס אופציונלי  
 התקנה 16  
 כרטיס זיכרון 13  
 התקנה 14  
 כרטיס קושחה 13  
 כרטיסים  
 טעינה, מזין רב-תכליתי 32  
 עצות 40
- ל**
- לא ניתן לפתוח את שרת האינטרנט  
 המובנה 147  
 לא של Dell [סוג חומר מתכלה], ראה  
 את המדריך למשתמש [33.xy] 116  
 לוח בקר  
 גישה 13  
 לוח בקרה של המדפסת 11  
 התאמת בהירות 84  
 נורית הלחצן שינה 12  
 נורית המחונן 12  
 ערכי ברירת המחדל של היצרן,  
 שחזור 98  
 שימוש 11  
 לוח בקרה של המדפסת, תצוגה  
 וירטואלית  
 שימוש בשרת האינטרנט המובנה 95  
 לוח בקרה, מדפסת 11  
 נורית הלחצן שינה 12  
 נורית המחונן 12
- מ**
- מגש אופציונלי  
 טעינה 28  
 מגש ל- 250 גליונות  
 התקנה 17  
 מגש ל- 550 גליונות  
 התקנה 17  
 מגש סטנדרטי  
 טעינה 28  
 מגשים  
 ביטול קישור 35  
 טעינה 28  
 קישור 35  
 מדבקות, נייר  
 עצות 41  
 מדפסת  
 בחירת מיקום 9  
 העברה 9, 93, 94  
 מינימום מרווח 9  
 משלוח 94  
 תצורות 10
- מזין רב-תכליתי  
 טעינה 32  
 מחוברים יותר מדי מגשים [58] 119  
 מחיקת זיכרון לא נדיף 86  
 מחיקת זיכרון נדיף 85  
 מידע על בטיחות 7, 6  
 מידע על המדפסת  
 היכן לחפש 8  
 מידע תצורה  
 רשת אלחוטית 24  
 מיחזור  
 מוצרי Dell 84  
 מיכל טונר  
 החלפה 89  
 מסמכים, הדפסה  
 מ-Macintosh 45  
 מ-Windows 45  
 מספר העמודים שנותר  
 אומדן 88  
 מעטפות  
 טעינה, מזין רב-תכליתי 32  
 עצות לשימוש 41  
 מעצור נייר, שימוש 27  
 מצב החומרים המתכלים והחלקים  
 בדיקה 87  
 מצב היברנציה  
 שימוש 83  
 מצב שינה  
 התאמה 82  
 מצב שקט 82  
 מרכז ניטור מצב  
 גישה 95  
 משלוח המדפסת 94
- נ**
- נדיפות  
 הצהרה על 85  
 נורית המחונן 11  
 נורית, מחונן 11  
 ניהול הודעות מדפסת 95  
 נייר  
 אחסון 40  
 בחירה 39  
 הגדרת גודל 27  
 הגדרת גודל Universal 27  
 הגדרת סוג 27  
 טעינה, מזין רב-תכליתי 32  
 טפסים מודפסים מראש 39  
 לא קביל 39  
 מאפיינים 38  
 ממוחזר 40  
 נייר מכתבים 39
- שימוש בממוחזר 81  
 נייר מכתבים  
 טעינה, מזין רב-תכליתי 32  
 עצות לשימוש 42  
 נייר ממוחזר  
 שימוש 40, 81  
 נייר שאינו קביל 39  
 ניקוי  
 החלק החיצוני של המדפסת 87  
 ניקוי המדפסת 87  
 נעילה, אבטחה 85  
 נעילת אבטחה 85
- ו**
- סגור דלת קדמית 111  
 סוג מותאם אישית [x]  
 גישה למגש נייר 37  
 סוג נייר מותאם אישית  
 הקצאה 37  
 סוגי נייר  
 היכן לטעון 43  
 נתמכים על-ידי המדפסת 43  
 תמיכה בהדפסה דו-צדדית 43  
 סוגים וגדלים נתמכים של נייר 43  
 סל סטנדרטי, שימוש 27
- ע**
- עבודה ברשת Ethernet  
 Macintosh 22  
 Windows 22  
 עבודות הדפסה  
 ביטול, מהמדפסת 50  
 ביטול, מלוח הבקרה של  
 המדפסת 49  
 עבודות הדפסה סודיות  
 הדפסה מ-Windows 48  
 הדפסה ממחשב Macintosh 48  
 עבודות הדפסה שמורות  
 הדפסה מ-Windows 48  
 הדפסה ממחשב Macintosh 48  
 עבודות מוחזקות  
 הדפסה מ-Windows 48  
 הדפסה ממחשב Macintosh 48  
 עבודות סודיות  
 שינוי הגדרות הדפסה 97  
 עדכון אפשרויות במנהל התקן  
 המדפסת 21  
 עצות  
 כרטיסים 40  
 לשימוש במעטפות 41  
 מדבקות, נייר 41

- נייר מכתבים 42  
שקפים 42  
עצות לשימוש במעטפות 41  
ערכי ברירת המחדל של היצרן, שחזור 98
- פ**  
פגמי הדפסה חוזרים מופיעים בהדפסות 136  
פניה לתמיכת הטכנית 148  
פסים מופיעים 145 פרסומים  
היכן לחפש 8 פתרון בעיות  
בדיקת מדפסת שאינה מגיבה 120  
לא ניתן לפתוח את שרת האינטרנט המובנה 147  
פניה לתמיכת הטכנית 148  
פתרון בעיות מדפסת בסיסיות 120  
פתרון בעיות איכות הדפסה אי-סדיריות בהדפסה 135  
הדפסה מוטת 140  
ההדפסה בהירה מדי 138  
ההדפסה כהה מדי 136  
המדפסת מדפיסה עמודים מלאים בשחור 141  
חללים מאוזנים מופיעים בהדפסות 144  
טונר יורד (מהנייר) 146  
טשטוש טונר או הצללת רקע 146  
כתמי טונר מופיעים בהדפסות 145  
עמודים או תמונות חתוכים 131  
עמודים ריקים 139  
פגמי הדפסה חוזרים מופיעים בהדפסות 136  
פסים לבנים על עמוד 145  
צפיפות הדפסה לא אחידה 147  
קווי פסים אופקיים מופיעים בהדפסות 142  
קווי פסים אנכיים 143  
רקע אפור בהדפסות 133  
שקפים מודפסים באיכות ירודה 141  
תווים עם קצוות משוננים 130  
תמונות מוצללות מופיעות בהדפסות 132  
פתרון בעיות, אפשרויות מדפסת אפשרות פנימית לא מזוהה 122  
בעיות מגש 123  
פתרון בעיות הדפסה חסימות נייר תכופות 124  
מודפסים תווים לא נכונים 129  
מעברי עמוד לא צפויים מתרחשים 130
- מעברי עמוד לא צפויים מתרחשים 130  
סלסול בנייר 134  
עבודות אינן מודפסות 126  
עבודות גדולות לא נאספות 129  
עבודות מודפסות ממגש לא נכון 128  
עבודות מודפסות על נייר לא נכון 128  
עבודת ההדפסה נמשכת יותר מהמצופה 127  
עמודים תקועים לא מודפסים מחדש 125  
קובצי PDF בשפות מרובות אינם מודפסים 125  
קישור מגש לא פועל 129  
שגיאה בקריאת כונן הבזק 126  
שוליים שגויים בהדפסות 133  
פתרון בעיות, הזנת נייר הודעה נשארת לאחר ניקוי חסימה 124  
פתרון בעיות, תצוגה תצוגת המדפסת ריקה 122  
פתרונות מובנים מחיקה 86
- צ**  
צפיפות הדפסה לא אחידה 147
- ק**  
קביעת תצורה של הגדרות נייר אוניברסליות 27  
קווי פסים אופקיים מופיעים בהדפסות 142  
קווי פסים אנכיים מופיעים בהדפסות 143  
קישור מגשים 35  
הקצאת שמות סוג נייר מותאם אישית 36
- ר**  
רכזת USB שלא נתמכת, נא הסר 112  
רמה כמעט נמוכה במיכל [88.xy] 110  
רמה כמעט נמוכה של ערכת תחזוקה [80.xy] 115  
רמה נמוכה במיכל [88.xy] 110  
רמה נמוכה מאוד במיכל, הערכה שנתרו [x] עמודים [88.xy] 110  
רמה נמוכה מאוד של יחידת הדמיה, הערכה שנתרו [x] עמודים [84.xy] 112

- רמה נמוכה מאוד של ערכת תחזוקה, הערכה שנותרו [x] עמודים 115 [80.xy]  
 רמה נמוכה של ערכת תחזוקה 115 [80.xy]  
 רמת כמעט נמוכה של יחידת הדמיה 112 [84.xy]  
 רמת נמוכה של יחידת הדמיה 112 [84.xy]  
 רשימת דוגמאות של גופנים  
 הדפסה 49  
 רשימת ספרייה  
 הדפסה 49  
 רשת [x] שגיאת תוכנה [54] 116  
 רשת Ethernet  
 הכנות להגדרת הדפסה באמצעות  
 Ethernet 22  
 רשת אלחוטית  
 מידע תצורה 24
- ט**
- תוכנה  
 כלי שירות להזמנת חומרים  
 מתכלים 88  
 מסנג'ר סטטוס 95  
 מרכז ניטור מצב 95  
 תוכנת המדפסת  
 התקנה 20  
 תפריט AppleTalk 64  
 תפריט HTML 78  
 תפריט IPv6 63  
 תפריט NIC פעיל 60  
 תפריט PDF 75  
 תפריט PostScript 75  
 תפריט TCP/IP 62  
 תפריט USB סטנדרטי 65  
 תפריט XPS 75  
 תפריט אלחוטי 73  
 תפריט אלחוט 63  
 תפריט גודל חלופי 54  
 תפריט גודל/סוג נייר 52  
 תפריט גימור 72  
 תפריט דוחות 59, 61  
 תפריט הגדרה 71  
 תפריט הגדרות כלליות 68  
 תפריט הגדרת MP 54  
 תפריט הגדרת Universal 59  
 תפריט הגדרת תאריך ושעה 67  
 תפריט הדמיית PCL 76  
 תפריט התפריט הגדרת SMTP 66  
 תפריט טעינת נייר 57  
 תפריט יומן ביקורת אבטחה 67  
 תפריט כלי שירות 74  
 תפריט כרטיס רשת 61  
 תפריט מקור ברירת מחדל 51  
 תפריט מרקם נייר 54  
 תפריט משקל נייר 56  
 תפריט סוגים מותאמים אישית 58  
 תפריט עזרה 79  
 תפריט רשימה של 51  
 תפריט רשת [x] 60  
 תפריט רשת סטנדרטית 60  
 תפריט שונות 67  
 תפריט תמונה 79  
 תפריט תצוגה וירטואלית  
 תפריט בדיקה, באמצעות שרת האינטרנט  
 תפריט המובנה 95  
 תפריט תצוגה, לוח בקרה 11  
 תפריט תצוגה, לוח בקרה של המדפסת  
 תפריט התאמת בהירות 84  
 תפריט תצורות  
 תפריט מדפסת 10  
 תפריט תצורות מדפסת  
 תפריט דגם בסיסי 10  
 תפריט דגמים מוגדרים 10
- עצות 42  
 שרת SMTP לא מוגדר. פנה אל מנהל המערכת. 118  
 שרת אינטרנט מובנה  
 בדיקת מצב החלקים 87  
 בדיקת מצב חומרים מתכלים 87  
 בעיות בגישה 147  
 העתקת הגדרות למדפסת אחרת 97  
 התאמת בהירות 84  
 שינוי הגדרות של הדפסה סודית 97
- ת**
- תוכנה  
 כלי שירות להזמנת חומרים  
 מתכלים 88  
 מסנג'ר סטטוס 95  
 מרכז ניטור מצב 95  
 תוכנת המדפסת  
 התקנה 20  
 תפריט AppleTalk 64  
 תפריט HTML 78  
 תפריט IPv6 63  
 תפריט NIC פעיל 60  
 תפריט PDF 75  
 תפריט PostScript 75  
 תפריט TCP/IP 62  
 תפריט USB סטנדרטי 65  
 תפריט XPS 75  
 תפריט אלחוטי 73  
 תפריט אלחוט 63  
 תפריט גודל חלופי 54  
 תפריט גודל/סוג נייר 52  
 תפריט גימור 72  
 תפריט דוחות 59, 61  
 תפריט הגדרה 71  
 תפריט הגדרות כלליות 68  
 תפריט הגדרת MP 54  
 תפריט הגדרת Universal 59  
 תפריט הגדרת תאריך ושעה 67  
 תפריט הדמיית PCL 76  
 תפריט התפריט הגדרת SMTP 66  
 תפריט טעינת נייר 57  
 תפריט יומן ביקורת אבטחה 67  
 תפריט כלי שירות 74  
 תפריט כרטיס רשת 61  
 תפריט מקור ברירת מחדל 51  
 תפריט מרקם נייר 54  
 תפריט משקל נייר 56  
 תפריט סוגים מותאמים אישית 58  
 תפריט עזרה 79  
 תפריט רשימה של 51  
 תפריט רשת [x] 60  
 תפריט רשת סטנדרטית 60  
 תפריט שונות 67  
 תפריט תמונה 79  
 תפריט תצוגה וירטואלית  
 תפריט בדיקה, באמצעות שרת האינטרנט  
 תפריט המובנה 95  
 תפריט תצוגה, לוח בקרה 11  
 תפריט תצוגה, לוח בקרה של המדפסת  
 תפריט התאמת בהירות 84  
 תפריט תצורות  
 תפריט מדפסת 10  
 תפריט תצורות מדפסת  
 תפריט דגם בסיסי 10  
 תפריט דגמים מוגדרים 10
- רמה נמוכה מאוד של ערכת תחזוקה, הערכה שנותרו [x] עמודים 115 [80.xy]  
 רמה נמוכה של ערכת תחזוקה 115 [80.xy]  
 רמת כמעט נמוכה של יחידת הדמיה 112 [84.xy]  
 רמת נמוכה של יחידת הדמיה 112 [84.xy]  
 רשימת דוגמאות של גופנים  
 הדפסה 49  
 רשימת ספרייה  
 הדפסה 49  
 רשת [x] שגיאת תוכנה [54] 116  
 רשת Ethernet  
 הכנות להגדרת הדפסה באמצעות  
 Ethernet 22  
 רשת אלחוטית  
 מידע תצורה 24
- ש**
- שגיאה בקריאת כונן USB. הסר את ה-USB 112  
 שגיאה בקריאת רכזת USB. הסר את הרכזת. 112  
 שגיאת גופן PPDS [50] 117  
 שגיאת תוכנת רשת סטנדרטית [54] 119  
 שיטת Push Button Configuration  
 שימוש 24  
 שיטת שיטת מספר זיהוי אישי  
 שימוש 24  
 שימור חומרים מתכלים 81  
 שימוש בלוח הבקרה של המדפסת 11  
 שימוש במצב היברנציה 83  
 שימוש בנייר ממוחזר 81  
 שינוי [מקור נייר] ל- [גודל נייר] טעינה [כיוון הדפסה] 111  
 שינוי [מקור נייר] ל- [סוג נייר] [גודל נייר] טעינה [כיוון הדפסה] 111  
 שם סוג מותאם אישית [x]  
 יצירה 35  
 שם סוג נייר מותאם אישית  
 יצירה 35  
 שמות סוג נייר מותאם אישית  
 הקצאה 36  
 שנה [מקור נייר] ל- [מחרוזת מותאמת אישית] טען [כיוון הדפסה] 111  
 שנה [מקור נייר] ל- [שם סוג מותאם אישית] טען [כיוון הדפסה] 110  
 שקפים  
 טעינה, מזין רב-תכליתי 32